

4 rue Henri Becquerel

56000 VANNES

Tel: 02 97 54 20 54

Fax: 02 97 54 71 81

www.epsilon-informatique.fr

contact@epsilon-informatique.fr



epsilon
informatique

MyKomunoté

Portail collaboratif – ENT des étudiants

Le Guide des Etudiants



CONNEXION

Pour la connexion et la gestion de mot de passe, merci de lire ce document.

[Voir la documentation](#)

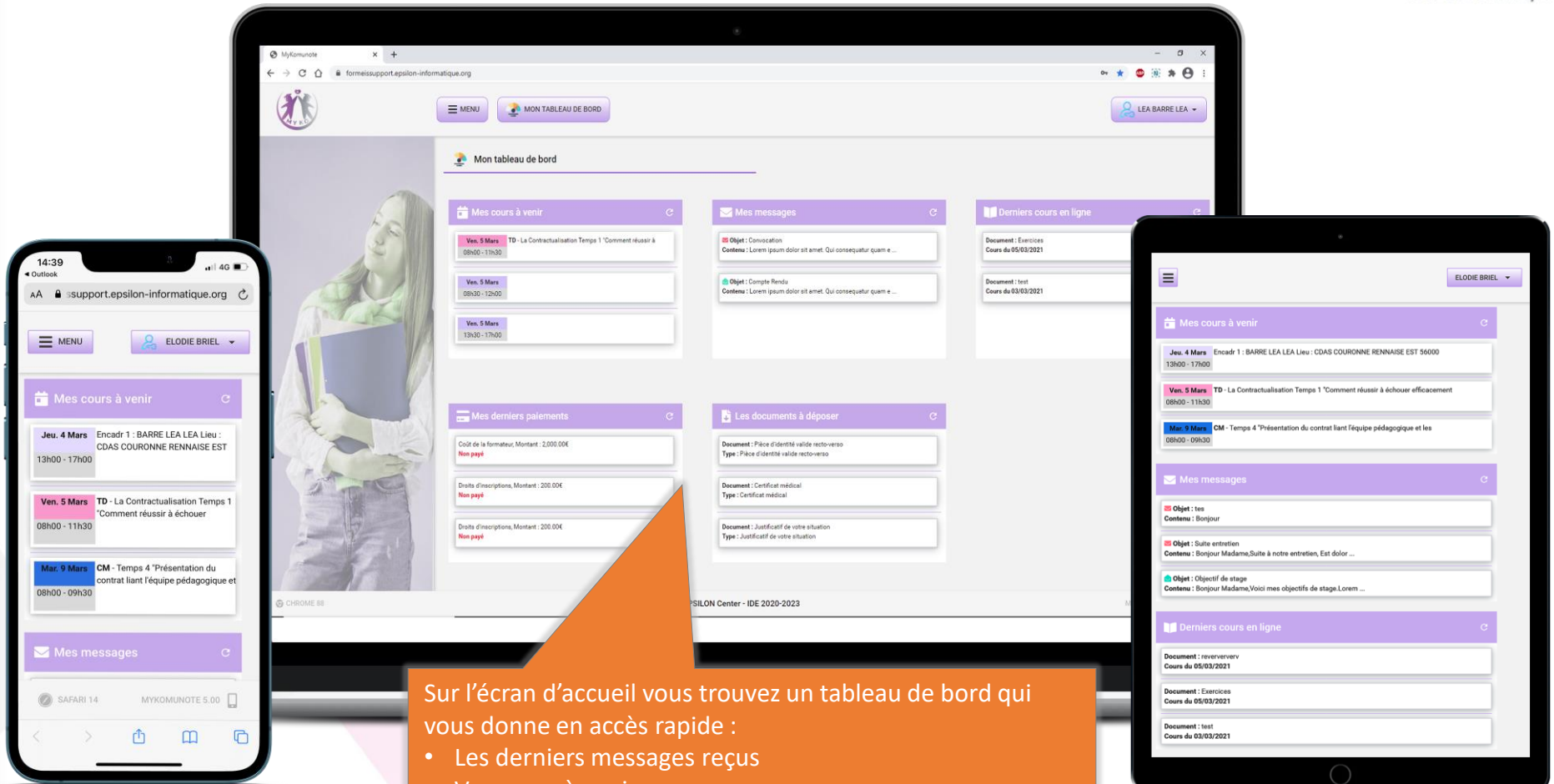
Vous avez vos identifiants ... ?

PARFAIT... !!!

Maintenant connectez-vous.

Voici la suite!

ACCUEIL MyK



Sur l'écran d'accueil vous trouvez un tableau de bord qui vous donne en accès rapide :

- Les derniers messages reçus
- Vos cours à venir
- Vos documents
- Vos paiements en ligne

Epsilon Informatique

ACCUEIL MyK

Mes messages :

Il s'agit des messages envoyés par un formateur ou le secrétariat de votre institut. Ce n'est pas une boîte e-Mail. C'est une messagerie interne fonctionnant entre MyKomunoté et Formeis (application utilisée par votre institut).

Mes Cours à venir :

Affichage de vos prochains cours ou rendez-vous pédagogique de façon linéaire. L'affichage est en temps réel. Vous visualisez rapidement l'horaire, la salle, le formateur...

Dernier cours en ligne :

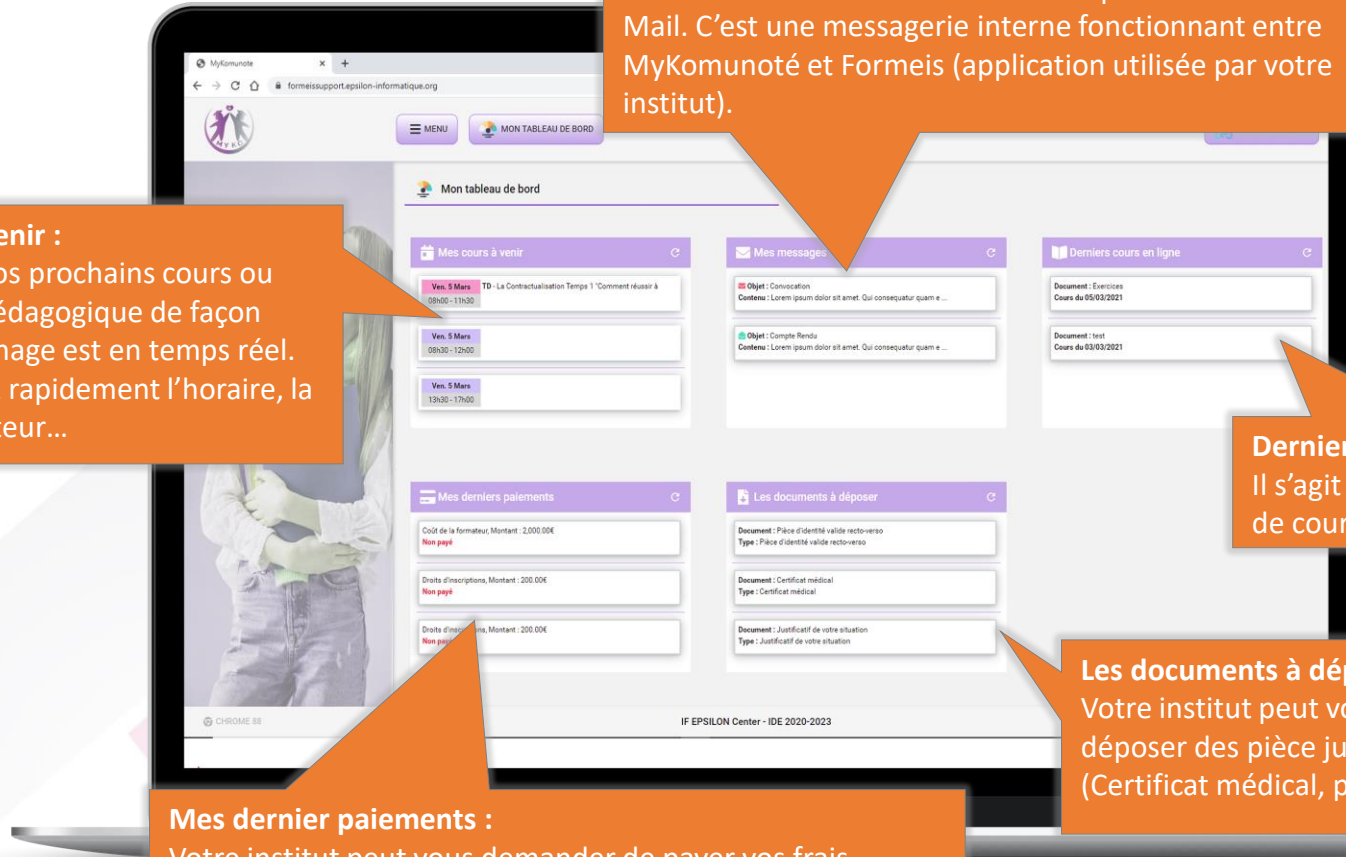
Il s'agit des derniers documents de cours mis à votre disposition.

Les documents à déposer :

Votre institut peut vous demander de déposer des pièces justificatives (Certificat médical, pièce d'identité ...)

Mes derniers paiements :

Votre institut peut vous demander de payer vos frais d'inscription, de formation et autre à partir de MyK. Ici vous avez donc ce que vous avez à payer.

