



UNIVERSITÉ DE
MONTPELLIER



Effectuer une recherche documentaire efficace

BU Sciences SCD UM
Master eau CS - Septembre 2023

Plan :

La pratique courante et ses limites

Comment faire une recherche d'information ? :

- 1/ Définir ses besoins et préparer sa recherche
- 2/ Pour une recherche de 1^{er} niveau : le catalogue du SCD=> livres et revues électroniques ou imprimées, articles de revues en ligne, publications scientifiques. Les moteurs de recherche
- 3/ Pour une recherche approfondie : les ressources spécialisées via le catalogue SCD
- 4/ Pour une recherche approfondie : Aperçu de quelques ressources libres hors catalogue
- 5/ Recherche sur le web : la question de l'évaluation de l'information



UNIVERSITÉ DE
MONTPELLIER



1. Méthodologie de la recherche

- Introduction : la pratique courante

Où commencez vous habituellement votre recherche d'information ?

- **83%** des étudiants débutent une recherche documentaire en utilisant un **moteur de recherche**
- **7%** utilisent **Wikipédia**
- **Moins de 2%** passent d'abord par le **site web d'une bibliothèque**

Rapport OCLC (On Line Library Center) : Perceptions of Libraries and Information Resources, 2010

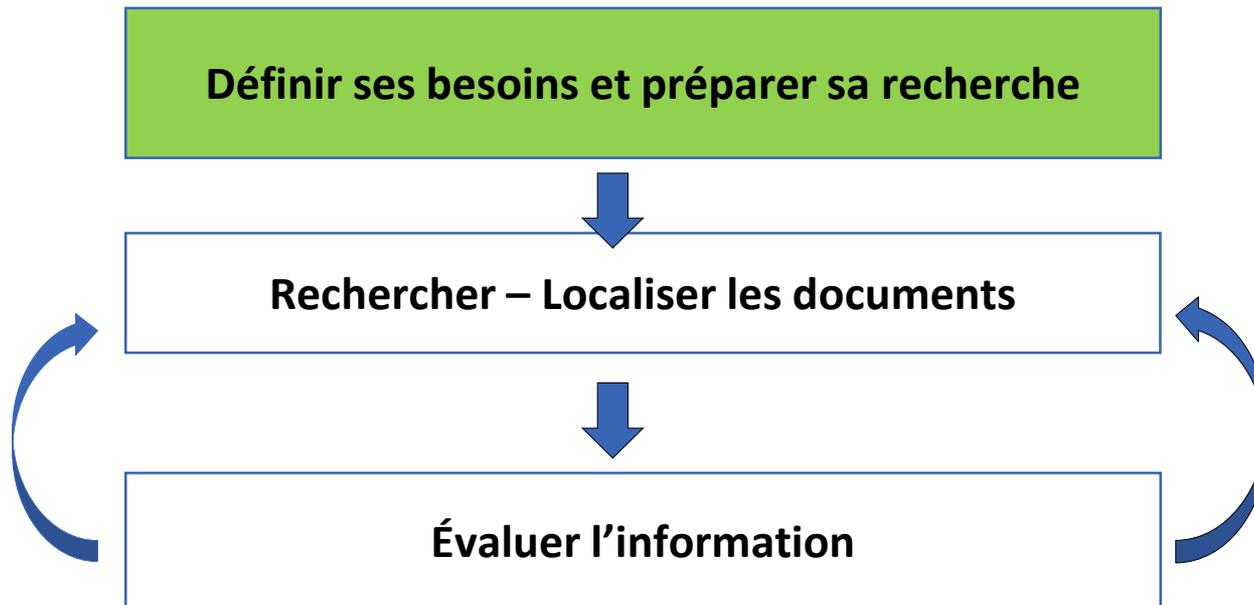
- Introduction : la pratique courante

=> Problèmes et limites de cette

