

Bienvenue au
Département
Génie Biologique
de l'IUT de
Montpellier-Sète





RÉUNION DE RENTRÉE

VENDREDI 1^{ER} SEPTEMBRE

1^{ère} année
2023 - 2024

Philippe DA COSTA

philippe.da-costa@umontpellier.fr

E107

Département :

GENIE BIOLOGIQUE

Année :

2023 - 2024

ACCUEIL PREMIERES ANNEES - Vendredi 01/09/2023

NOM	Prénom	Option	Bac	Groupe TD	série TP	Signature étudiant
ALLARY	Lucie	DN	ST2S (chi/bio/patho-SSS)	C	DN-1	
AMOROS	Martial	BMB	S (SVT-Phys-Chi)	A	BMB-1	
BANSAH	Dodji	BMB	S (SVT-Maths)	A	BMB-1	
BARTHELEMY	Margaux	SAB	S (SVT-Phys-Chi)	D	SAB-1	
BAUDOUIN	Camille	DN	ST2S (chi/bio/patho-SSS)	C	DN-1	
BELLANCOURT	Eva	DN	S (Bio-Eco-Phys-Chi)	C	DN-1	
BOCQUILLOD	Clara	DN	S (SVT-Maths)	C	DN-1	
BOUENOU	Flavye	DN	ST2S (chi/bio/patho-SSS)	C	DN-1	

- Vérifier les infos (Nom-Prénom-Bac-Option)
- Noter votre groupe de TD & TP
- Signer

Université de Montpellier = UM



8 facultés, 7 instituts, 2 écoles

1 établissement-composante et 2 établissements partenaires

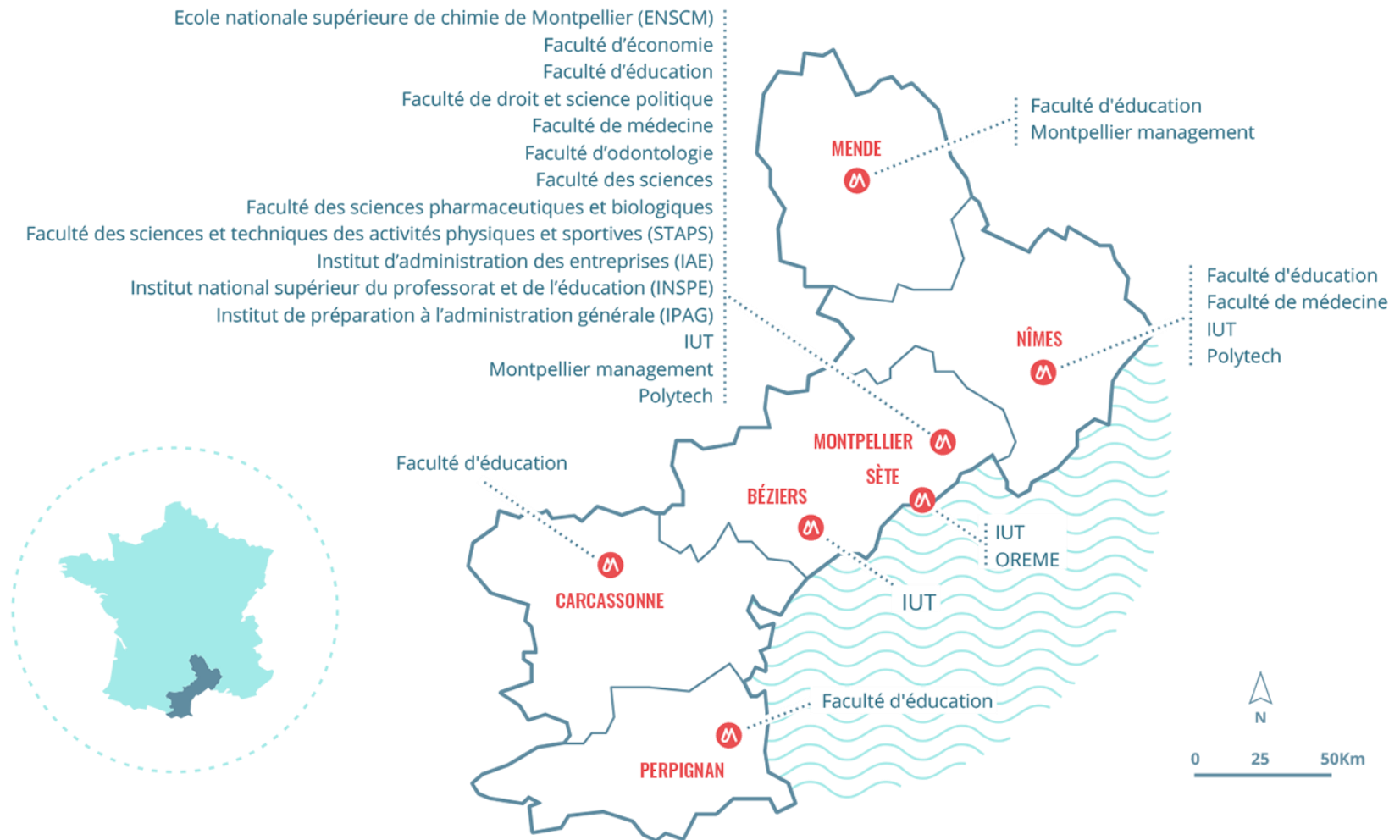


Université de Montpellier = UM



8 facultés, 7 instituts, 2 écoles

1 établissement-composante et 2 établissements partenaires



Université de Montpellier = UM



8 facultés, 7 instituts, 2 écoles

1 établissement-composante et 2 établissements partenaires



≈ 50 000 étudiants, 600 diplômés

≈ 4800 personnels

2 campus (Montpellier & Sète)

2200 étudiants

200 enseignants et enseignants-chercheurs

8 départements d'enseignement

Chimie Montpellier

Chimie Sète

Génie Biologique

Mesures physiques

Génie Électrique et Informatique Industrielle

Informatique

Techniques de Commercialisation

Gestion des Entreprises & des Administrations

IUT MONTPELLIER-SETE



PLAN DU CAMPUS

A	ADMINISTRATION - SERVICES CENTRAUX <small>Amphi 1 & 2 - Solidarité - Collèges - Services étudiants - Salle de conseil Diverses - High tech - Services Formation Continue - CFA IUTSPUR</small>
B	MESURES PHYSIQUES
C	MESURES PHYSIQUES
D	MESURES PHYSIQUES / Ob. ILAB
E	GÉNIE BIOLOGIQUE
F	CHIMIE
G	HALLE DE GÉNIE CHIMIQUE
H	CHIMIE
I	GÉNIE ELECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE / AMPHI 5 / SERVICES TECHNIQUES
J	GÉNIE ELECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE
K	INFORMATIQUE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION
L	AMPHIS 3 & 4
M	ATELIER DE TECHNOLOGIE ALIMENTAIRE
	LOGEMENTS GARDIENS



DEPARTEMENT GÉNIE BIOLOGIQUE



Le Génie biologique, c'est la connexion de multiples domaines de la biologie mais aussi de la chimie et des autres disciplines scientifiques avec le monde du vivant.

<http://but-geniebiologique.fr/>

3 parcours sur 5

Biologie Médicale et Biotechnologie (BMB)

Sciences de l'aliment et Biotechnologie (SAB)

Diététique et Nutrition (DN)

Agronomie (Agro)

Sciences de l'Environnement et Ecotechnologies (SEE)

2 Licences professionnelles en alternance

Biologie Analytique et Expérimentale BAE

Nutrition & Alimentation Humaine NAH

29 enseignants et enseignants-chercheurs

5 Assistants ingénieurs et techniciens supérieurs

2 secrétaires

185 intervenants professionnels

Livret de rentrée => A avoir toujours dans son sac => contient toutes les informations utiles pour un bon déroulement de l'année universitaire ! A relire souvent !