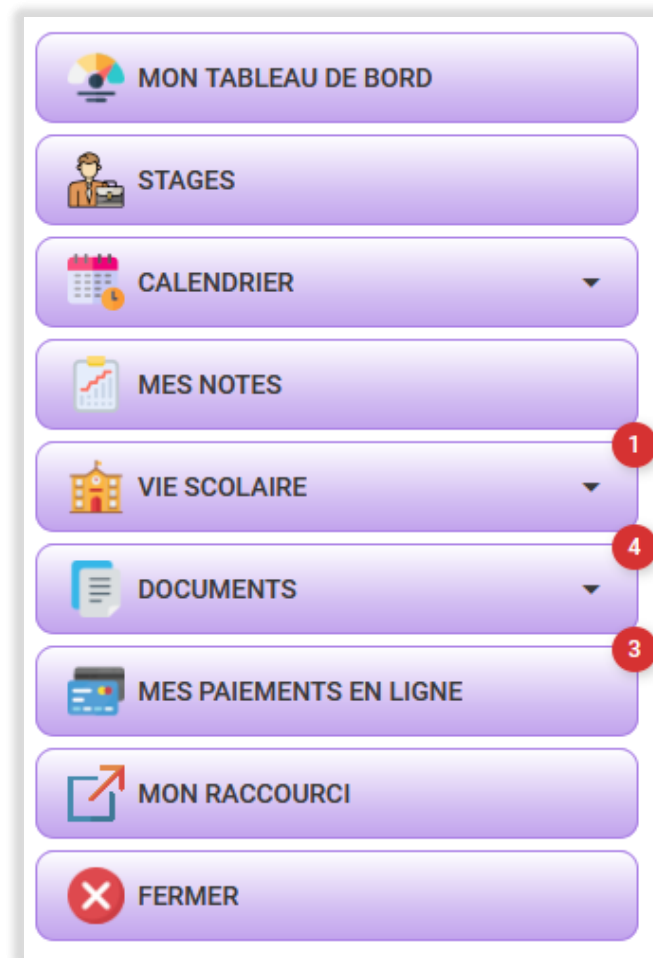


LES MENUS

A partir du menu vous pouvez :

Suivant les choix de votre institut vous trouverez ou pas les options suivantes :

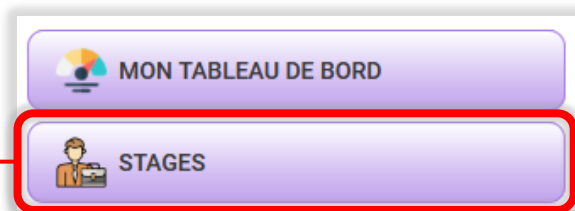
- **Stages :**
 - Liste de vos affectations en stages
 - Liste des terrains de stage (Etablissement d'accueil de stage)
- **Calendrier :**
 - Votre planning personnel (Cours, rendez-vous pédagogique, stages, vacances)
 - Le planning de toute votre promotion (il peut y avoir des cours qui ne vous concernent pas en fonction de vos groupes)
- **Notes :**
 - Vos résultats aux évaluations
- **Vie scolaire :**
 - Vos messages issus du secrétariat ou d'un formateur
 - Vos comptes rendu de suivi pédagogique
 - Vos absences
- **Documents :**
 - Les documents mis à votre disposition
 - Les documents que vous devez fournir à votre institut
- **Mes paiements en ligne :**
 - La liste de ce que vous devez payer (frais d'inscription, CVEC...)
- **Mon Raccourci :**
 - Permet de générer un raccourci que vous pourrez mettre sur votre bureau et/ou sur votre Smartphone.




MENU STAGES


L'affichage est différent selon votre formation et le paramétrage qu'a effectué votre Institut.

Formation de type LMD - (DEI, IADE, DEMEM, DEE, DEPP, DEMK, DESF...)



 **Stages**


MES STAGES MES ACQUISITIONS LISTE DES TERRAINS

Date	Lieu	Formateur(s) référent(s)	Sem.	ECTS	Nature	Validé CAC	
08/02/2021 16/04/2021	AGENCE DU PAYS DE RENNES CDAS COURONNE RENNAISE EST-56000 VANNES , Tél : 02-94-54-20-...	Mme MORON Béatrice	2	10	LVIE	-	
03/02/2020 06/03/2020	APHP CLINIQUE ST ANTOINE APHP - HOPITAL ST ANTOINE - REANIMATION-56000 VANNES , Tél : ...		1	5	CD	Oui	

MENU STAGES

L'affichage est différent selon votre formation et le paramétrage qu'a effectué votre Institut.


Formation de type non LMD - (DAS, DEAP, DEA, ...)

 MON TABLEAU DE BORD


 STAGES

 Stages

 MES STAGES

 MES ACQUISITIONS

 LISTE DES TERRAINS

Date	Lieu	Formateur(s) réf...	Nature	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	
13/07/2020 07/08/2020	ASSAD DU PAYS DE REDON ET VILAINE ASSAD DU PAYS DE REDON ET VILAINE-5...		SSLS	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	
27/01/2020 20/02/2020	ASSAD DU PAYS DE REDON ET VILAINE ASSAD DU PAYS DE REDON ET VILAINE-5...		SSLS	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	
			Totaux	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	

MENU STAGES

L'institut vous donne en visualisation uniquement les stages confirmés.

Les colonnes indiquent les dates de début et fin de stage. Ensuite vous trouverez le lieu de stage, le semestre impacté, le nombre d'ECTS associés à la période (dans certains cas), la nature du stage et éventuellement un petit trombone qui indique qu'il y a au moins une pièce jointe au service.

NB : Les pièces jointes à un service peuvent être par exemple le livret d'encadrement, le livret d'accueil...

Si vous faites un double clic (ou l'équivalent) sur un stage, vous aurez 3 choix :

A.D.P.E.P. D'ILLE & VILAINE

Ou souhaitez-vous aller ?

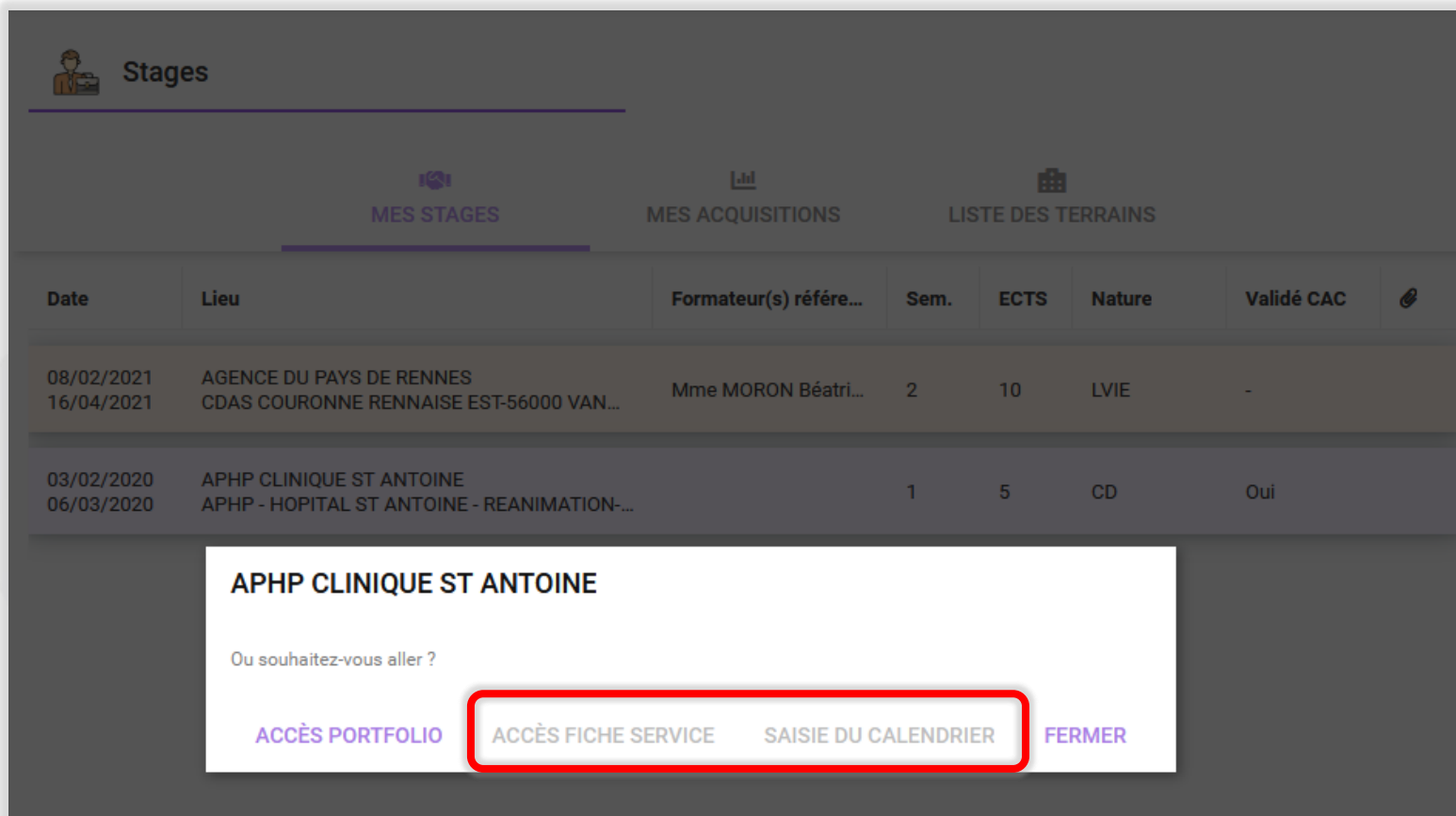
[ACCÈS PORTFOLIO](#) [ACCÈS FICHE SERVICE](#) [SAISIE DU CALENDRIER](#) [FERMER](#)

- **Accès Portfolio** : vous permet d'accéder à votre Portfolio. *Uniquement pour les formations de type LMD.*
- **Accès fiche Service** : vous donne directement accès à la fiche du service où vous êtes affecté.
- **Saisie du calendrier** : vous permet de saisir votre calendrier de stage.



MENU STAGES

Si vous faites un double clic sur un stage, et que vous n'avez pas la possibilité de cliquer sur « *Accès fiche service* » ou « *Saisie du calendrier* », c'est que ces 2 options n'ont pas été débloquées par votre institut.



Stages

MES STAGES MES ACQUISITIONS LISTE DES TERRAINS

Date	Lieu	Formateur(s) référe...	Sem.	ECTS	Nature	Validé CAC	
08/02/2021 16/04/2021	AGENCE DU PAYS DE RENNES CDAS COURONNE RENNAISE EST-56000 VAN...	Mme MORON Béatri...	2	10	LVIE	-	
03/02/2020 06/03/2020	APHP CLINIQUE ST ANTOINE APHP - HOPITAL ST ANTOINE - REANIMATION-...		1	5	CD	Oui	

APHP CLINIQUE ST ANTOINE

Ou souhaitez-vous aller ?