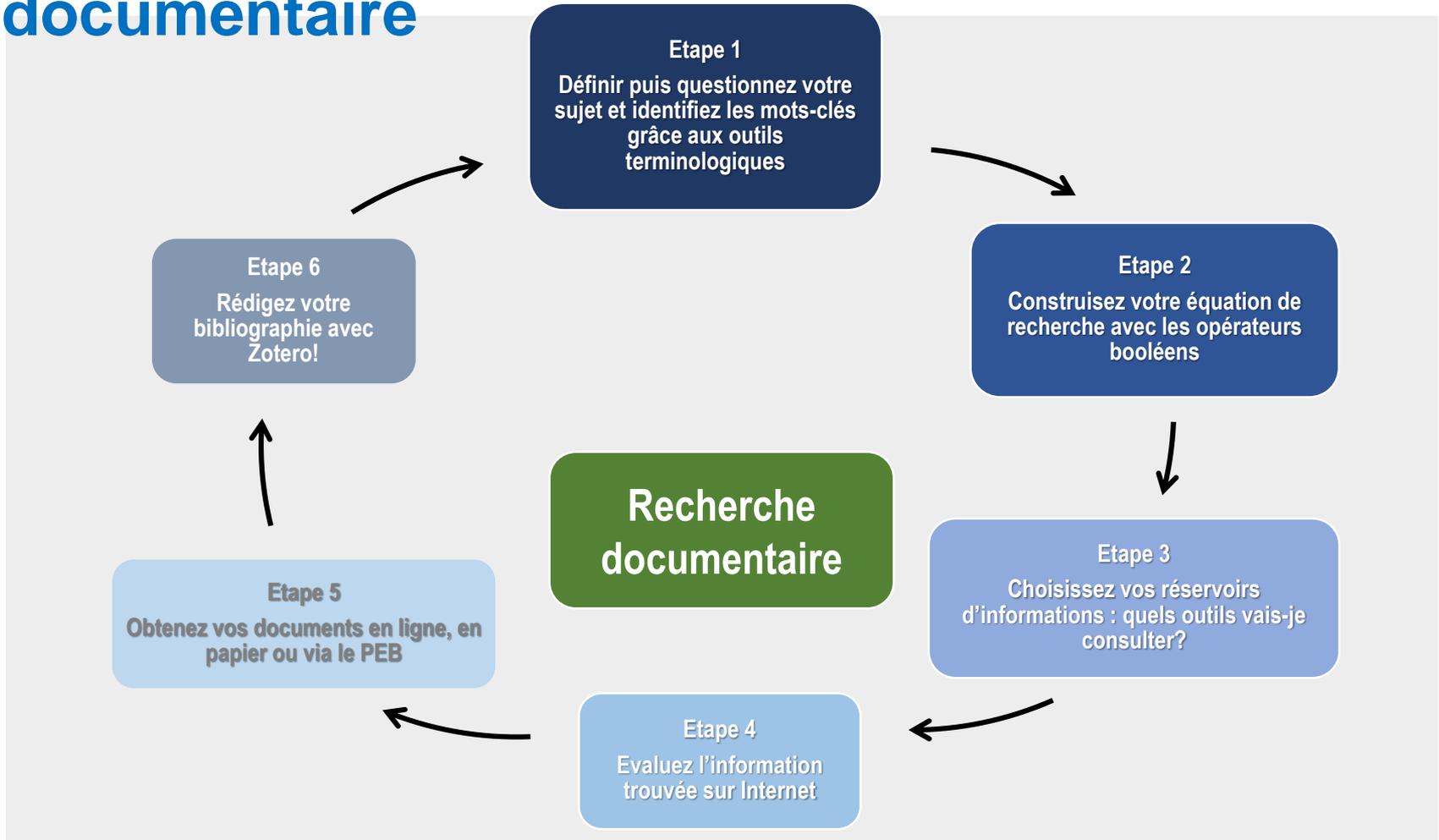
« recherche Google » :

- Les moteurs de recherche classique (Google, Yahoo...) n'indexent qu'une petite partie du Web (Web visible) : moins de 10%.
- La majorité des articles validés scientifiquement (c'est-à-dire issus des revues scientifiques) ne sont pas accessibles en texte intégral via les moteurs de recherche.
- Internet = pas de validation à priori de l'information =>n'importe qui peut publier n'importe quoi

- **Comment faire une recherche d'information ?**



Les étapes de la recherche documentaire



Pour définir son sujet, plusieurs méthodes :

- le brainstorming,
- le mind-mapping ou carte mentale ou carte heuristique,
- le questionnement de Quintilien : Qui ? Quoi ? Où ? Comment ? Pourquoi?

Précision :

L'étape 6 : rédiger sa bibliographie n'est pas obligatoire si vous n'avez pas de production à rendre (bibliographie de mémoire, poster, etc)

Etape 1 a) Définir et questionner son sujet

Délimitez le sujet en allant du plus général au plus spécifique grâce au questionnement 3QOCP : (qui, quand, quoi, où, comment, pourquoi)

— Comment questionner son sujet? : questionnement quintilien

Questionnement 3QOCP : (qui, quand, quoi, où, comment, pourquoi). Cette méthode peut aussi servir à évaluer une source.