Page 2

Organisation du Département Génie Biologique

Cheffe de Département

Valérie GUILLARD

Bâtiment Administratif – Bureau A 121

Tel : 04.99.58.50.80

Secrétariat

Stéphanie Roset

Bâtiment Administratif – Bureau A 120

Tel : 04.99.58.50.80 ; itutms-gb@umontpellier.fr

*Collecte des
justificatifs
d'absence*

Directeur des études BUT1

Philippe DA COSTA, philippe.da-costa@umontpellier.fr, bureau E107

Responsables BUT2 & BUT3

BMB: Virginie VIVES, virginie.vives-muller@umontpellier.fr, Resp BUT2, bureau E123

Lauriane ULMANN, lauriane.ulmann@umontpellier.fr, Resp. Stages BUT2, bureau E125

Anthony BOURREUX & Mireille GALLONI, anthony.boureux@umontpellier.fr & mireille.galloni@umontpellier.fr,
Resp BUT3, bureau E123

Karine LAMBOU, karine.lambou@umontpellier.fr, Resp. Stages BUT3, bureau E204

Thérèse COMMES, therese.maerten@umontpellier.fr, Resp Alternance BUT3, bureau E123

DN : Pascal SEYER & Dominique HOAREAU, pascal.seyer@umontpellier.fr & dominique.hoareau@umontpellier.fr,
Resp BUT2, bureaux E015 & E102

Caroline LAURENT & Christophe BLANC, caroline.laurent@umontpellier.fr & christophe.blanc1@umontpellier.fr,
Resp BUT3 & LP NAH, bureaux E015

Aude LESCURE, aude.lescure@umontpellier.fr, Resp. Stages, bureaux E203 & E204

Christophe BLANC, christophe.blanc1@umontpellier.fr, Resp Alternance, bureaux E015

SAB : Lucile CHATELLARD, lucile.chatellard@umontpellier.fr, Resp BUT2, bureau E003

Fanny COFFIGNIEZ, fanny.coffigniez@umontpellier.fr, Resp BUT3, bureau E003

Emmanuelle GASTALDI, emmanuelle.gastaldi@umontpellier.fr, Resp. Stages, bureau E003

Hélène ANGELLIER-COUSSY, helene.coussy@umontpellier.fr, Resp Alternance, bureau E003

PRÉSENTATION ET COORDONNÉES DES ENSEIGNANTS TITULAIRES, DES VACATAIRES PROFESSIONNELS ET DU PERSONNEL TECHNIQUE

Pages 3-4

Département Génie Biologique

Coordonnées des Enseignants			
Prénom NOM	Mail	Téléphone professionnel	Bureau à l'IUT Labo de recherche
Mary ARNOULD	mary.arnould@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.96	IUT E123 / IRIM
Christophe BLANC <i>Co-Directeur des études BUT3 DN & NAH Responsable Alternance DN</i>	christophe.blanc1@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.81	IUT E015
Séverine BOULON	severine.boulon@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.96	IUT E123 / IGH
Anthony BOUREUX	anthony.boureux@umontpellier.fr	IRBM 04.67.33.04.17	IUT E123 / IRBM Bio2M
Didier CABRILLAC	didier.cabrillac@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93	IUT E204
Guillaume CHARRIERE	guillaume.chamere@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93 UM 04.67.14.36.87	IUT E203 UM-Ecosym Bat 24
Lucile CHATELLARD <i>Directrice des études BUT2 SAB</i>	lucile.chatellard@umontpellier.fr		IUT E003 UMR 1208 IATE
Fanny COFFIGNIEZ <i>Directrice des études BUT3 SAB</i>	fanny.coffigniez@umontpellier.fr		IUT E003 UMR 1208 IATE
Thérèse COMMES-MAERTEN <i>Directrice des études LP BAE</i>	therese.maerten@umontpellier.fr	IRBM 04.67.33.04.17	IUT E123 IRBM Bio2M
Hélène ANGELLIER-COUSSY <i>Responsable Alternance SAB</i>	helene.coussy@umontpellier.fr	UM 04.67.14.33.62	IUT E003 UMR 1208 IATE
Philippe DA COSTA <i>Directeur des études 1^{ère} année</i>	philippe.da-costa@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.86	IUT E107 IEM
Mireille GALLONI	mireille.galloni@umontpellier.fr	IRMB 04.67.33.04.17	IUT E123 / IRMB
Fabrice GAUBIAC	fabrice.gaubiac@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93	IUT E204
Cathy GOUCHAULT <i>Responsable Relations Internationales</i>	catherine.gouchault@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.90	Bâtiment A (1er étage, service des langues)
Emmanuelle GASTALDI <i>Responsable Stages BUT2 SAB</i>	emmanuelle.gastaldi@umontpellier.fr	UM 04.67.14.42.07	IUT E003 UMR 1208 IATE
Valérie GUILLARD <i>Cheffe de département</i>	valerie.guillard@umontpellier.fr	UM 04.67.14.33.62	
Dominique HOAREAU	dominique.hoareau@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.89	IUT E102
Mohamed LAABIR	mohamed.laabir@umontpellier.fr	UM 04.67.14.47.66	IUT E221 / UMR 5119
Nadia LAKHCHAF	nadia.lakhchaf@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.86	IUT E107
Karine LAMBOU	karine.lambou@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93	IUT E204 / UMR PHIM
Caroline LAURENT <i>Co-Directrice des études BUT3 DN & NAH</i>	caroline.laurent@umontpellier.fr	IRD 04 67 41 62 36	IUT E015 IRD UMR Nutripass
Aude LESQUIRE <i>Responsable Stages DN</i>	aude.lesquire@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93	IUT E204
Marien MAS	marien.mas@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.89	IUT E102
Alessandra OCCHIALINI-CANTET	alessandra.occhialini-cantet@umontpellier.fr	IRM 04.34.35.94.51	IUT E204 / IRIM
Pascal SEYER <i>Directeur des études BUT2 DN</i>	pascal.seyer@umontpellier.fr	IURC 04.11.75.98.93	IUT E015 / PhyMedExp
Lauriane ULMANN <i>Responsable Stages BUT2 BMB</i>	lauriane.ulmann@umontpellier.fr	IGF 04.34.35.92.85	IUT E125 / IGF
Virginie VIVES-MULLER <i>Directrice des études BUT2 BMB</i>	virginie.vives-muller@umontpellier.fr	CRBM 04.34.35.95.07	IUT E123 / CRBM
Emmanuel VIGNAL	emmanuel.vignal@umontpellier.fr	CRBM 04.34.35.95.01	IUT E009b UM-Ecosym Bat 24

Département Génie Biologique

Coordonnées des Enseignants Vacataires		
Prénom NOM	Mail	Intervient en :
Christelle BRIMONT	christelle.brimont@umontpellier.fr	Optique (TD, TP)
Florence DESPETIS	florence.despetis@umontpellier.fr	Optique (TD, TP)
Kity DUPONT	kittou@aol.com	GEMRCN (Pré-option DIET)
Jean-François GUICHOU	guichou@cbs.cnrs.fr	Biochimie structurale S1
Monia LAZRAC	Monia.lazrak@aliceads1.fr	TD/TP Physiologie Animale
Anne MOREL	anne.morel@crbm.cnrs.fr	TP Biochimie médicale (BCS BMB)
Alexandra OTEIZA	alexandra.oteiza@umontpellier.fr	TP Microbiologie et Immunologie
Luca VARANI	luca.varani@umontpellier.fr	Physique S2 (cours, TD, TP)

Coordonnées des Personnels Techniques			
Prénom NOM et Localisation	Tél	Mail	Fonction
Stéphanie ROSET Bât A Bureau A121	04.99.58.50.80	iutns-gb@umontpellier.fr	Secrétaire BUT1. Collecte les originaux des justificatifs d'absence
Ouassif CHANI Bât A	04 99 58 50 82		Secrétaire LP & BUT3
Bertrand COVA Bureau E107	04.99.58.50.87	bertrand.cova@umontpellier.fr	TP Chimie, TP Culture Cell, TP Physique
Julie FAYARD Animalerie et Bureau E107	04.99.58.50.95	julie.fayard@umontpellier.fr	TP Pharmaco, TP Culture Cell, TP Bio Mol.
Elae GAUBERT Bureau E203	04.99.58.50.92	elae.gaubert@umontpellier.fr	TP Biochimie
Béatrice JIOUT Bureau E012	04.99.58.50.98	beatrice.jiout@umontpellier.fr	TP Physiologie, TP Génétique, TP Microbio