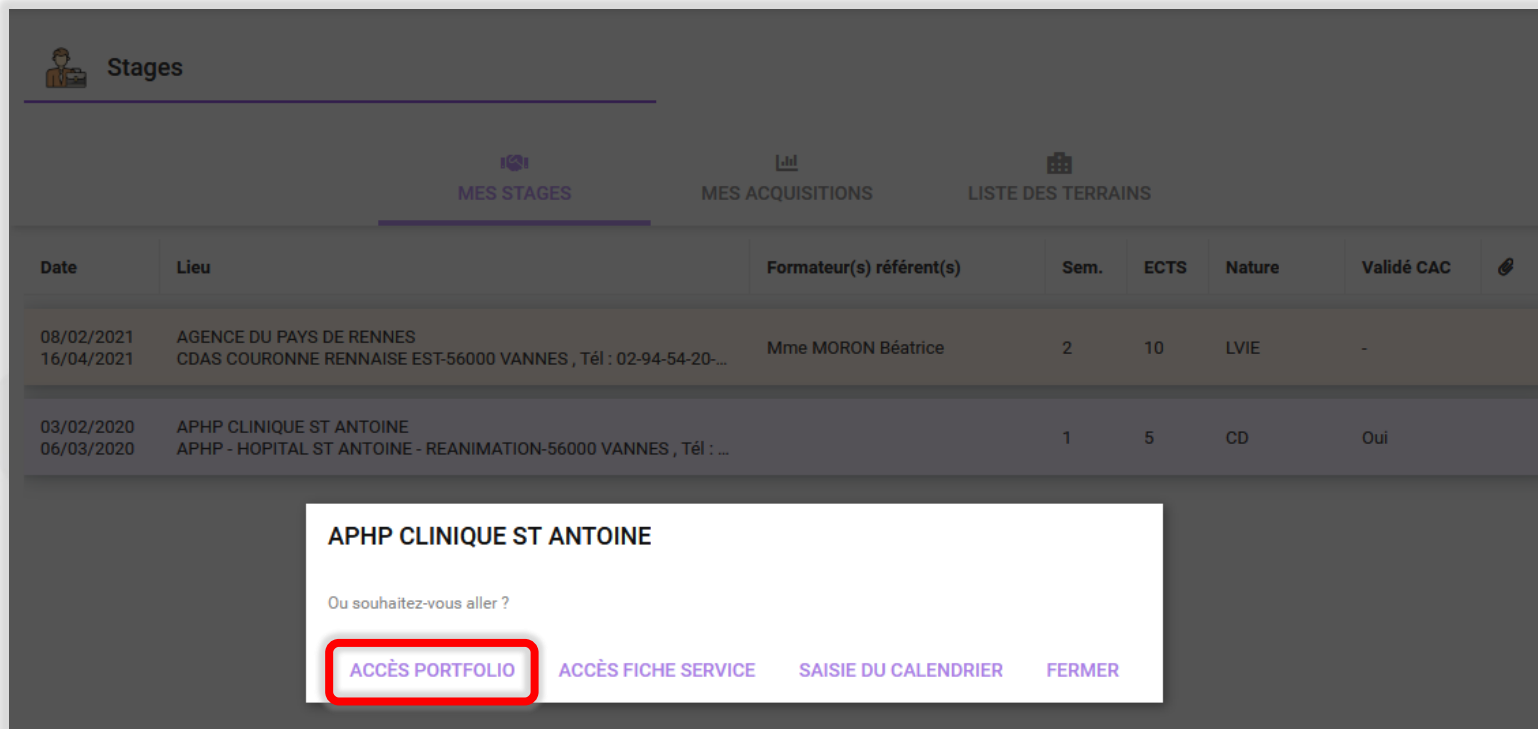
ACCÈS PORTFOLIO ACCÈS FICHE SERVICE SAISIE DU CALENDRIER FERMER

STAGES – ACCÈS PORTFOLIO

Le portfolio est non seulement lié aux stages effectués par l'étudiant, mais aussi ne concerne que les formations « LMD ».

Sur MyKomunoté, l'affichage tient compte des spécificités inhérentes à chaque formation.

Double cliquez sur un stage pour remplir ou accéder aux informations du Portfolio.



Stages

MES STAGES MES ACQUISITIONS LISTE DES TERRAINS

Date	Lieu	Formateur(s) référent(s)	Sem.	ECTS	Nature	Validé CAC	
08/02/2021 16/04/2021	AGENCE DU PAYS DE RENNES CDAS COURONNE RENNAISE EST-56000 VANNES , Tél : 02-94-54-20-...	Mme MORON Béatrice	2	10	LVIE	-	
03/02/2020 06/03/2020	APHP CLINIQUE ST ANTOINE APHP - HOPITAL ST ANTOINE - REANIMATION-56000 VANNES , Tél : ...		1	5	CD	Oui	

APHP CLINIQUE ST ANTOINE

Ou souhaitez-vous aller ?

[ACCÈS PORTFOLIO](#) [ACCÈS FICHE SERVICE](#) [SAISIE DU CALENDRIER](#) [FERMER](#)

STAGES – ACCÈS PORTFOLIO

Selon votre formation, vous pouvez saisir pour chaque stage, les feuillets ou informations suivants :

Par exemple pour les infirmiers :

- Commentaire sur le stage
- Objectif du stage (à remplir avant de partir en stage)
- Analyse de pratique (à remplir au retour du stage)

Les autres onglets sont accessibles par le responsable pédagogique sur Formeis et par le tuteur via MyKomunoté tuteur.

- Bilan intermédiaire
- BI. Notations
- Bilan de stage
- Les compétences



Editez votre Portfolio.

Si vous cliquez sur « Retour » votre saisie du moment sera abandonnée.

ENREGISTRER EDITER RETOUR

BARRE LEA LEA Stage du : 03/02/2020 au 06/03/2020, APHP CLINIQUE ST ANTOINE - APHP - HOPITAL ST ANTOINE - REANIMATION

COMMENTAIR... OBJECTIFS D... 1. ANALYSE D... 2. ANALYSE D... BILAN INTER... B.I NOTATIONS BILAN DE STA... COMPÉTENCES ACTIVITÉS DE... SYNTHÈSE DE...

Commentaire de stage


Bon stage




Cliquez sur chaque onglet pour y saisir les informations nécessaires.

Lorsque vous avez fini votre saisie il faut l'enregistrer « ici ». La validation enregistre tous les onglets en même temps.

STAGES – ACCÈS PORTFOLIO

DEMK :

 Mon portfolio

 ENREGISTRER  EDITER  RETOUR

BEYARD JULIE Stage du : 01/10/2019 au 01/11/2019, EPSILON - EI-EPSILON

[FEUILLET DE STAGE](#) [AUTO-EVALUATION](#) [EVALUATION TUTEUR](#) [ACTIVITÉ PRATIQUÉ\(S\)](#)

Feuille de stage 5/6/7 - 2ème cycle

A remplir par l'étudiant avant l'arrivée en stage

- Objectifs généraux ou institutionnels stage 5 et 6
 - Acquisition des compétences cœur de métier (de C1 à C5) analysées et évaluées dans l'UE 25 « démarche et pratique clinique : conception du traitement et conduite de l'intervention ». Formation à la pratique clinique ou hors clinique.
 - La 3ème année (K3) doit permettre d'apprendre l'élaboration du diagnostic kinésithérapique, de concevoir et de réaliser des traitements appropriés dans les 3 champs cliniques : « musculo-squelettique » ; « neuro-musculaire » ; « respiratoire, cardio-vasculaire, interne et tégumentaire ».
- Objectifs généraux ou institutionnels stage 7
 - Conception et évaluation de projets de soins masso-kinésithérapiques sous la supervision du tuteur
 - Possibilités de réaliser des activités hors clinique, notamment dans un laboratoire de recherche lié au secteur clinique
 - Acquisition de l'ensemble des compétences :
 - compétences cœur de métier (de C1 à C5) formalisées dans l'UE 25 « démarche et pratique clinique : conception du traitement et conduite de l'intervention » ;
 - compétences réflexives sur l'exercice professionnel (de C6 à C11) formalisées dans l'UE 29 « analyse et amélioration de la pratique professionnelle ».

Objectifs spécifiques de l'étudiant

STAGES – ACCÈS FICHE SERVICE

APHP CLINIQUE ST ANTOINE

Où souhaitez-vous aller ?

ACCÈS PORTFOLIO

ACCÈS FICHE SERVICE

SAISIE DU CALENDRIER

FERMER

Fiche du service

Nom de l'établissement	Nom du service		
APHP CLINIQUE ST ANTOINE	APHP - HOPITAL ST ANTOINE - REANIMATION		
Pôle	Nature-Spécificité		
Adresse	Code Postal	Ville	
DRH Service Formation Hopital Saint Antoine	56000	VANNES	
Tél. du service	Fax du service		
02-94-54-20-54			
Titre du responsable		Nom du responsable	Tél. du responsable
			06-54-32-13-20
Titre du resp. stage		Nom du resp. stage	Tél du resp. stage
Responsable service formation		Mme ZYMUT	Mail du resp. stage
			02-72-55-60-30
Logement	Repas		
Non	Non		
Commentaire	Consignes diverses pour le stage		Consignes diverses pour les MSP

Epsilon Informatique

STAGES – SAISIE DU CALENDRIER

APHP CLINIQUE ST ANTOINE

Où souhaitez-vous aller ?

ACCÈS PORTFOLIO

ACCÈS FICHE SERVICE

SAISIE DU CALENDRIER

FERMER

Mon calendrier de stage

Calendrier pour le stage du 03/02/2020 au 06/03/2020 à APHP CLINIQUE ST ANTOINE

Nombre d'heure total 175

ENREGISTRER

EDITER

RETOUR

AIDE

Date	Matin		Après-midi		Commentaire
	De	A	De	A	
Semaine 06 (7)					
Lun 03 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
Mar 04 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
Mer 05 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
Jeu 06 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
Ven 07 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
Sam 08 Févr 2020					
Dim 09 Févr 2020					

Pour modifier les horaires sur une date, faites un double clic sur la ligne de la date. Dans la fenêtre qui s'ouvre, faites vos modifications.

