

« Circonscrire et formuler un objectif sur une fiche de préparation »

d'après des documents de S.Jouan et M. Boyer.

Règles de formulation d'un objectif

1. Ne pas viser plusieurs objectifs à la fois et se demander :
« **Qu'est-ce que je veux que l'élève sache ou sache faire à la fin de cette séance ?** »
2. Formuler ensuite l'objectif en termes de comportement observable et mesurable en commençant par la formule
« **A la fin de cette séance je veux que l'élève sache + verbe d'action ...**»
3. Circonscrire les attendus : préciser le contexte de réalisation (une compétence est toujours située, elle est contextualisée) : utiliser un complément d'objet décrivant le contenu visé et un complément circonstanciel qui précise les conditions de réalisation dans lesquelles le comportement souhaité doit se manifester.
« **A la fin de cette séance je veux que l'élève sache + verbe d'action + complément d'objet + complément circonstanciel.** »
4. Penser à formuler l'objectif de manière à ce qu'il soit évaluable :
« **Comment vais-je vérifier que les élèves répondent ou non à l'objectif ?** »
5. Mettre en adéquation tâche et objectif : se poser la question :
« **Est-ce que l'activité que je propose est adaptée à l'objectif que je poursuis ?** »

Règles de formulation d'un objectif

1. **A la fin de cette séance je veux que l'élève sache + verbe d'action + complément d'objet + complément circonstanciel.**
2. **Comment vais-je vérifier que les élèves répondent ou non à l'objectif ?**
3. **Est-ce que l'activité que je propose est adaptée à l'objectif que je poursuis ?**