Coordonnées du Bureau Des Etudiants (BDE) : Les BIO-ORGANISES			
Prénom NOM	Mail	Fonction	Option
Lola FRIXTALON	lola.frixtalon@etu.umontpellier.fr	Présidente	DN
Bastien CASTEJON	bastien.castejon@etu.umontpellier.fr	Vice-Président	SAB
Lohan CHAMBARLHAC	lohan.chambarlhac@etu.umontpellier.fr	Trésorier	SAB
Lilou VAN MULLEM	lilou.van-mullem@etu.umontpellier.fr	Secrétaire	DN
Antoine CADOR	antoine.cador@etu.umontpellier.fr	Vice-Secrétaire	DN
Océane CONVERSAT	oceane.conversat@etu.umontpellier.fr	Responsable Communication	DN
Philomène DENNY	philomene.denny@etu.umontpellier.fr	Vice-Responsable Communication	BMB
Léo BOURCET	leo.bourcet@etu.umontpellier.fr	Responsable Soirées	BMB
Charlotte MERCIER	charlotte.mercier@etu.umontpellier.fr	Vice-Responsable Soirées	BMB
Laurine ISNARD	laurine.isnard@etu.umontpellier.fr	Responsable Partenariats	BMB
Lucas PINEAU	lucas.pineau@etu.umontpellier.fr	Responsable Sports	DN

PRÉSENTATION ET COORDONNÉES DES ENSEIGNANTS TITULAIRES, DES VACATAIRES PROFESSIONNELS ET DU PERSONNEL TECHNIQUE

Page 3 : Mails de tous les enseignants titulaires du département GB

=> Enseignants (bureau fixe à l'IUT) et Enseignants/chercheurs (travaillent aussi dans un laboratoire de recherche : 2 bureaux notés)

Page 4 en haut : Mails des professionnels qui viennent enseigner au département GB

Page 4 en milieu : Mails des personnels techniques du département GB qui préparent les TP pour vous

Coordonnées des Personnels Techniques			
Nom et Localisation	Tél	Mail	Fonction
Stéphanie ROSET Bât A Bureau A121	04.99.58.50.80	iutms-gb@umontpellier.fr	Secrétaire. Collecte les originaux des justificatifs d'absence

Page 4 en bas : Mails des membres du BDE GB

EN PRATIQUE à l'IUT



PLAN DU CAMPUS

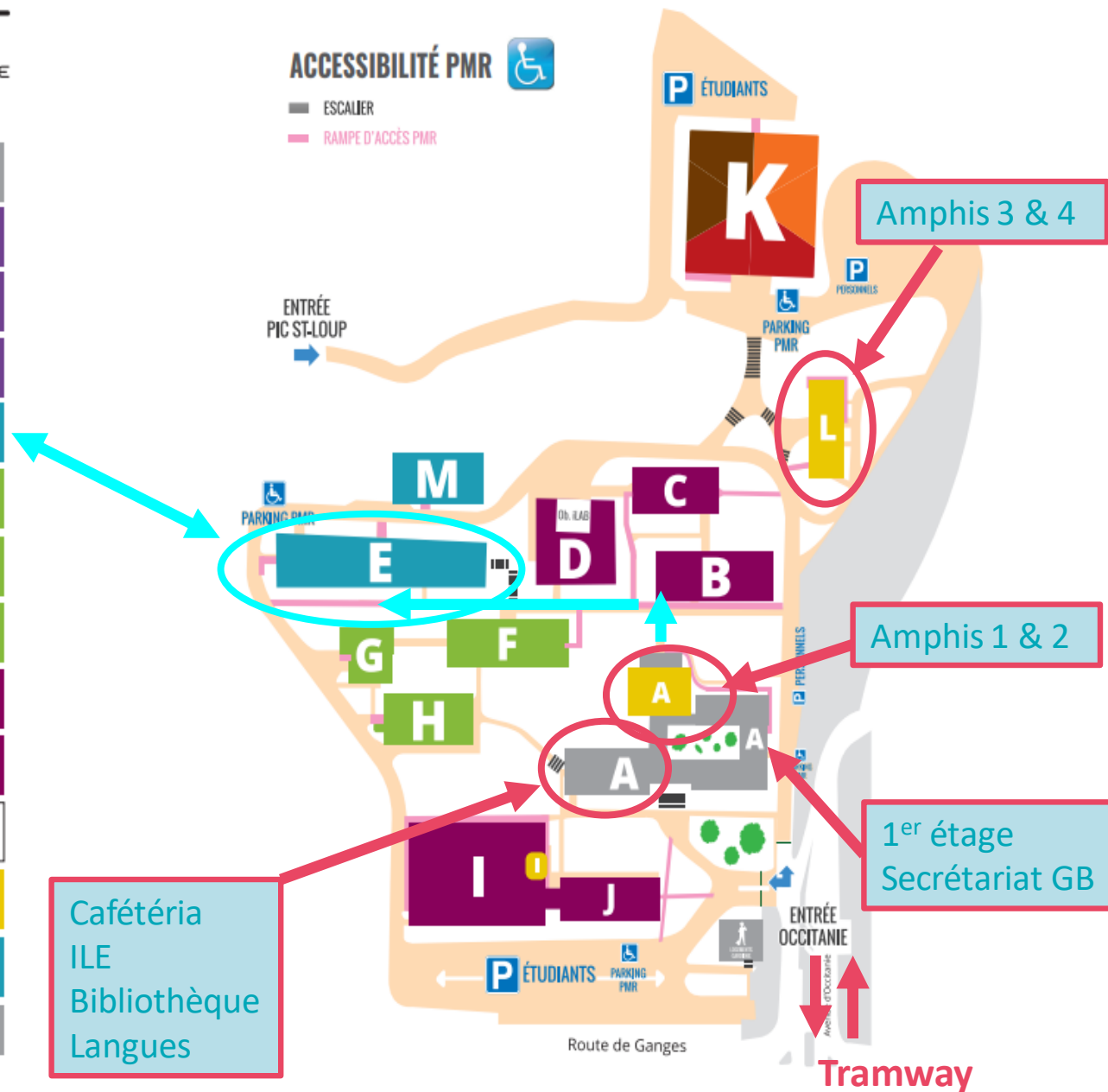
A	ADMINISTRATION - SERVICES CENTRAUX Amphis 1 & 2 - Secrétariat - Service médical - Salle de conseil Direction - DIM technique - Service Formation Continue - CFA ENSUP IUT
B	MESURES PHYSIQUES
C	MESURES PHYSIQUES
D	MESURES PHYSIQUES / Ob. ILAB
E	GÉNIE BIOLOGIQUE
F	CHIMIE
G	HALLE DE GÉNIE CHIMIQUE
H	CHIMIE
I	GÉNIE ELECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE / AMPHI 5 / SERVICES TECHNIQUES
J	GÉNIE ELECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE
K	INFORMATIQUE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION
L	AMPHIS 3 & 4
M	ATELIER DE TECHNOLOGIE ALIMENTAIRE
	LOGEMENTS GARDIENS