ANNULER

VALIDER

Date

03/02/2020

Matin

De

A

08:30

12:00

Après-midi

De

A

13:30

17:00

Commentaire

STAGES – SAISIE DU CALENDRIER

Mon calendrier de stage

Calendrier pour APHP CLINIQUE ST ANTOINE

Nombre d'heure total 175

ENREGISTRER EDITER RETOUR AIDE

Aide à la saisie

Dans cette fenêtre, vous pouvez saisir les horaires de votre stage en double-cliquant sur la ligne correspondante.
Si vous souhaitez supprimer une journée, il vous suffit de mettre tous les horaires à vides.
En cliquant sur la colonne de gauche où se trouve l'icône 📅, vous dupliquerez les horaires sur les dates suivantes, hormis les week-ends

OK

Editez votre calendrier de stage

Validez votre saisie

Si vous cliquez sur « Retour » votre saisie du moment sera abandonnée.

	De	M	Après-midi	A	Commentaire
Semaine 06 (7)					
📅 Lun 03 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
📅 Mar 04 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
📅 Mer 05 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
📅 Jeu 06 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
📅 Ven 07 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
📅 Sam 08 Févr 2020					
📅 Dim 09 Févr 2020					



STAGES – SAISIE DU CALENDRIER

Mon calendrier de stage

Calendrier pour le stage du 03/02/2020 au 06/03/2020 à APUR

Nombre d'heure total 175

Attention !

- Votre saisie ne doit en aucun cas changer le nombre d'heure total initial.
- Vous ne devez absolument pas décompter vos absences car ils sont à saisir par votre institut dans leur logiciel de gestion « Formeis ».

Si vous n'êtes en stage que le « soir », ne remplissez pas la partie du « matin ». Et inversement. Ne surtout pas mettre « 00:00 » car c'est considéré comme « minuit ».

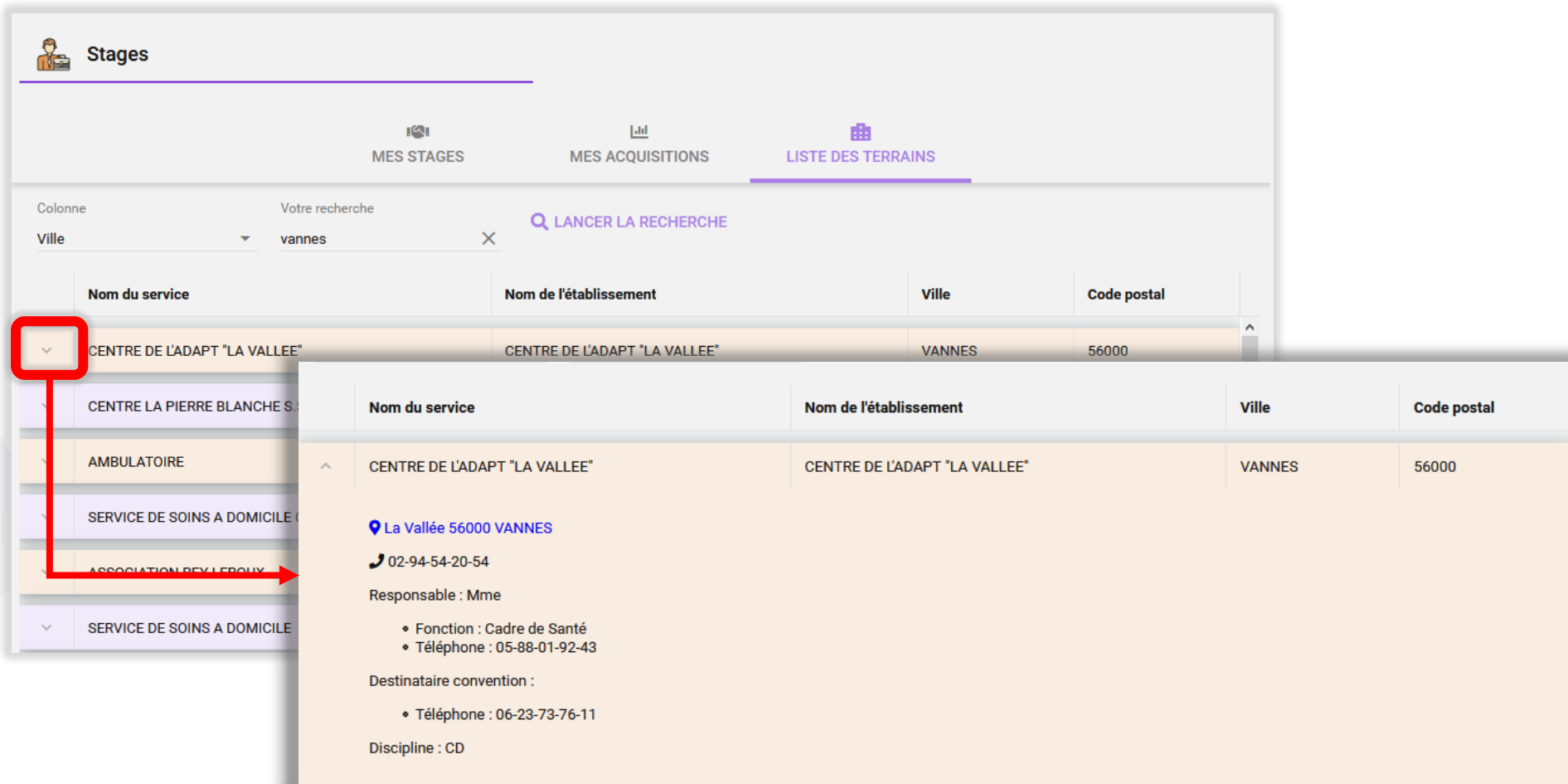
Une fois que votre Formateur ou tuteur de stage a validé votre calendrier de stage, vous ne pourrez plus le modifier.

Date	Matin		Après-midi		Commentaire
	De	A	De	A	
Semaine 06 (7)					
Mar 04 Févr 2020			13:30	20:30	Soir
Mer 05 Févr 2020	08:30	12:00	13:30	17:00	
Jeu 06 Févr 2020			21:59	23:59	Nuit
Ven 07 Févr 2020	00:00	05:00			Nuit
Sam 08 Févr 2020	06:00	13:00			Matin
Dim 09 Févr 2020					

Exemple de « NUIT ». Ici, en stage la nuit du 06 au 07 février.

STAGES – TERRAINS DE STAGE

Si votre institut a autorisé l'accès, vous aurez ici en visualisation les terrains de stage de votre institut. Vous pouvez faire une recherche par « **le nom du service, le nom de l'établissement, le nom de la ville ou le code postal** ».



The screenshot shows the 'Stages' application interface. At the top, there are three tabs: 'MES STAGES', 'MES ACQUISITIONS', and 'LISTE DES TERRAINS'. Below the tabs, there is a search bar with the text 'vannes' and a 'LANCER LA RECHERCHE' button. A table lists search results with columns for 'Nom du service', 'Nom de l'établissement', 'Ville', and 'Code postal'. The first result is 'CENTRE DE L'ADAPT "LA VALLEE"'. A red box highlights a dropdown arrow next to this result, and a red arrow points to a detailed view of the selected location. This view includes the name of the service, the name of the establishment, the address 'La Vallée 56000 VANNES', a phone number '02-94-54-20-54', the responsible person 'Mme', and contact information for the convention and discipline.

Colonne	Votre recherche			Q LANCER LA RECHERCHE
Ville	vannes	X		
Nom du service	Nom de l'établissement	Ville	Code postal	
▼	CENTRE DE L'ADAPT "LA VALLEE"	CENTRE DE L'ADAPT "LA VALLEE"	VANNES	56000
▼	CENTRE LA PIERRE BLANCHE S...			
▼	AMBULATOIRE	^	CENTRE DE L'ADAPT "LA VALLEE"	VANNES 56000
▼	SERVICE DE SOINS A DOMICILE			
▼	ASSOCIATION BEY LEROUX			
▼	SERVICE DE SOINS A DOMICILE			