- ✓ **Qui ?** indiquez les personnes ou groupes humains en prise directe avec le sujet traité
- ✓ **Quand ?** indiquez les dates, durées, délais, échéances, fréquences, étapes importantes...ayant trait à votre sujet
- ✓ **Quoi ?** Quelles sont les questions auxquelles vous allez répondre?
- ✓ **Où ?** indiquez les lieux, les aspects géographiques
- ✓ **Comment ?** indiquez par des phrases courtes ou des groupes de mots les principales parties de votre travail (c'est à dire de votre plan)
- ✓ **Pourquoi ?** indiquez par des phrases courtes ou des groupes de mots le contexte général dans le quel s'inscrit votre sujet / ce qui justifie son étude/ ce qui explique pourquoi votre sujet est intéressant à traiter

Etape 1 b) définir ses mots-clés

a) Préparer sa recherche :

- Utiliser les outils de références :
 - Les dictionnaires
 - Les encyclopédies

1- Définir ses besoins et préparer sa recherche

Préparer sa recherche :

Les dictionnaires : instrument linguistique, recueil de définition, de mots et de renseignements sur leur usage dans la langue

Vitrine linguistique-Grand dictionnaire terminologique (via un moteur de recherche)



1- Définir ses besoins et préparer sa recherche

La Vitrine linguistique-Grand dictionnaire terminologique



Office québécois de la langue française



Vitrine linguistique

Historique
  **Banque de dépannage linguistique**
Grammaire – Orthographe – Syntaxe – Rédaction
  **Grand dictionnaire terminologique**
Termes spécialisés – Définitions – Traductions

Résultats pour aquifère

Filtres
☆ Mémoriser les filtres ↻ Réinitialiser

82 résultat(s) Afficher 25 résultats Trier par Pertinence



BANQUE DE DÉPANNAGE LINGUISTIQUE

Voir les résultats de la BDL

Thèmes

aquifère FR • aquifer EN



eau | géologie

Définition : Formation hydrogéologique perméable permettant le drainage et la captation de nappes d'eaux souterraines. Termes privilégiés : aquifère n. m. couche aquifère n. f. Terme : aquifer Définition Formación geológica permeable capaz de almacenar, transmitir y proporcionar cantidades...

1- Définir ses besoins et préparer sa recherche

Exercice 1 :

Recherchez sur Vitrine linguistique :

Aquaponie

-Donnez le(s) terme(s) en anglais

-Quels sont les termes/mots-clés à privilégier ?

Etape 1 : les outils terminologiques : définition

La terminologie = Ensemble des termes spécifiques à une science ou un domaine ainsi que les problèmes de traduction, de classement et de documentation qui se posent à leur sujet. Synonymes : langue - nomenclature - vocabulaire

- ✓ Dans la plupart des moteurs de recherche, vous pouvez utiliser le « langage naturel », c'est-à-dire « vos mots à vous »
Dans certains moteurs de recherche et bases de données, il est intéressant d'utiliser les mots-clés prédéfinis utilisés pour indexer les documents. On appelle «vocabulaire contrôlé» l'ensemble de ces mots-clés.
- ✓ But = éliminer les ambiguïtés (1 mot, plusieurs sens : audition (justice, arts du spectacle, oreille) et définir un concept avec 1 seul mot : écarter les synonymes
- ✓ **Point commun des langages d'indexation** : ils sont hiérarchisés (arborescence)
- ✓ **Vocabulaire contrôlé** : utile pour faire vos recherches bibliographiques mais aussi pour indexer votre mémoire ou thèse afin de la rendre plus visible

Etape 1 : les outils terminologiques : le thésaurus

- L'indexation décrit par mots sujets le contenu intellectuel du document.
- Le thésaurus est une liste fermée et structurée de termes qui renvoient aux concepts/sujets permettant de décrire le contenu intellectuel d'un document.

N'oubliez pas de traduire vos mots clés en anglais, langue d'interrogation des principales BDD en Sciences (Web Of Science, ScienceDirect,....)

Comment définir ses mots-clefs? : les outils terminologiques



CNRS | INIST

Biodiversité (thésaurus)

Langue des données français



Chercher

Accueil / Explorer / Naviguer / Vocabulaires / Biodiversité (thésaurus)

Aide à la recherche

español English

A-Z Hiérarchie Groupes Nouveautés

A B C D E F G H I J K L M N

O P Q R S T U V X Z

agriculture biologique
agriculture climato-intelligente
agriculture conventionnelle
agriculture durable
agriculture intelligente face au climat → agriculture climato-intelligente
agriculture organique → agriculture biologique
agriculture écologique → agroécologie
agrobiodiversité
agrosystème → agroécosystème
agroécologie
agroécosystème
aire de distribution → aire de répartition
aire de déplacement
aire de répartition
aire géographique
aire protégée
algicide
allomone
alopatrie
allélopathie
alpage → prairie alpine
altitude
amensalisme