ACCESSIBILITÉ PMR



ESCALIER

RAMPE D'ACCÈS PMR



Amphis 3 & 4

Amphis 1 & 2

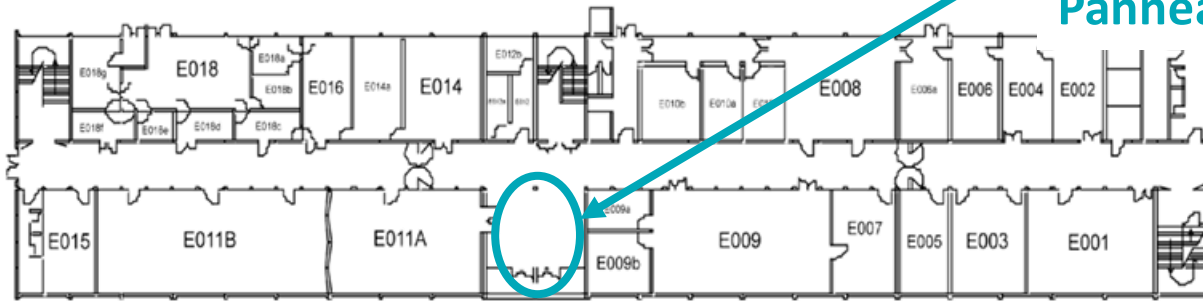
1^{er} étage
Secrétariat GB

Cafétéria
ILE
Bibliothèque
Langues

Tramway

Batiment E Département Génie Biologique Rez-de-Chaussée

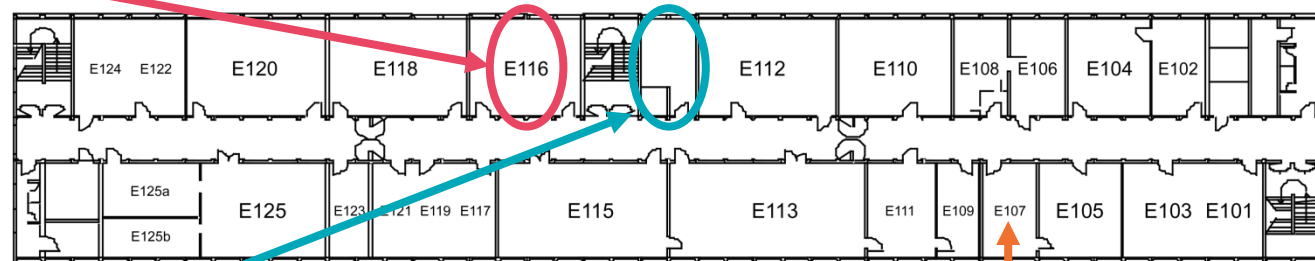
Hall d'entrée
Ecran EDT (emploi du temps)
Panneau d'affichage 1ère année



Batiment E Département Génie Biologique 1^{er} Etage

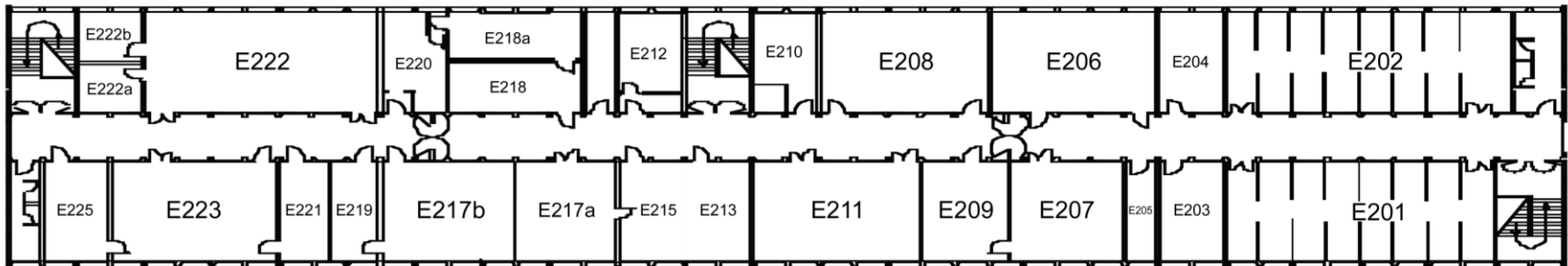
N^o des pièces
affichés sur les
plages d'emploi du
temps

Bureau BDE



Bureau Ph. Da Costa

Batiment E Département Génie Biologique 2^{eme} Etage



Pages 8 à 14

Compétences à acquérir pendant les 3 ans du BUT
spécifique à chaque parcours
(à lire => prise de connaissance du parcours choisi)

Présentation générale du BUT GB Montpellier

Page 8



	BMB Biologie Médicale et Biotechnologie	SAB Science de l'Aliment et Biotechnologie	DN Diététique et Nutrition
Organisation	6 semestres (3 ans), 2000h d'enseignement, 26 semaines de stage, 20% cours, 40% travaux dirigés, 40% travaux pratiques. BCC : Blocs de Compétences Communes BCS : Blocs de Compétences Spécifiques		
BCC	BCC1 : Réaliser des analyses dans les domaines de la biologie BCC2 : Expérimenter dans le génie biologique		
	Mener des études à l'échelle de l'organisme et de la cellule Réaliser des examens de biologie médicale Mettre en œuvre des techniques d'ingénierie moléculaire en biologie de la santé	Animer le management de la qualité, de l'hygiène, de la sécurité en industries alimentaires et biotechnologiques Organiser la production des aliments et des biomolécules Innover en science de l'aliment et biotechnologie	Conduire une démarche de soin diététique Concevoir une alimentaire adaptée saine et durable Eduquer dans les champs de la nutrition et de l'alimentation
Stages (semaines)	24-26 semaines en 3 ans Stage découverte (BUT1) 8-10 (BUT2) 12-16 (BUT3)	24-26 semaines en 3 ans 8-12 (BUT2) 12-16 (BUT3)	26-30 semaines en 3 ans 2 (BUT1) 12 (BUT2) 12-16 (BUT3)
	<ul style="list-style-type: none"> Laboratoires : plateformes d'analyses médicales, de recherche fondamentale, de recherche & développement, pharmaceutique ou cosmétique ou de biotechnologies Contrôle qualité (laboratoires vétérinaires...) 	<ul style="list-style-type: none"> Laboratoire Contrôle qualité, Recherche et développement, Production en Industries agro-alimentaires et biotechnologiques (pharmaceutiques, cosmétiques ...) 	Le Diététicien exerce en : <ul style="list-style-type: none"> Mairies Cliniques, hôpitaux Industrie agro-alimentaire Centre sportif Thalassothérapie Service de restauration collective Entreprise d'Hospitalisation À Domicile (HAD) en tant qu'auto-entrepreneur ou libéral
Poursuites d'études actuelles après le DUT	Licences professionnelles, licences générales, écoles d'ingénieurs, concours agro/véto...	Licences professionnelles, licences générales, écoles d'ingénieurs, concours agro/véto...	Licences professionnelles, licences générales, écoles d'ingénieurs, autres formations (kinésithérapeute, ostéopathe...)

Les différentes compétences

Pages 9 à 14

Analyser

Réaliser des analyses dans les domaines de la biologie

- CE1.01 | En respectant les bonnes pratiques de laboratoire
- CE1.02 | En respectant la réglementation
- CE1.03 | En assurant la traçabilité
- CE1.04 | En adoptant une démarche de validation de résultats
- CE1.05 | En respectant les procédures opératoires dans un contexte de démarche qualité et de développement durable

Expérimenter

Expérimenter dans le Génie Biologique

- CE2.01 | En prenant en compte l'évolution des techniques et des réglementations
- CE2.02 | En prenant en compte les enjeux sociétaux
- CE2.03 | En communiquant de manière appropriée au domaine de l'expérimentation

Mener

Mener des études à l'échelle de l'organisme et de la cellule en biologie de la santé

- CE3.01 | En respectant les consignes d'hygiène et de sécurité en laboratoire
- CE3.02 | En respectant la réglementation et les lois d'éthique sur l'utilisation du vivant
- CE3.03 | En communiquant sur les travaux réalisés en utilisant un vocabulaire adapté
- CE3.04 | En réalisant une veille bibliographique adaptée

Réaliser

Réaliser des examens de biologie médicale

- CE4.01 | En respectant les consignes d'hygiène et de sécurité en milieu médical
- CE4.02 | En respectant les délais de réponse et d'obligation de résultats dans le contexte de suivi d'un patient
- CE4.03 | En respectant les règles de la déontologie du milieu médical
- CE4.04 | En suivant les 3 phases d'analyse d'un échantillon biologique (pré-analytique, analytique et post-analytique)
- CE4.05 | En adoptant une démarche qualité
- CE4.06 | En assurant le traitement informatique des résultats

Mettre en œuvre

Mettre en œuvre des techniques d'ingénierie moléculaire en biologie de la santé

- CE5.01 | En respectant les règles d'hygiène et de sécurité en laboratoire
- CE5.02 | En utilisant les outils de la bioinformatique
- CE5.03 | En communiquant de manière appropriée
- CE5.04 | En réalisant une veille technologique adaptée à l'approche d'ingénierie moléculaire en biologie de la santé

Une **compétence** est un « **savoir-agir complexe**, prenant appui sur la mobilisation et la combinaison efficaces d'une variété de ressources à l'intérieur d'une famille de situations » (Tardif, 2006). Les ressources désignent ici les savoirs, savoir-faire et savoir-être dont dispose un individu et qui lui permettent de mettre en œuvre la compétence.