Nom du service

Nom de l'établissement

Ville

Code postal

La Vallée 56000 VANNES

02-94-54-20-54

Responsable : Mme

- Fonction : Cadre de Santé
- Téléphone : 05-88-01-92-43

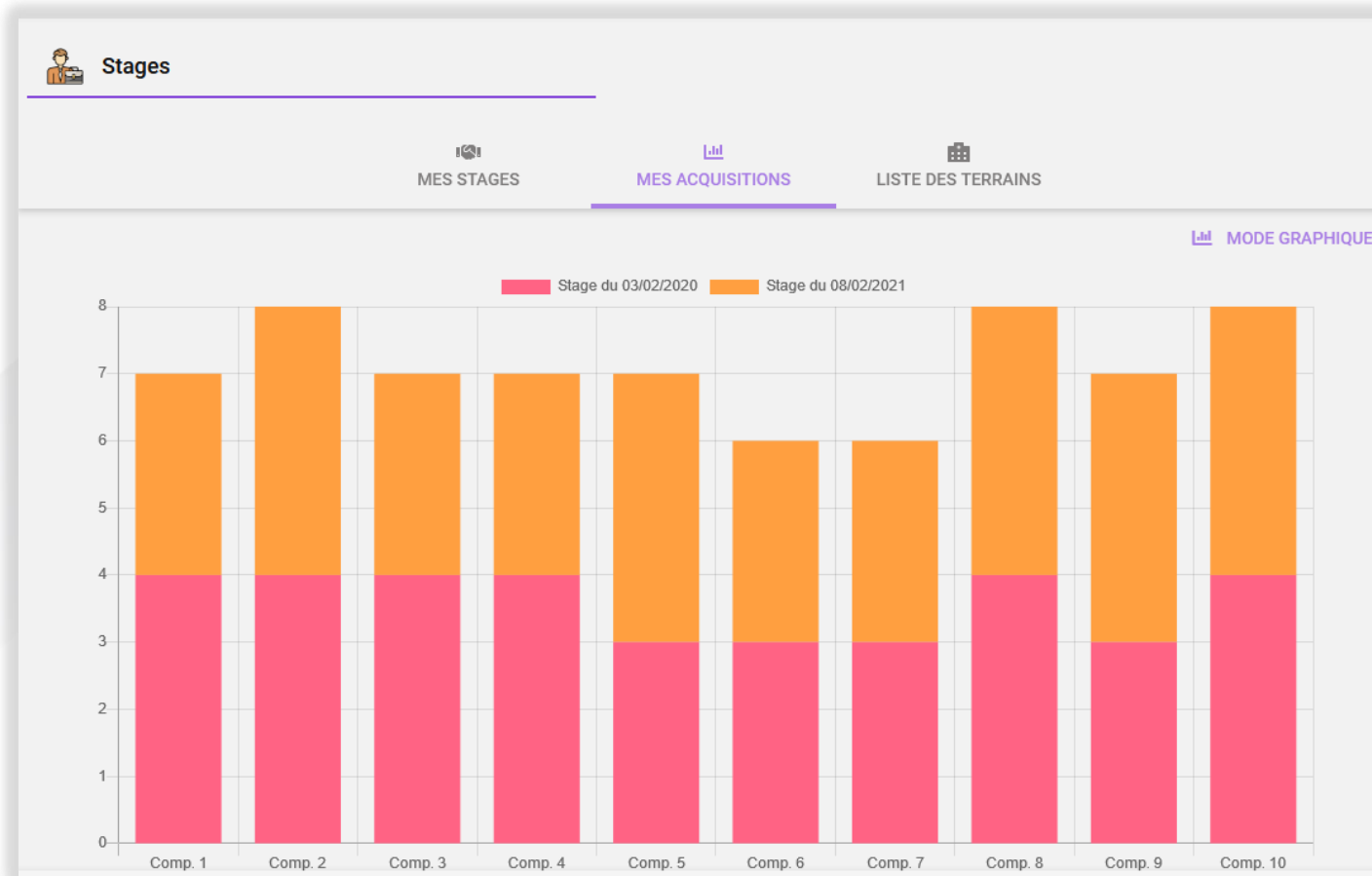
Destinataire convention :

- Téléphone : 06-23-73-76-11

Discipline : CD

STAGES – MES ACQUISITIONS

Dans cet onglet vous pouvez suivre l'évolution de vos compétences. Pour l'instant, cette option n'est disponible que pour les formation LMD.



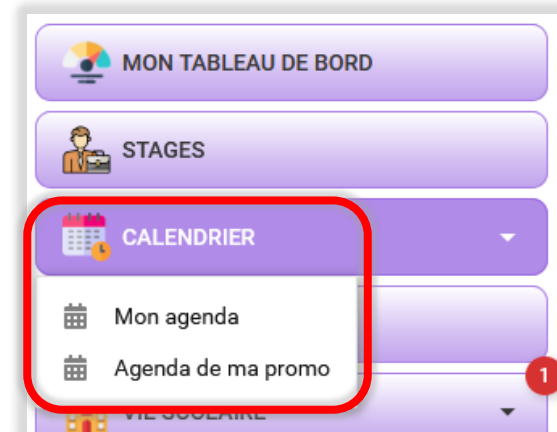
MENU CALENDRIER

Votre agenda : cet agenda vous affichera les cours et de toutes autres planifications (Encadrement de stage, Suivi pédagogique...) qui vous concernent.

Il y a trois affichages possibles :

- Au mois,
- À la semaine,
- Et au jour.

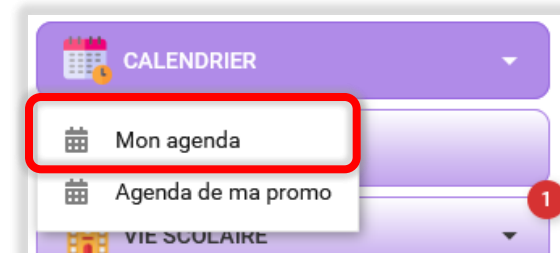
Agenda de ma promo : cet agenda affiche le planning de votre promotion. Il peut y avoir des cours qui ne vous concernent pas en fonction de vos groupes.



MENU CALENDRIER – MON AGENDA

Par défaut vous êtes positionné sur le mois ou la semaine en cours. Vous pouvez consulter les semaines précédentes ou suivantes en utilisant les flèches positionnées en haut à gauche de la fenêtre.

Vous pouvez revenir à la date du jour en cliquant sur « AUJOURD'HUI ».



Mon agenda




< > Aujourd'hui

1 – 7 mars 2021

Mois Semaine Jour

Sem. 9	lun. 01/03	mar. 02/03	mer. 03/03	jeu. 04/03	ven. 05/03	sam. 06/03	dim. 07/03
07 h							
08 h	CM - "Désir d'enfant et parentalité" Stage Formateur(s) : Bruno Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES UE : 1.01.S1 - P Service : CDAS COURONNE	TD - Temps 2 "Débat" Formateur(s) : Vincent Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES UE : 1.01.S1 - P Service : CDAS COURONNE	Stage Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES Service : CDAS COURONNE Ville : VANNES	TD - L'infirmière prend soin d'une personne souffrant d'un trouble du membre supérieur Stage Formateur(s) : Béatrice Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES UE : 2.04.S1 - P Service : CDAS COURONNE	TD - La contractualisation Stage Contractualisation "Comment réussir à échouer efficacement ?" Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES Service : CDAS COURONNE		
09 h							
10 h							
11 h							
12 h							
13 h	CM - "Les différents états dans la construction de la personnalité" Stage Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES UE : 1.01.S1 - P Service : CDAS COURONNE	Stage Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES Service : CDAS COURONNE Ville : VANNES	Stage Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES Service : CDAS COURONNE Ville : VANNES	Encadrement de Stage Stage Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES Service : CDAS COURONNE	Stage Etablissement : AGENCE DU PAYS DE RENNES Service : CDAS COURONNE Ville : VANNES		
14 h							
15 h							
16 h							
17 h							

MENU CALENDRIER – MON AGENDA

1 – 7 mars 2021	
mer. 03/03	jeu. 04/03
  CM - Pharmacologie et thérapeutiques Salle(s) : N°1 Formateur(s) : BRIEL Elodie UE : 2.11.S3 - Pharmacologie et thérapeutiques	 Suivi pédagogique individuel EPSILON THOMAS Formateur(s) : Mme BRIEL Elodie Gpe : Suivi pédagogique individuel

- **Le petit personnage** au-dessus, indique un cours obligatoire pour les étudiants
- **Le trombone** indique qu'il y a au moins un document attaché au cours.
- **Le petit écran** indique qu'il s'agit d'un cours en Visio.
- Les types de cours sont identifiés de la façon suivante : CM, TD, TP, TPG (cours magistral, travaux dirigés, Travail personnel, Travail personnel guidé).

Le 03/03/2021 de 09:00 à 12:00

CM - Pharmacologie et thérapeutiques

Salle(s) : N°1

Formateur(s) : BRIEL Elodie

UE : 2.11.S3 - Pharmacologie et thérapeutiques

Gpe : 1/2

Intervenant(s) : ARPZSDHAOB Marie-Alix

Pièce(s) Jointe(s) :

[test.pdf](#)

[Lien visio](#)

[Lien Moodle](#)

OK

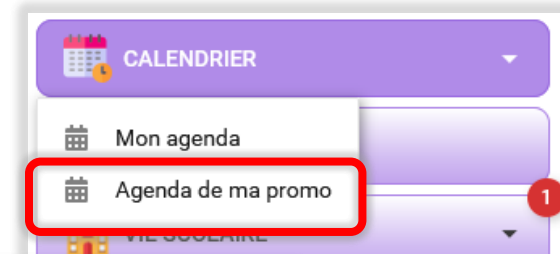
Il est fort probable que la cellule soit trop petite pour afficher l'ensemble des informations relatives au cours. Pour pallier à ce problème vous pouvez zoomer sur un cours en cliquant dessus. Cela vous permettra aussi de voir les pièces jointes au cours.

Pour accéder aux pièces jointes il est évident que votre ordinateur ou smartphone doit posséder le lecteur adéquat « .ppt (PowerPoint) », « .pdf (Acrobat Reader) » etc...

MENU CALENDRIER – AGENDA DE MA PROMO

Par défaut vous êtes positionné sur le mois ou la semaine en cours. Vous pouvez consulter les semaines précédentes ou suivantes en utilisant les flèches positionnées en haut à gauche de la fenêtre.

Vous pouvez revenir à la date du jour en cliquant sur « AUJOURD'HUI ».



Agenda de ma promo

< > Aujourd'hui 1 – 7 mars 2021 Mois Semaine Jour

Sem. 9	lun. 01/03	mar. 02/03	mer. 03/03	jeu. 04/03	ven. 05/03	sam. 06/03	dim. 07/03
07 h							
08 h	CM -- "Désir d'enfant et parentalité." Formateur(s) : CLEUDIC Bruno UE : 1.01.S1 - Psychologie, sociologie, anthropologie Gpe : Promotion entière	TD - Temps 2 "Débat" Formateur(s) : DAUTEMY Vincent UE : 1.01.S1 - Psychologie,	CM - Pharmacologie et thérapeutiques Salle(s) : N°1 Formateur(s) : BRIEL Elodie UE : 2.11.S3 - Pharmacologie et thérapeutiques	TD - L'infirmière prend soin d'une personne souffrant d'un traumatisme du membre supérieur. Formateur(s) : DHÉRAL Béatrice UE : 2.04.S1 - Processus	TD - La Contractualisation Temps 1 "Comment réussir à échouer efficacement ?" Temps 2 "L'approche didactique de la dynamique de groupe" Formateur(s) : DAUTEMY		
09 h							
10 h							
11 h							
12 h							
13 h	CM -- "Les différents stades dans la construction de la personnalité." UE : 1.01.S1 - Psychologie, sociologie, anthropologie Gpe : Promotion entière Intervenant(s) : DOUBRUY Jean						
14 h							
15 h							
16 h							
17 h							

MENU NOTES

L'affichage tient compte des spécificités inhérentes à chaque formation !

