# La démarche du projet en APA



## Réaliser le diagnostic de la situation actuelle

Le diagnostic permet la description exhaustive et détaillée, notamment :

- connaissance de l'intérêt de l'AP en santé pour la population cible
- acceptabilité d'une intervention en AP
- disponibilités humaines, techniques, financières
- capacité et la légitimité à intervenir, etc.

Le diagnostic permet de cerner plus précisément les modalités d'action

→ identifier parmi l'ensemble des leviers possibles celui qui aura **l'impact le** plus important au vu de l'objectif visé

# Menaces, Opportunités, Forces, Faiblesses (Matrice SWOT)

#### La matrice SWOT

- → analyse et synthèse
- → permet une aide à la prise de décision

Aspects Positifs

Aspects Négatifs

### INTERNE

L'Entreprise

#### **FORCES**

Ressources / compétences

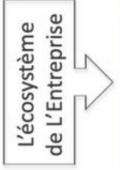
Principaux facteurs positifs de l'Entreprise (ou d'une offre de l'Entreprise) qui vont contribuer au succès

### FAIBLESSES

Manque d'un facteur de succès

Principaux facteurs négatifs de l'Entreprise (ou d'une offre de l'Entreprise) qui risquent de compromettre le succès

### **EXTERNE**



#### **OPPORTUNITES**

Potentiels à développer

Principaux facteurs positifs de l'environnement de l'Entreprise qui vont favoriser le succès

#### MENACES

Risques d'impact négatif

Principaux facteurs négatifs de l'environnement de l'Entreprise qui risquent de compromettre le succès

# La matrice d'analyse SWOT

A partir de la matrice SWOT, les clés stratégiques sont Il faudra affronter les déduites et permettent la définition de la vision.

menaces en s'appuyant sur nos points forts Il faudra s'appuyer sur nos Diagnostic externe points forts pour tirer parti des opportunités Opportunités Menaces stratégiques (Opportunities) (Threats) iagnostic interne Points forts (Strengths) Vision Points faibles Clés Modifier. (Weaknesses) Il faudra corriger les points Il faudra modifier nos faibles pour faire face aux points faibles pour tirer

menaces

parti des opportunités

### Les axes d'analyse SWOT

#### Axe interne

Il recense les **caractéristiques actuelles de l'organisation**, vues comme des forces ou des faiblesses selon les activités exploitées.

Exemple : ressources humaines, capacités de production, capacités financières, les savoir-faire détenus, etc.

Forces: ressources possédées et/ou compétences détenues conférant un avantage, un levier

Faiblesses : manque au regard d'un ou plusieurs facteurs clefs de succès

### Les axes d'analyse SWOT

#### Axe externe

Il énumère des éléments qui ont un impact possible sur l'organisation.

**Opportunités :** l'environnement de l'organisation peut présenter certaines zones de potentiel à développer. Il convient de les identifier.

Menaces : certains changements en cours ou à venir, qui peuvent avoir un impact négatif sur les activités de l'entreprise.

### **Explicitation des cadrans :**

Forces / opportunités : la priorité maximale.

Vous êtes sur un domaine potentiel avec de réelles capacités de développement. Quelles sont les options à votre disposition pour tirer parti de cette opportunité ?

Faiblesses / opportunités : les opportunités sont là, mais vous ne détenez pas les atouts nécessaires.

La faiblesse peut être levée ou non afin d'exploiter ce potentiel?

Forces / Menaces : une question stratégique.

Comment employer vos atouts pour vous défendre face à la menace identifiée ?

Faiblesse / Menaces : situation potentiellement dangereuse.

Evaluez le risque pour savoir s'il est nécessaire d'organiser votre défense et dans l'affirmative, définir comment procéder.

### **Conseils**

Garder en tête vos buts pour ne pas partir dans tous les sens. Listez en conséquence vos forces et faiblesses, comme les opportunités et menaces de l'environnement.

En pratiquant de telle sorte, vous vous construisez une **grille de lecture pertinente**. N'hésitez pas à noter sur papier les questions que vous vous posez, pour ensuite effectuer vos recherches : études documentaires, interrogation des bénéficiaires, etc.

Privilégiez les indicateurs quantitatifs plutôt que qualitatifs. Ils sont beaucoup plus *opérationnels* et vous permettront de prendre des décisions plus facilement.

Hiérarchisez les faits de façon à pouvoir prioriser vos décisions.

Passez les en revue à la lecture de vos buts pour conserver un déroulé cohérent de la démarche.

# Axes d'amélioration et préconisations