Les niveaux de développement des compétences

Pages 9 à 14

Analyser

Expérimenter

Mener

Réaliser

Mettre en œuvre

Niveau 1

Réaliser des analyses

Niveau 1

Observer la variation d'un phénomène biologique

Niveau 1

Mener des études dans un contexte de fonctionnement cellulaire et physiologique normal

Niveau 1

Mettre en œuvre les examens les plus courants en laboratoire de biologie médical

Niveau 2

Réaliser des analyses avancées

Niveau 2

Expérimenter pour comprendre une problématique scientifique

Niveau 2

Explorer les dysfonctionnements cellulaires, mesurer les effets de molécules toxiques et l'efficacité de thérapies

Niveau 2

Mettre en œuvre des techniques permettant le diagnostic de pathologies et le suivi de l'efficacité d'un traitement

Niveau 1

Analyser et manipuler les génomes pour les exploiter

Niveau 3

Mener une démarche scientifique intégrative

Niveau 3

Évaluer l'efficacité de nouvelles approches thérapeutiques en utilisant des approches alternatives

Niveau 3

Mettre en œuvre des méthodes avancées de diagnostic et s'intégrer au fonctionnement d'un laboratoire en milieu médical

Niveau 2

Utiliser des méthodes et des outils avancés en ingénierie moléculaire et bioproduction

PPN des Semestres 1 & 2 du B.U.T.

Pages 15 à 18

Semestre	UE	Compétence		Code	Intitulé	C/TD présentiel	TP présentiel	Coeff.				
1	UE 1.1	Réaliser des analyses élémentaires	SAE Coeff. 45	SAE 1.1	Analyses microbiologiques et chimiques simples d'une matrice	14	18	45				
				P1	Portfolio	2		0				
			RESSOURCES Coeff. 65	R1.01	Chimie générale & organique	24	12	15				
				R1.02	Biochimie structurale	18	6	10				
				R1.03	Méthodologie de laboratoire & techniques analytiques	4	12	8				
				R1.04	Microbiologie	8	10	8				
				R1.08	Mathématiques	15	0	5				
				R1.09	Statistiques	4	8	4				
				R1.10	Bureautique	0	6	2				
				R1.11	Communication	15	5	5				
				R1.12	Anglais	10	10	5				
				R1.13	PPP	6	4	3				
				TOTAL						120	91	110
1	UE 1.2	Observer la variation d'un phénomène biologique	SAE Coeff. 45	SAE 1.2	Explorer la place d'une cellule au sein d'un organe et d'un organisme en utilisant des méthodes adaptées	14	18	45				
				P1	Portfolio	2		0				
			RESSOURCES Coeff. 65	R1.05	Biologie Cellulaire	16	4	14				
				R1.07	Biologie & Physiologie	16	6	14				
				R1.07	Physique	10	9	13				
				R1.08	Mathématiques			5				
				R1.09	Statistiques			4				
				R1.10	Bureautique			2				
				R1.11	Communication			5				
				R1.12	Anglais			5				
				R1.13	PPP			3				
				TOTAL						58	37	110

2	UE 2.1	Réaliser des analyses élémentaires	SAE Coeff. 40	SAE 2.1	Extraction, purification et dosage spectrophotométrique d'une molécule ou d'une famille de molécules issue d'un liquide biologique	25	14	36				
				P2	Portfolio	2		4				
			RESSOURCES Coeff. 60	R2.01	Chimie générale & organique	20	17	17				
				R2.02	Biochimie structurale & techniques analytiques	10	7	13				
				R2.03	Microbiologie	10	18	15				
				R2.08	Statistiques	6	4	3				
				R2.09	Communication	6	10	5				
				R2.10	Anglais	10	10	5				
				R2.11	PPP	5	4	2				
				TOTAL						94	84	100
				2	UE 2.2	Observer la variation d'un phénomène biologique	SAE Coeff. 40	SAE 2.2	Mesurer la réponse d'un paramètre physiologique à un stimulus	19	20	36
P2	Portfolio	2						4				
RESSOURCES Coeff. 60	R2.04	Biologie Cellulaire	12				3	10				
	R2.05	Biologie & Physiologie	16				8	16				
	R2.06	Physique	8				14	11				
	R2.07	Biochimie métabolique	11				0	8				
	R2.08	Statistiques						3				
	R2.09	Communication						5				
	R2.10	Anglais						5				
	R2.11	PPP						2				
	TOTAL						68	45	100			

Semestre	UE	Compétence		Code	Intitulé	C/TD présentiel	TP présentiel	Coeff.
1	UE 1.3	Mener des études dans un contexte de fonctionnement cellulaire et physiologique normal	SAE Coeff. 16	SAE 1.3	Organiser et mettre en place une procédure d'expérimentation animale dans le cadre de la réglementation en vigueur	4	7	16
				P1	Portfolio	2		0
			RESSOURCES Coeff. 24	R1.11	Communication			2
				R1.12	Anglais			2
				R1.13	PPP			1
				R1.14 BMB	Physiologie & Expérimentation animale	22	10	15
				R1.15 BMB	Biologie animale	7	4	4
				TOTAL			35	21
1	UE 1.4	Mettre en oeuvre les examens les plus courants de laboratoire de biologie médicale	SAE Coeff. 16	SAE 1.4	Mettre en œuvre un examen de biologie médicale de première intention en hématologie et immunologie dans le cadre d'un contrôle et/ou d'une prévention	1	11	16
				P1	Portfolio	2		0
			RESSOURCES Coeff. 24	R1.11	Communication			2
				R1.12	Anglais			2
				R1.13	PPP			1
				R1.16 BMB	Hématologie	13	8	9
				R1.17 BMB	Immunologie	14	8	10
				TOTAL			30	27

2	UE 2.3	Mener des études dans un contexte de fonctionnement cellulaire et physiologique normal	SAE Coeff. 20	SAE 2.3	Cultiver des cellules dans le respect des bonnes pratiques	9	12	18
				P2	Portfolio	2		2
			RESSOURCES Coeff. 30	R2.09	Communication			2
				R2.10	Anglais			2
				R2.11	PPP			1
				R2.12 BMB	Culture cellulaire	12	8	10
				R2.13 BMB	Biologie cellulaire complémentaire	10	0	5
				R2.14 BMB	Physiologie animale & Expérimentation animale	10	8	10
TOTAL					43	28	50	
2	UE 2.4	Mettre en oeuvre les examens les plus courants de laboratoire de biologie médicale	SAE Coeff. 20	SAE 2.4	Mettre en œuvre un examen de biologie médicale de première intention en biochimie dans le cadre d'un contrôle et/ou d'une prévention	2	8	9
				SAE 2.5	Mise en œuvre d'un examen cyto bactériologique des urines dans un contexte de diagnostic biologique d'une ITU	5	8	9
				P2	Portfolio	4		2
			RESSOURCES Coeff. 30	R2.09	Communication			2
				R2.10	Anglais			2
				R2.11	PPP			1
				R2.15 BMB	Biochimie médicale	12	12	11
				R2.16 BMB	Microbiologie médicale	12	12	11
R2.17 BMB	Organisation d'un examen de biologie médicale	4		3				
TOTAL					39	40	50	

Semestre	UE	Compétence		Code	Intitulé	C/TD présentiel	TP présentiel	Coeff.				
1	UE 1.1	Réaliser des analyses élémentaires	SAE Coeff. 45	SAE 1.1	Analyses microbiologiques et chimiques simples d'une matrice	14	18	45				
				P1	Portfolio	2		0				
			RESSOURCES Coeff. 65	R1.01	Chimie générale & organique	24	12	13				
				R1.02	Biochimie structurale	18	6	10				
				R1.03	Technologie de laboratoire & techniques analytiques	4	12	8				
				R1.04	Microbiologie	8	10	8				
				R1.08	Mathématiques	15	0	5				
				R1.09	Statistiques	4	8	4				
				R1.10	Bureautique	0	6	2				
				R1.11	Communication	15	5	5				
				R1.12	Anglais	10	10	5				
				R1.13	PPP	6	4	3				
				TOTAL						120	91	110
			1	UE 1.2	Observer la variation d'un phénomène biologique	SAE Coeff. 45	SAE 1.2	Explorer la place d'une cellule au sein d'un organe et d'un organisme en utilisant des méthodes adaptées	14	18	45	
P1	Portfolio	2						0				
RESSOURCES Coeff. 65	R1.05	Biologie Cellulaire				16	4	14				
	R1.07	Biologie & Physiologie				16	6	14				
	R1.07	Physique				10	9	13				
	R1.08	Mathématiques						5				
	R1.09	Statistiques						4				
	R1.10	Bureautique						2				
	R1.11	Communication						5				
	R1.12	Anglais						5				
	R1.13	PPP						3				
	TOTAL						58	37	110			