Formations de type LMD
(DEI, IADE, DEMEM, DEE, DEPP, DEMK, DESF)

Mes notes

SEMESTRE N° 1

SEMESTRE N° 2

SEMESTRE N° 3

SEMESTRE N° 4

SEMESTRE N° 5

SEMESTRE N° 6

UE	Libelle	Sess 1	Sess 2	ECTS	Sur
1.01.S1	Psychologie, sociologie, anthropologie	14.20		3	3
1.03.S1	Législation, éthique, déontologie	19.20		2	2
2.01.S1	Biologie fondamentale	14.20		1	1
2.02.S1	Cycles de la vie et grandes fonctions	14.20		3	3
2.04.S1	Processus traumatiques	14.20		2	2
2.10.S1	Infectiologie, hygiène	15.20		2	2
2.11.S1	Pharmacologie et thérapeutiques	13.20		2	2
3.01.S1	Raisonnement et démarche clinique infirmière	19.40		2	2
4.01.S1	Soins de confort et de bien-être	19.20		2	2
5.01.S1	Accompagnement de la personne dans la réalisation de ses soins quotidiens	19.20		2	2
6.01.S1	Méthodes de Travail	18.20		2	2
6.02.S1	Anglais	15.00		2	2
5.08.S1	Stage			5	5
Crédits				30	30

MON TABLEAU DE BORD

STAGES

CALENDRIER

MES NOTES

Pour les formations de type LMD, les notes sont affichées par semestre. Cliquez sur le semestre pour afficher ses notes.

MENU NOTES

Formations de type DEAS, DEAP, DEA...

Mes notes

ANNÉE N° 1

Unité	Module	Note	Rattrapage	Sous Totaux	Totaux	Compétence	Validation
1	Epreuve écrite : - Série de Questions - Cas clinique Epreuve de MSP : - Démarche de soins - Réalisation	3.90/08 1.90/12 6.00/08 9.50/12	7.00/08 11.00/12 - -	18.00/20 15.50/20	33.50/40	92/120 (15.33/20)	Unité acquise sur la promotion
2	Epreuve écrite : - Série de Questions (QROC et/ou QCM)	18.45/20	-	-	18.45/20	50/66 (15.15/20)	Unité acquise sur la promotion
3	Epreuve de MSP : - Démarche de soins - Réalisation Attestation de formation aux gestes et soins d'urgence de niveau 2 ou d'un équivalent	9.50/10 13.50/20	- -	-	23.00/30 Oui	56/72 (15.56/20)	Unité acquise sur la promotion
4	Epreuve pratique :	6.50/20	15.75/20	-	15.75/20	34/45 (15.11/20)	Unité acquise sur la promotion
5	Epreuve écrite et orale : - Formalisation écrite d'un situation vécue - Argumentation orale	9.20/12 3.50/08	- -	-	12.70/20	56/72 (15.56/20)	Unité acquise sur la promotion
6	Epreuve écrite : - Série de Questions (QROC et/ou QCM)	14.50/20	-	-	14.50/20	28/33 (16.97/20)	Unité acquise sur la promotion
7	Epreuve écrite ou orale : - Cas concret de transm. d'info.	12.95/20	-	-	12.95/20	37/48 (15.42/20)	Unité acquise sur la promotion
8	Epreuve écrite : - Cas concret contexte de travail.	18.00/20	-	-	18.00/20	34/48 (14.17/20)	Unité acquise sur la promotion

MON TABLEAU DE BORD

STAGES

CALENDRIER

MES NOTES

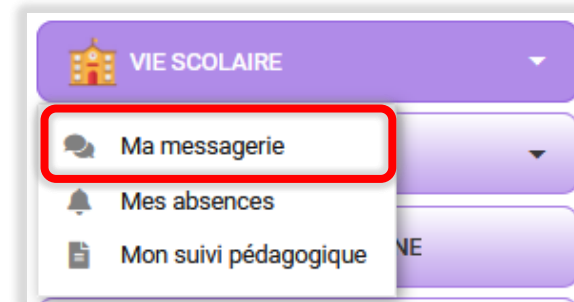
VIE SCOLAIRE – MA MESSAGERIE

Il s'agit d'une messagerie propre à MyKomunoté.

Un formateur, le secrétariat peut vous faire passer un message par ce biais. Cette messagerie ne s'appuie pas sur le principe d'Email.

Les messages que vous recevrez ici vous ne les aurez pas dans votre boîte mail personnelle.

Votre institut peut vous envoyer un message avec une pièce jointe. Cette pièce jointe sera disponible dans le menu « **Recherche de document** » puis dans vos documents personnels.



Vous ne pouvez envoyer des messages uniquement aux secrétariats et formateurs de votre institut.

Ma messagerie

NOUVEAU MESSAGE MESSAGE(S) REÇU(S) MESSAGE(S) ENVOYÉ(S)

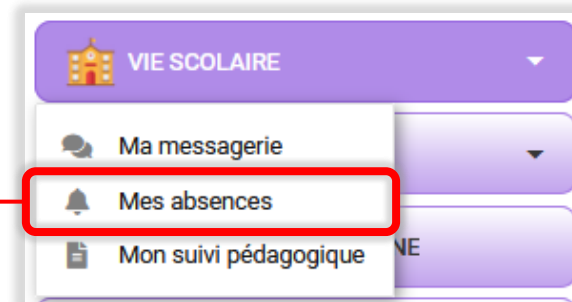
Jeudi 4 Mars 2021 (2)


<p>Non Lu</p> <p>Formateur - DIALLO 17:07:00 Convocation</p>	<p>RÉPONDRE SUPPRIMER</p> <p>Formateur - DIALLO Compte Rendu</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet. Qui consequatur quam ex placeat cupiditate est quisquam doloremque eos nihil nihil ea rerum natus et placeat corrupti et galisum itaque. Et tempora repellat aut amet ipsa qui maiores iste in quae perspiciatis id dolor natus et placeat blanditiis.</p>
<p>Lu</p> <p>Formateur - DIALLO 17:07:00 Compte Rendu</p>	<p>Non velit neque et voluptate dolores ut molestiae ipsum et voluptatum laboriosam et culpa deleniti qui odio veritatis non nemo laudantium! Ut dolorem expedita eum officia velit ut placeat rerum non optio impedit ad ipsum vero ut dolorum magnam aut optio voluptas.</p> <p>Est dolor quia et expedita fuga ex pariaturn magni eum distinctio nihil et fuga exercitationem aut aliquid galisum. Est rerum inventore et assumenda doloribus qui exercitationem aliquam quo nisi nihil et expedita temporibus. Aut fuga autem sit similique nostrum eum dolorem velit</p>



VIE SCOLAIRE – MES ABSENCES

Les absences sont saisies par l'institut. Vous ne pouvez en aucun cas mettre à jour ou ajouter une absence sur MyKomunoté

Attention ! Le décompte d'absences effectives est fait par rapport aux cours marqués comme « Obligatoire »



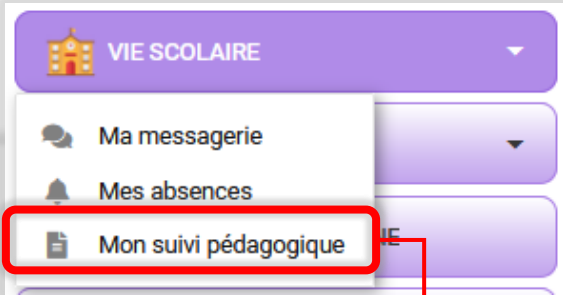
 **Mes absences**

 RÉCAPITULATIF  LISTE

Date		Catégorie	Motif	Impact la franchise	Justifiée	H. abs			H. rattrapées	
Du	Au					Obli.	Non obli.	Stage	Cours	Stage
01/03/2021	01/03/2021	Rendez vous médical	Vaccination Covid 19	Oui	Oui	0,00	7,00	7,00	0,00	0,00
08/02/2021	10/02/2021	Autorisation Abs Except.	-	Oui	Oui	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00

VIE SCOLAIRE – MES ABSENCES

Votre institut peut vous donner accès à vos comptes rendu de suivi pédagogique.



VIE SCOLAIRE

- Ma messagerie
- Mes absences
- Mon suivi pédagogique

Mon suivi pédagogique

	Date	Réalisé par	Objet
▼	03/03/2021	FORMATEUR Epsilon	Compte rendu
▼	01/11/2021	FORMATEUR Epsilon	Compte rendu suite stage
▼	10/12/2020	DIALLO Aicha	Compte rendu

	Date	Réalisé par	Objet
^	03/03/2021	FORMATEUR Epsilon	Compte rendu

Lorem ipsum dolor sit amet. Non laudantium sit quaerat **nemo aut dolores vero**. Et illum repudiandae a adipisci pariatur ea iusto ducimus.

Et quidem voluptatem et ratione aperiam non **eveniet repellat** sed autem aperiam et recusandae molestias. Ab nihil itaque ea earum nihil qui facere optio cum reiciendis laboriosam est autem eveniet et voluptatem quod.

Cordialement

DOCUMENTS - RECHERCHE

Dans ce menu, vous avez la possibilité de rechercher des documents que vos formateurs ou votre direction vous ont envoyé sur MyKomunoté.