TERME PRÉFÉRENTIEL

bioclimatologie

CONCEPT(S) ASSOCIÉ(S)

phénologie

APPARTIENT AU GROUPE

Discipline

Ecologie_Divers

Météorologie / Climatologie

TRADUCTIONS

bioclimatology

anglais

URI

<http://data.loterre.fr/ark:/67375/BLH-ZVJGCQC2-H>

Télécharger ce concept:

RDF/XML TURTLE JSON-LD

Date de création 13/04/2017, dernière modif. 26/02/2020

EQUIVALENT(S) EXACT(S)

http://aims.fao.org/aos/agrovoc/c_9260

aims.fao.org

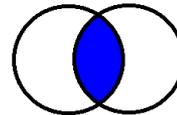
<http://www.eionet.europa.eu/gemet/concept/818>

www.eionet.europa.eu

Etape 2 : construire une équation de recherche : les opérateurs booléens

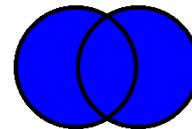
Les opérateurs booléens permettent de restreindre (**ET - SAUF**) ou d'élargir (**OU**) sa recherche :

ET / AND = l'un et l'autre à la fois
(chacun des termes de la recherche doit être présent)



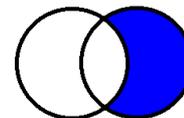
aquaculture
ET France

OU / OR = soit l'un soit l'autre
(l'un des termes au moins : OU inclusif)



Concombre de mer
OU holothuria
Tubolosa

SAUF / NOT = l'un sans l'autre
(l'un des termes de la recherche est exclu)



Aquaculture
SAUF ostréiculture

Etape 2 : Construire une équation de recherche :

Astuces de recherche documentaire

- ❑ La troncature * remplace les dernières lettres d'un mot :
Ex : **méthod*** donnera **méthode, méthodes, méthodologie, méthodologies, méthodologique, etc.** Mais aussi **méthodique, méthodiquement, méthodisme, méthodiste, etc.**
- ❑ « ? » : remplace n'importe quel lettre dans un mot.
(utile si l'on ne sait pas si l'auteur s'écrit avec un i ou un y)
- ❑ L'utilisation des guillemets permet de rechercher une expression exacte, une chaîne de caractères :
Ex. : « Traitement des eaux usées »
- ❑ L'utilisation des filtres permet de réduire le nombre de résultats
- ❑ Le mode de recherche avancée vous fera gagner du temps dans chaque outil utilisé.

5- Evaluer l'information (2)

L'information sur Internet doit avoir 3 qualités
elle doit être :

- ✓ Identifiable
 - Est-ce que l'auteur (ou l'organisme auteur) est clairement identifié ?
 - Est-ce que ses qualifications ou affiliations sont mentionnées ?
 - Est-ce que l'auteur ou l'organisme sont reconnus dans leur domaine ?

- ✓ Fiable : mettre en œuvre l'évaluation du contenu
 - Degré de fiabilité de l'information
 - Clarté d'indication et accessibilité aux sources
 - Pertinence, richesse des liens externes (les liens sont-ils valides ?)
 - Qualité de la langue, de l'expression écrite, de la traduction
 - Utilité et pertinence des illustrations (schémas, graphiques, etc.)

- ✓ Mise à jour
 - La date de la dernière mise à jour est-elle indiquée ?
 - Est-ce que la date est précisée pour les différentes parties du site ?
 - Que faire en l'absence d'indice sur la mise à jour => les liens proposés sont-ils toujours actifs ?

-

Appli La BU mobile

Cherchez « Université de Montpellier » puis connectez-vous avec vos identifiants ENT

La BU Mobile

Les Bibliothèques Universitaires dans votre poche.



- Catalogue en ligne
- Carte étudiante intégrée
- Compte lecteur
- Réservation des espaces de travail
- Actualités & événements ...

1/ Téléchargez l'application "Library Mobile"
2/ Puis cherchez "Université de Montpellier"

ANDROID



IOS



Library Mobile

Pour Android ou IOS



Des questions ?

- scd-formations@umontpellier.fr
- A la BU Sciences : Service de renseignements ouvert de 8h à 19h
- En ligne : Service de renseignements par mail ou chat

Une question ?



[Besoin d'aide ?](#) / [Ubib](#) / Université de Montpellier

UBIB : des bibliothécaires pour vous répondre

- [Demander un RDV personnalisé avec un bibliothécaire](#)