Semestre 1
du 1/09/23 au 15/01/24

Semestre 2
du 15/01/24 au 24/06/24

2	UE 2.1	Réaliser des analyses élémentaires	SAE Coeff. 40	SAE 2.1	Extraction, purification et dosage spectrophotométrique d'une molécule ou d'une famille de molécules issue d'un liquide biologique	25	14	36				
				P2	Portfolio	2		4				
			RESSOURCES Coeff. 60	R2.01	Chimie générale & organique	20	17	17				
				R2.02	Biochimie structurale & techniques analytiques	10	7	13				
				R2.03	Microbiologie	10	18	15				
				R2.08	Statistiques	6	4	3				
				R2.09	Communication	6	10	5				
				R2.10	Anglais	10	10	5				
				R2.11	PPP	5	4	2				
				TOTAL						94	84	100
				2	UE 2.2	Observer la variation d'un phénomène biologique	SAE Coeff. 40	SAE 2.2	Mesurer la réponse d'un paramètre physiologique à un stimulus	19	20	36
P2	Portfolio	2						4				
RESSOURCES Coeff. 60	R2.04	Biologie Cellulaire	12				3	10				
	R2.05	Biologie & Physiologie	16				8	16				
	R2.06	Physique	8				14	11				
	R2.07	Biochimie métabolique	11				0	8				
	R2.08	Statistiques						3				
	R2.09	Communication						5				
	R2.10	Anglais						5				
	R2.11	PPP						2				
	TOTAL						68	45	100			

Sport

Page 18

Possibilité de faire du sport à l'UM => Voir avec Mme CADART - service des activités physiques et sportives SCUAPS :

julie.cadart@umontpellier.fr

(Bonus sport ajouté à la moyenne du semestre selon l'assiduité et les résultats sportifs)

LV2

Possibilité de faire une LV2 (espagnol, italien, allemand) => Voir avec Mme Catherine GOUCHAULT, votre enseignante d'anglais :

catherine.gouchault@umontpellier.fr

(Option = points au-dessus de la moyenne pris en compte)



LV2

ALLEMAND

Enseignante : Christine CARBONNEL
Lundi / Jeudi 12h30-13h30 en salle A124

ESPAGNOL

Enseignante : Betsy MOSQUERA
Mercredi 12h30-13h30 en salle A133

Enseignante : Maria-Luz POSADA
Mercredi 13h00-14h00 en salle A130
Vendredi 12h30-13h30 en salle A130

ITALIEN

Enseignante : Pascale CLIMENT-DELTEIL
Mardi / vendredi 12h30-13h30 en salle A135

Début des cours : **LUNDI 14 SEPTEMBRE 2020**

→ *Inscription directement auprès de l'enseignante lors du 1^{er} cours*



OOI

Option Ouverture Internationale

Un référentiel avec des compétences interculturelles pour valoriser les dimensions internationales vues dans les cours ou les activités extracurriculaires (atelier à ILE ou autres événements à l'IUT ou l'UM, ou encore dans la vie quotidienne en dehors de l'université).

Suivi individuel via le portfolio OOI.

Pas de cours hebdomadaires mais une initiation en auto-apprentissage à ILE et sur Moodle, des échanges sur les expériences internationales à travers les ateliers et une approche réflexive de leurs enseignements de BUT. Cela requiert une grande autonomie.

OOI ne nécessite pas de prérequis linguistique et n'est pas un cours de langue. En revanche, les étudiants peuvent être amenés à assister à des ateliers plurilingues.

Une note pour le portfolio à la fin de chaque semestre.

Les étudiants qui terminent une année académique complète de l'OOI reçoivent un certificat. Les étudiants qui terminent les trois années de l'OOI reçoivent un badge. Il est possible d'obtenir un badge de l'OOI "avec mention".



OOI

Option Ouverture Internationale

Inscriptions 2023-2024

Début septembre	Référents présentent l'OOI aux étudiants lors des réunions de rentrée ou une réunion d'information
A partir du 11/09	A ILE à 12h30-13h30, des projections d'une courte vidéo d'information (5 min) + possibilité de discuter davantage avec l'ingénieur pédagogique aux dates suivantes (sans inscription): 11/09, 13/09, 14/09, 18/09, 20/09, 21/09, 27/09, 28/09
30/09	Date limite inscriptions aux options. → Au préalable de toute inscription à l'OOI, les étudiants se signalent auprès de leur référent(e) : Mme Gouchault → Inscriptions en septembre (à priori, pas de nouvelles inscriptions au début du semestre pair)

Règles de progression et de validation du BUT

Règles de validation des UE et des compétences

- Une UE est acquise et donc validée dès lors que la moyenne de l'UE (ressources + SAE) est égale ou supérieure à 10/20.
- Au sein des regroupements cohérents d'UE (deux UE consécutives au sein d'un même niveau et d'une même compétence forment un regroupement cohérent d'UE), les UE se compensent entre elles, pour valider un niveau.
- Lorsqu'un niveau n+1 est acquis, il valide le niveau n, même s'il n'était pas acquis.

UE 1.X
12/20

UE 2.X
14/20

UE 3.X
8,2/20

UE 4.X
11/20

UE 5.X
9,0/20

UE 6.X
15/20

Chacune des UE de la compétence X est acquise, le niveau 1 de la compétence X est validé.

L'UE 3.X n'est pas acquise, et elle n'est pas compensée par l'UE 4.X qui est elle, acquise. Le niveau 2 de la compétence X n'est pas validé.

L'UE 5.X n'est pas acquise, mais elle est compensée par l'UE 6.X ce qui valide le niveau 3 de la compétence X. Le niveau 2 de la compétence X est désormais validé. La compétence X est validée.

- La progression dans le BUT est **de droit d'un semestre impair vers un semestre pair** (au sein d'une même année).
- Elle est **conditionnelle d'un semestre pair vers un semestre impair** (entre deux niveaux différents) :
 - Avoir obtenu la moyenne à plus de la moitié des regroupements d'UE :
pour le BUT1 GB = 3 UE sur 4 ; pour le BUT2 GB = 3 UE sur 5 ; pour le BUT3 GB = 100 %
 - Avoir au moins 8/20 à chacun des regroupements d'UE
 - L'autorisation de poursuite d'études dans le semestre 5 nécessite la validation de toutes les UE des semestres 1 et 2

Règles d'obtention du BUT


Le BUT est acquis par la validation de chacune des compétences

- L'assiduité à toutes les activités pédagogiques est obligatoire
- L'acquisition des UE se fait au moyen d'un contrôle continu et régulier
- Les compétences ne se compensent pas entre elles

L'étudiant peut être autorisé à redoubler une seule fois chaque semestre dans la limite de 4 redoublements.

On ne calcule pas de moyenne au semestre, ni à l'année (plus de mentions au BUT, ni de classement possible)

FIN DU BUT 1

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20
  Passage en BUT 2
- Niveau 1 de la compétence 3 n'est pas acquis

UE 1.1 12/20	UE 2.1 13/20	12,5
UE 1.2 14/20	UE 2.2 13/20	13,5
UE 1.3 8,4/20	UE 2.3 9,4/20	8,9
UE 1.4 10/20	UE 1.4 10/20	10

UE 3.1 8/20	UE 4.1 9/20	8,5
UE 3.2 13/20	UE 4.2 14/20	13,5
UE 3.3 8/20	UE 4.3 10/20	9
UE 4.4 10/20	UE 4.4 10/20	10
UE 4.5 12/20	UE 4.5 10/20	11

FIN DU BUT 2

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20
- Mais toutes les UE des semestres 1 et 2 ne sont pas validées (le niveau 1 de la compétence 3 n'est toujours pas acquis).