Recherche

Filter
Tous

LANCER LA RECHERCHE

	Titre	Description	Qui	Date
↓	Cours 2	Evaluation d'une situation clinique	Cours	26/02/2021
↓	Cours CM	Santé publique et économie de la santé	Cours	24/02/2021
↓	Cours CM	Santé publique et économie de la santé	Cours	24/02/2021
↓		handicap, accidents de la vie	Cours	22/02/2021
↓		ossier scolaire	Fichier	23/10/2020

VIE SCOLAIRE

DOCUMENTS

Recherche

Documents à produire

Filter

Tous

Tous

Personnel

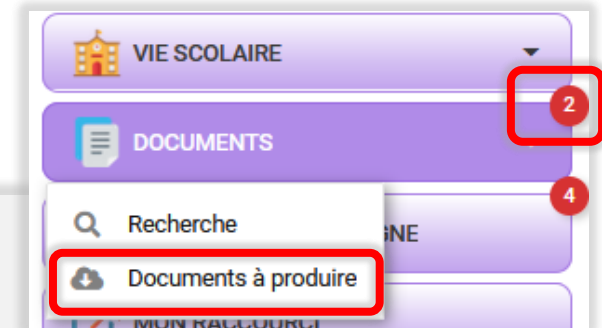
Promotion


Cours




- Vous pouvez appliquer un filtre sur :
 - **Tous** : vous aurez accès à tous les documents qui se trouvent sur votre espace MyK
 - **Personnel** : ce sont les documents qui ne sont envoyés qu'à vous (certificat de scolarité, attestation de réussite etc...)
 - **Promotion** : ce sont les documents envoyés à toute la promotion y compris les cours
 - **Cours** : ce ne sont que les documents de cours (documents joints à un cours dans le planning).
- Vous pouvez chercher un document par son nom puis lancer la recherche.
- **Vous ne pouvez pas supprimer les documents.**

DOCUMENTS – DOCUMENTS À PRODUIRE

Votre institut peut vous demander de déposer des pièces justificatives. En vous connectant, vous aurez un pop-up vous indiquant le nombre de document que vous avez à fournir.



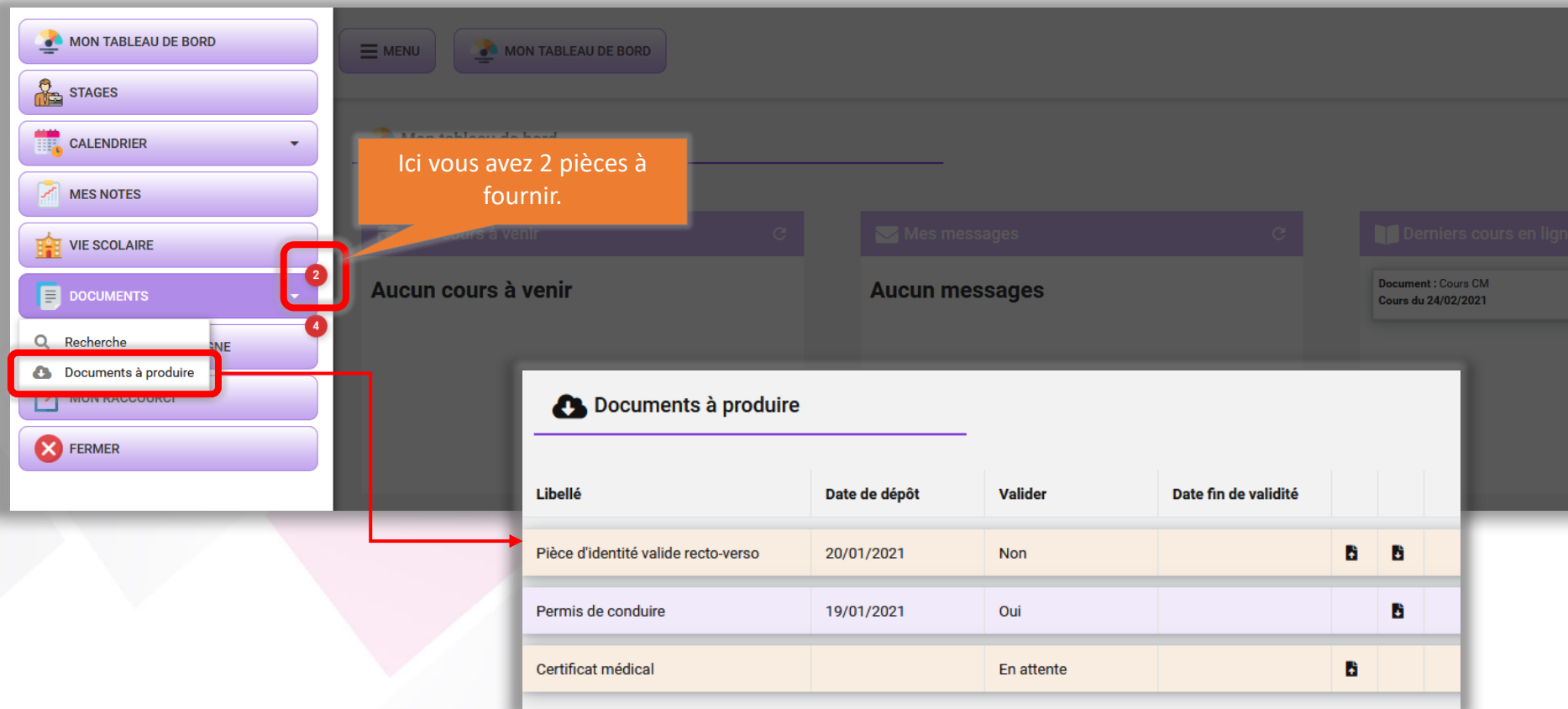
 Documents à produire

Libellé	Date de dépôt	Valider	Date fin de validité			
Pièce d'identité valide recto-verso	20/01/2021	Non				
Permis de conduire	19/01/2021	Oui				
Certificat médical	02/03/2021	En attente				

Exemple de « NUIT ». Ici, en stage la nuit du 06 au 07 février.

DOCUMENTS – DOCUMENTS À PRODUIRE

Votre institut peut vous demander de déposer des pièces justificatives. En vous connectant, vous aurez un pop-up vous indiquant le nombre de document que vous avez à fournir.



Ici vous avez 2 pièces à fournir.

Aucun cours à venir

Aucun messages

Document : Cours CM
Cours du 24/02/2021

Documents à produire

Libellé	Date de dépôt	Valider	Date fin de validité		
Pièce d'identité valide recto-verso	20/01/2021	Non			
Permis de conduire	19/01/2021	Oui			
Certificat médical		En attente			

DOCUMENTS – DOCUMENTS À PRODUIRE

Libellé	Date de dépôt	Validé	Date fin de validité		
Pièce d'identité valide recto-verso	20/01/2021	Non			
Permis de conduire	19/01/2021	Oui			
Certificat médical	02/03/2021	En attente			

Document téléchargé et « refusé » dans Formeis.

Document téléchargé et « validé » dans Formeis. N'est plus modifiable.

Document téléchargé et en « attente de validation » dans Formeis.

Date fin de validité		

Télécharger le document

Visualiser le document

Document validé dans Formeis donc plus modifiable.

Pour les documents qui ont une date de validité

Mise en ligne d'un document

Votre fichier* [FEUILLETER...](#)

Date de fin de validité

[TÉLÉCHARGER](#)


Permet d'aller chercher le document


Cliquez pour télécharger

RACCOURCI MYK

Le raccourci MyK permet de créer une icône sur le bureau de votre PC / smartphone. En cliquant sur cette icône, vous n'aurez plus besoin de vous authentifier.

 RECHERCHE DE DOCUMENT

 LISTE ÉTUDIANT

 MON RACCOURCI

 Mon raccourci



Pour créer un raccourci sur votre smartphone et/ou tablettes, procéder comme suit :

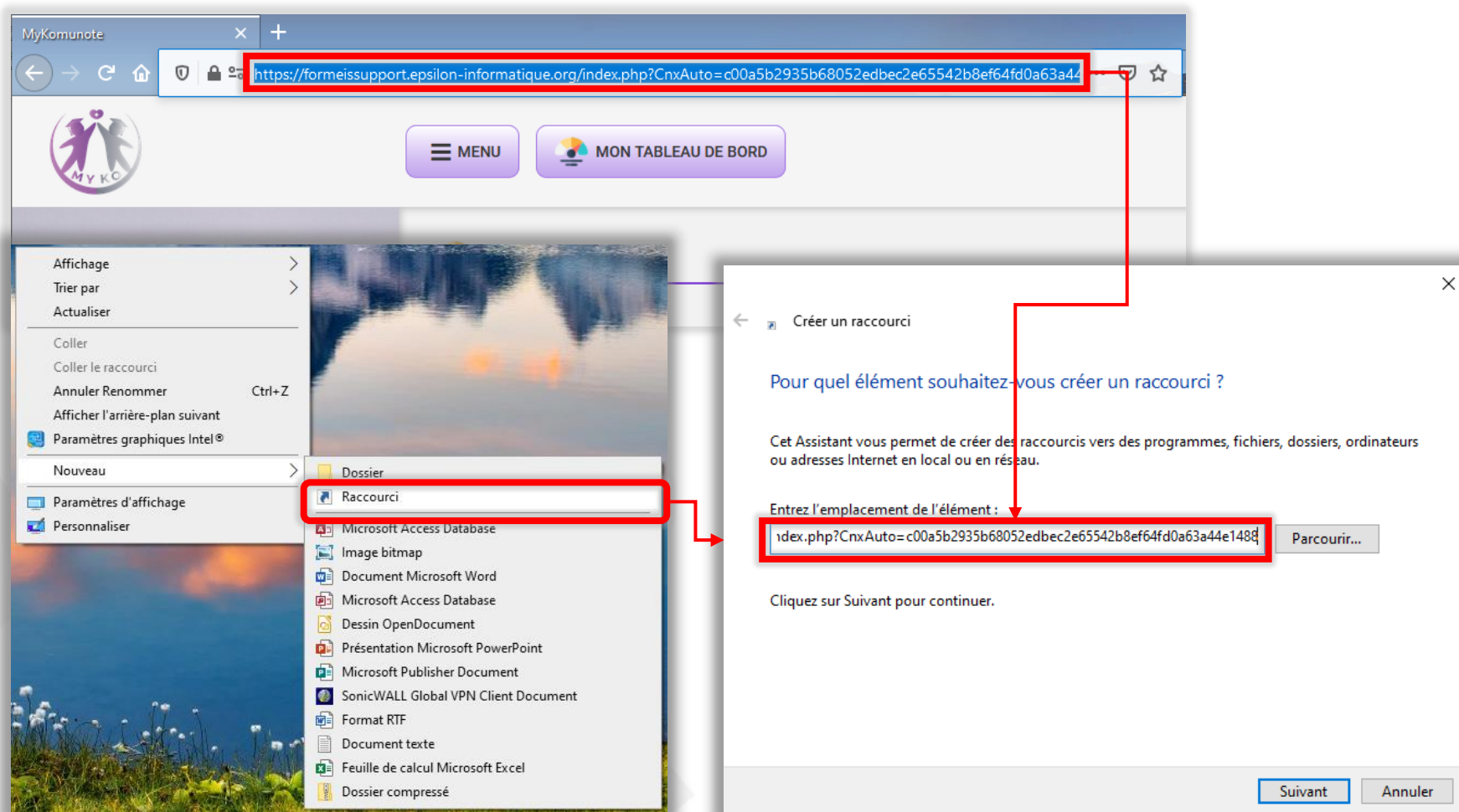
1. Cliquer sur le lien ci-dessous, la page va se recharger.