 REDOUBLEMENT, REORIENTATION !!!

L'autorisation de poursuite d'études dans le semestre 5 nécessite la validation de toutes les UE des semestres 1 et 2.

FIN DU BUT 1

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20

➡ Passage en BUT 2

- Niveau 1 de la compétence 3 n'est pas acquis

UE 1.1 12/20	UE 2.1 13/20	12,5
UE 1.2 14/20	UE 2.2 13/20	13,5
UE 1.3 8,4/20	UE 2.3 9,4/20	8,9
UE 1.4 10/20	UE 1.4 10/20	10

UE 3.1 8/20	UE 4.1 10/20	9
UE 3.2 13/20	UE 4.2 14/20	13,5
UE 3.3 10/20	UE 4.3 11/20	10,5
UE 4.4 8/20	UE 4.4 10/20	9
UE 4.5 8/20	UE 4.5 10/20	9

FIN DU BUT 2

- La moyenne n'est pas obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE

➡ REDOUBLEMENT, REORIENTATION !!!

- Le niveau 1 de la compétence 3 est acquis
- Le niveau 2 des compétences 1, 4 et 5 n'est pas acquis.

FIN DU BUT 1

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20

⇒ Passage en BUT 2

- Niveau 1 de la compétence 3 n'est pas acquis

UE 3.1 8/20	UE 4.1 13/20	10,5
----------------	-----------------	------

UE 3.2 13/20	UE 4.2 14/20	13,5
-----------------	-----------------	------

UE 3.3 11/20	UE 4.3 10/20	10,5
-----------------	-----------------	------

UE 4.4 9,5/20	UE 4.4 10/20	9,8
------------------	-----------------	-----

UE 4.5 8/20	UE 4.5 9/20	8,5
----------------	----------------	-----

FIN DU BUT 3

- La moyenne est obtenue sur tous les regroupements d'UE
- Les niveaux 2 des compétences 4 et 5 sont acquis désormais par l'acquisition des niveaux 3 de ces 2 compétences

Le BUT EST OBTENU

UE 1.1 12/20	UE 2.1 13/20	12,5
-----------------	-----------------	------

UE 1.2 14/20	UE 2.2 13/20	13,5
-----------------	-----------------	------

UE 1.3 8,4/20	UE 2.3 9,4/20	8,9
------------------	------------------	-----

UE 1.4 10/20	UE 1.4 10/20	10
-----------------	-----------------	----

FIN DU BUT 2

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20
- Le niveau 1 (semestre 1 et 2) de la compétence 3 est désormais acquis par l'acquisition du niveau 2 de cette même compétence – toutes les UE des semestres 1 et 2 sont ainsi acquises

⇒ Passage en BUT 3

- Les niveaux 2 des compétences 4 et 5 ne sont pas acquis

UE 5.2 7/20	UE 6.2 15/20	11
----------------	-----------------	----

UE 5.3 11/20	UE 6.3 12/20	11,5
-----------------	-----------------	------

UE 5.4 8/20	UE 6.4 12/20	10
----------------	-----------------	----

UE 5.5 6/20	UE 6.5 14/20	10
----------------	-----------------	----

FIN DU BUT 1

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20

➡ Passage en BUT 2

- Niveau 1 de la compétence 3 n'est pas acquis

UE 1.1 12/20	UE 2.1 13/20	12,5
UE 1.2 14/20	UE 2.2 13/20	13,5
UE 1.3 8,4/20	UE 2.3 9,4/20	8,9
UE 1.4 10/20	UE 1.4 10/20	10

UE 3.1 8/20	UE 4.1 10/20	9
UE 3.2 13/20	UE 4.2 14/20	13,5
UE 3.3 10/20	UE 4.3 11/20	10,5
UE 4.4 10/20	UE 4.4 10/20	10
UE 4.5 10/20	UE 4.5 10/20	10

FIN DU BUT 2

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Le niveau 1 de la compétence 3 devient acquis pour le BUT1
- Le niveau 2 des compétences 2, 4 et 5 est acquis.

Mais la compétence 1 qui s'arrête au semestre 4 n'est pas acquise, l'étudiant ne peut donc pas en l'état obtenir le BUT.

➡ Passage possible en BUT3 mais le BUT ne pourra être validé car toutes les compétences ne pourront pas être acquises (aucun diplôme délivré)

➡ Validation par le jury de la compétence 1 ou REDOUBLEMENT ou REORIENTATION

CONSIGNES ABSENCES

- L'assiduité à toutes les activités organisées par le département est **obligatoire** et vérifiée par les enseignants.
- Ne sont recevables que les absences pour un motif tel que **décès (père, mère, grands-parents, frères et sœurs), maladie, convocation militaire (JAPD), permis de conduire**
- L'original du justificatif sera apporté au secrétariat pour archivage dans les **5 jours ouvrés** à partir du 1^{er} jour d'absence.
- Aucun certificat ne sera accepté après ce délai. En aucun cas, il ne sera accepté de certificat rétroactif.
- La moyenne générale des UE sera maintenue ou minorée en fonction de l'assiduité (ce qui a une incidence directe sur la validation des UE)
-0,1pt/demi-journées d'absences non justifiées
- L'usage de faux certificats médicaux est condamné par le tribunal administratif à une exclusion du système universitaire pour au minimum 1 an et jusqu'à 5 ans !

EN CAS D'ABSENCE

1

Prévenir par mail les enseignants concernés par son absence en mettant en copie du mail M. Da Costa et Mme Roser (secrétaire)

2

Envoi par mail du justificatif d'absence scanné ou photographié.
Enseignants
Secrétariat
M. Da Costa

3

L'original du justificatif sera apporté au secrétariat pour archivage dans les 5 jours ouvrés à partir du 1^{er} jour d'absence.

Comportement courtois, respect des horaires, justification des absences, comme tout futur employé.

REDACTION DES MAILS

- Utilisation de l'adresse UM
- **Objet : Nom-Prénom-BUT1-Série TP – Absence – Date**
- Formule d'adresse (un ou plusieurs destinataires)
- Texte explicatif
- Formule de politesse
- Signature



Prénom NOM

Etudiant BUT1 GB – parcours- série TP

Mail UM

Téléphone

**TOUT AUTRE FORME
DE MAIL**

=

MAIL IRRECEVABLE

=

ABSENCE INJUSTIFIEE

Contrôle des connaissances

Liste des contrôles envoyée par mail par M. Da Costa

- Contrôle **continu** (cours, TD et TP) toute l'année (pas de session d'examen en fin de semestre)
- Rattrapage **UNIQUEMENT** pour les absences justifiées. Tous les rattrapages auront lieu le même jour en fin de semestre.
- Pour **les TP**, contacter l'enseignant du TP au plus vite pour rattraper avec une autre série si vous êtes absent.
- Les travaux écrits doivent être rendus aux dates indiquées par les enseignants => en cas de retard, il y aura le retrait d'1 point par jour de retard.
- Fraude = conseil de discipline => risque d'exclusion de tout le système universitaire français pendant 5 ans.

Contrôle des connaissances



UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER
163, rue Auguste Broussonnet – 34090 Montpellier
dagi-contentieux-disciplinaires@umontpellier.fr

Décision notifiée le 26/02/2020

DÉCISION DE LA SECTION DISCIPLINAIRE
DU CONSEIL ACADEMIQUE COMPÉTENTE À L'ÉGARD DES USAGERS

- Le rapport de la commission d'instruction,
- Monsieur X absent,

APRÈS EN AVOIR DELIBERE

- Considérant que Monsieur X a été surpris, lors de l'épreuve de « Microbiologie » du 18 novembre 2019, en possession de son téléphone portable avec lequel il tentait de se connecter à la plateforme moodle du cours,
- Considérant que Monsieur X reconnaît les faits qui lui sont reprochés, présente ses excuses et précise que n'étant pas connecté il n'a pas consulté les pages de cours,
- Considérant que la matérialité de la fraude est établie par la demande de déverrouillage de téléphone portable par le surveillant et par apparition du site internet (ENT de l'Université en rapport avec l'épreuve), et que le comportement de Monsieur X constitue une rupture d'égalité entre les étudiants,

Motif de la saisine :

Fraude lors de l'épreuve de « Microbiologie » du 18 novembre 2019 par possession de notes personnelles sur son téléphone portable.