[Lien de la connexion automatique](#)

2. Créer un raccourci à partir du lien ci-dessus sur votre smartphone et/ou tablettes

RACCOURCI MYK

A- Sur ordinateur : sur votre bureau, créez un raccourci en faisant un « clique droit » sur la souris et puis coller le lien que vous avez copié auparavant et cliquez sur suivant



The image illustrates the steps to create a desktop shortcut for a website. It shows a browser window with the URL `https://formeissupport.epsilon-informatique.org/index.php?CnxAuto=c00a5b2935b68052edbec2e65542b8ef64fd0a63a44` highlighted. A right-click context menu is open over a desktop image, with 'Raccourci' selected. A 'Créer un raccourci' dialog box is open, with the same URL pasted into the 'Entrez l'emplacement de l'élément' field.

RACCOURCI MYK

Créer un raccourci

Pour quel élément souhaitez-vous créer un raccourci ?

Cet Assistant vous permet de créer des raccourcis vers des programmes, fichiers, dossiers, ordinateurs ou adresses Internet en local ou en réseau.

Entrez l'emplacement de l'élément :

Cliquez sur Suivant pour continuer.

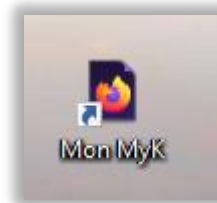
Créer un raccourci

Comment souhaitez-vous nommer ce raccourci ?

Entrez un nom pour ce raccourci :

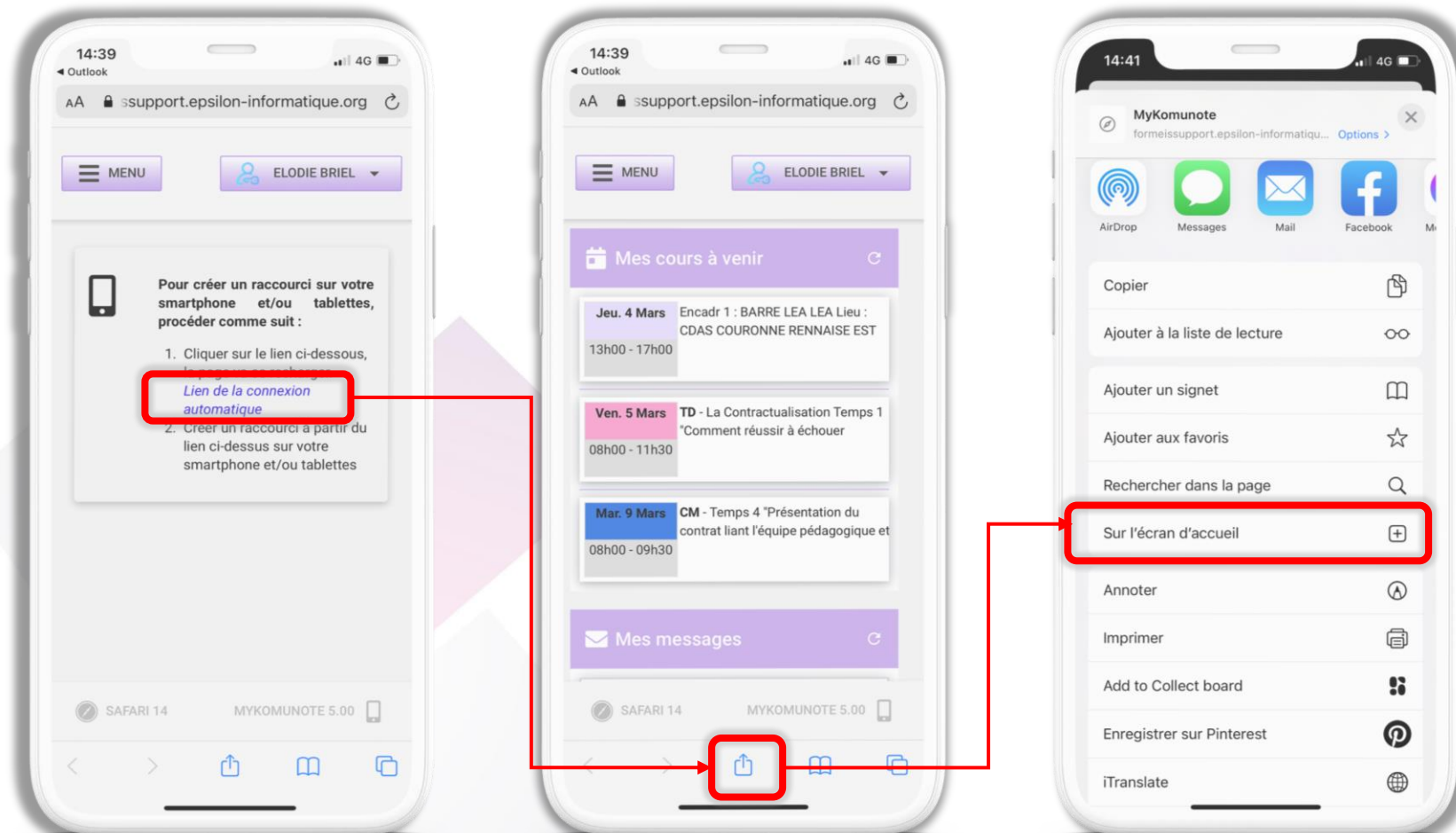
Cliquez sur Terminer pour créer le raccourci.

Voilà vous avez votre raccourci... !
En cliquant dessus, vous n'aurez plus à vous identifier.



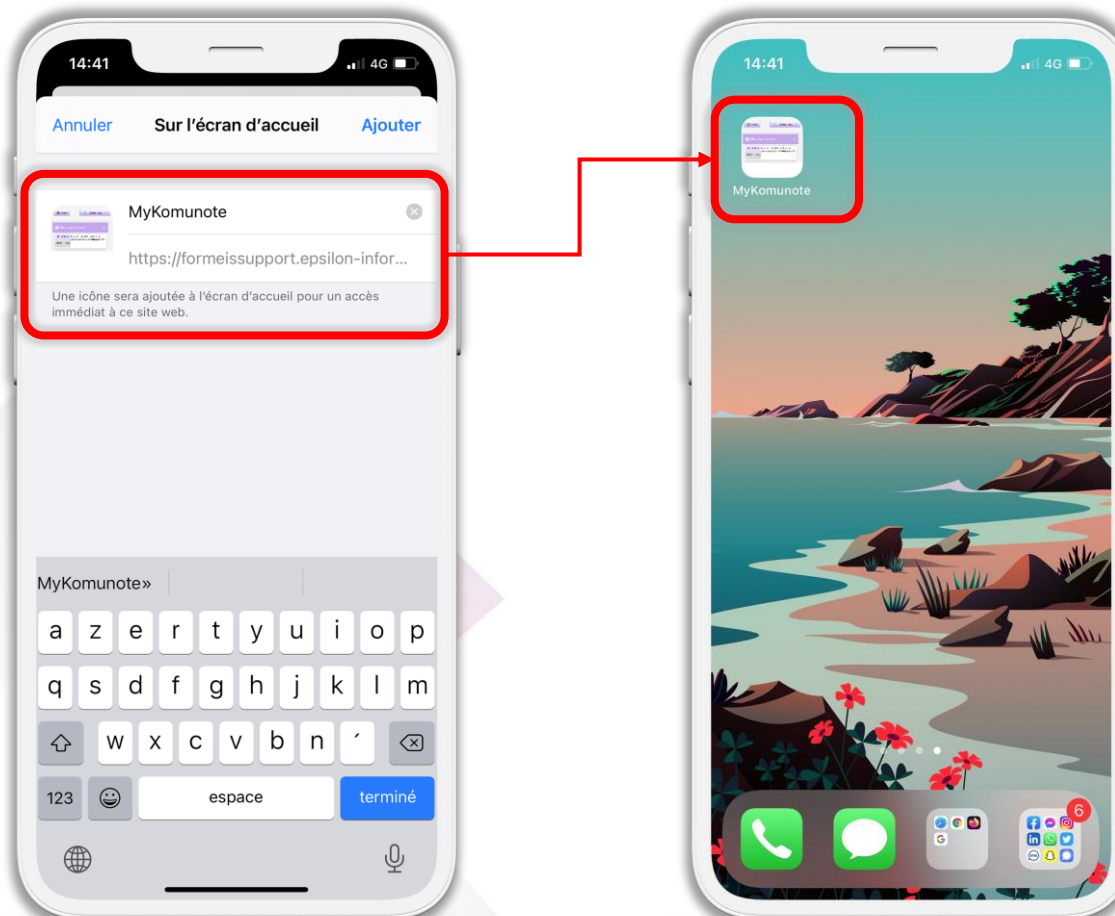
RACCOURCI MYK

B- Sur Smartphone : Faites la même chose, cliquez sur le lien et suivez le cheminement. Les images sont en fonction de l'appareil (ici iPhone).



RACCOURCI MYK

B- Sur Smartphone : Faites la même Chose, cliquez sur le lien et suivez le cheminement.



Un renseignement ou une question ?

Connectez-vous sur :

www.epsilon-informatique.fr

Suivez-nous :sur



epsilon
informatique

4, rue Henri Becquerel
56000 VANNES
Tél. 02 97 54 20 54
Fax 02 97 54 71 81
contact@epsilon-informatique.fr