Motif de la saisine : Fraude lors de l'épreuve de « Microbiologie » du 18 novembre 2019 par possession de notes personnelles sur son téléphone portable.

- VU le code de l'Éducation et notamment l'article R. 712-11 alinéa 1,
- VU la lettre de saisine du Président de l'université en date du 20 janvier 2020,
- VU l'ensemble des pièces du dossier et le rapport d'instruction ayant été tenus à disposition des parties, de leur conseil et des membres de la formation de jugement dix jours francs avant le jour fixé de la délibération,

membres présents de prononcer à l'encontre de Monsieur X

Exclusion de l'Université de Montpellier pour une durée d'un an avec sursis

Cette sanction entraîne l'annulation de l'épreuve. Le candidat est réputé avoir été présent à l'épreuve sans l'avoir subie et n'a pu acquérir aucun point au titre de cette épreuve conformément à l'article R811-11 du Code de l'Éducation.

Le présent jugement, conformément à l'article R. 712-41 du code de l'Éducation, sera affiché dans les UFR, Écoles et Instituts de l'Université sans mention du nom de l'intéressé.

La présente décision sera notifiée à l'intéressé par lettre recommandée avec accusé de réception en

Exclusion de l'Université de Montpellier pour une durée d'un an avec sursis

Composition :

Madame Joulia LARIONOVA, Professeur, Présidente,
Monsieur Nicolas GIRAudeau, MCU-PH,
Madame Caroline VIGREUX, MCF,
Monsieur Florian PICHON, Étudiant,
Monsieur Guilhem FOUILHE, Étudiant,
Monsieur Teddy BAYLET, Étudiant,
Madame Clara GUARI, Secrétaire de séance,



Clara GUARI



Joulia LARIONOVA

Le ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche dispose d'une application informatique ayant pour objet le recensement des sanctions disciplinaires et collectant des données à caractère personnel.

Les informations enregistrées sont réservées à l'usage des présidents ou directeurs des établissements publics d'enseignement supérieur placés sous la tutelle du ministre chargé de l'enseignement supérieur, des recteurs d'académie et des directeurs du ministère de l'éducation nationale et du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche, ainsi que des agents de leurs services qui ont besoin d'en connaître dans l'exercice de leur fonctions.

En application des articles 39 et 40 de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous pouvez obtenir communication et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations vous concernant, en vous adressant au ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche – DGESIP – Département de la réglementation – 1, rue Descartes – 75231 PARIS Cedex 05 ».

Dispositions générales

1) Calculatrices **programmables interdites** lors des contrôles (sauf consigne particulière d'un enseignant, par exemple en maths)

=> calculatrices « collègue » autorisées

2) **LES TÉLÉPHONES PORTABLES et LES MONTRES CONNECTÉES SONT INTERDITS LORS DES CONTRÔLES.**

3) **Eteindre** les portables lors des enseignements

4) Interdiction de fumer/vapoter à l'intérieur des bâtiments de l'IUT

Règlement d'hygiène et sécurité

Pages 24-25

Règles de sécurité applicables à tous les étudiants en salle de TP dans les départements d'enseignement : Génie Biologique - Chimie Montpellier - Chimie Sète de l'IUT Montpellier-Sète (bâtiments : E, G, H et M)

Extrait du Règlement intérieur de l'UM – Article 53 : Tenues vestimentaires

« Les tenues vestimentaires doivent être conformes aux règles de santé, d'hygiène et de sécurité et être adaptées aux activités suivies, et notamment aux activités de travaux pratiques en laboratoire. Dans ce dernier cas, ne peuvent être admis notamment les vêtements ou accessoires flottants ou facilement inflammables, ou susceptibles d'entraver le port des équipements de protection individuelle.

Les usagers se présentant en salles d'enseignement, laboratoires (...) ou pratiquant une activité sportive, doivent revêtir une tenue vestimentaire qui ne contrevient pas aux consignes de sécurité. À défaut, ils pourront faire l'objet d'une exclusion de cet enseignement, laboratoire ou activité, celle-ci étant prononcée à titre de mesure conservatoire ».

En application de ce règlement, ci-dessous le descriptif de la tenue vestimentaire obligatoire dès l'entrée en salle de TP de chimie et de génie biologique

1- Protection du corps :

- Port d'une blouse à manches longues exclusivement en coton.
Elle doit être à la bonne taille, en bon état et toujours boutonnée.
- Port de vêtements recouvrant les membres inférieurs.
- Port de chaussure fermée.
- Les cheveux longs doivent être attachés.

Sont strictement interdits :

- Les écharpes, les foulards, les voiles, les casquettes, les turbans (tous couvre-chefs).
- Les vêtements courts (shorts, bermudas, jupes ...).
- Les chaussures ouvertes.
- Les chaussures à talon.
- Les vêtements en nylon (collants, mi-bas, foulards...).
- Les bijoux qui pendent.

Règlement d'hygiène et sécurité

Pages 24-25

- **2 blouses en coton** : 1 pour la microbio (reste à l'IUT) + 1 autre (voir BDE)
- 1 marqueur indélébile de couleur **bleue** pour écrire sur la verrerie (voir BDE)
- 1 marqueur indélébile FIN de couleur **noire** pour écrire sur les boîtes de Petri, les tubes eppendorf et les flasques de culture (voir BDE)
- 1 élastique/barrette pour attacher les cheveux/frange si nécessaire
- 1 propipette (voir BDE)
- 1 paire de lunettes de protection (voir BDE)
- Vos lunettes de vue (**port de lentilles de contact interdit**)

Respect des EPI obligatoire sinon l'accès aux salles de TP vous sera **REFUSÉ** avec toutes les **conséquences sur les notes** que cela peut avoir !

ENT : Espace Numérique de Travail



Page 26

Diapos envoyées par mail

- ENT de l'Université
 - Emploi du temps
 - Point d'entrée vers votre messagerie (Email institutionnel)
 - Accès aux notes des examens
 - Ressources numériques : cours, documentation, communication,
 - Espace perso,
 - Vie étudiante,
 - Etc.
- Votre adresse Email :

prenom.nom@etu.umontpellier.fr

Toutes les communications électroniques de la présidence, du directeur de l'IUT, du chef de département, des directeurs des études, de vos enseignants **passent par cette SEULE adresse !**

=> A rediriger vers votre adresse personnelle !!!!

// ENT Etudiant / Une 1ere page où sont affichés tous les services



MOODLE MAIL ASSISTANCE



Environnement NUMÉRIQUE de TRAVAIL

TOUS

SCOLARITÉ

COMMUNICATION

ENSEIGNEMENTS

ESPACE PERSONNEL

VIE ÉTUDIANTE

ASSISTANCE

Moodle

Plateforme
d'enseignement en ligne

Mail étudiant

Messagerie électronique
Zimbra

Planning

Emploi du temps

Mon Dossier

Résultats, dossier
administratif

Bibliothèques

Accès au site Web de la
bibliothèque inter
universitaire

Pstage

Convention de stage,
offres de stages/emplois

Mes inscriptions

Réinscriptions, inscriptions
pédagogiques, rendez-
vous

e-Candidat

Candidature à une filière
sélective

Compte Informatique

Redirection mail, mot de
passe ...

Aide ENT

Accéder à l'aide en ligne
pour valider le compte
informatique

Centre de Services

Besoin d'assistance ?
Gérer vos demandes et
incidents

Carte étudiant

Renouvellement en cas de
perte

eBureau

File Sender

Listes de diffusion

Univ. Numériques Télématiques

PEC

GROUS

Emploi du temps

Page 26

- Disponible sur l'ENT => irrégulier, varie selon les semaines
- ENT pour consulter votre EDT (choisir votre série de TP) + lien ical pour avoir l'edt sur vos téléphones portables
- EDT de la journée affiché au bâtiment E sur des écrans.
- Modifications fréquentes => à consulter quotidiennement !
- **Aucune demande de modification** d'emploi du temps ne sera réalisée à la demande des étudiants.
- **Présence obligatoire** du lundi 8h au vendredi 18h
- **Aucune absence** ne sera justifiée par le fait que l'emploi du temps a changé !!!!

Organisation des semestres et Vacances

Page 27

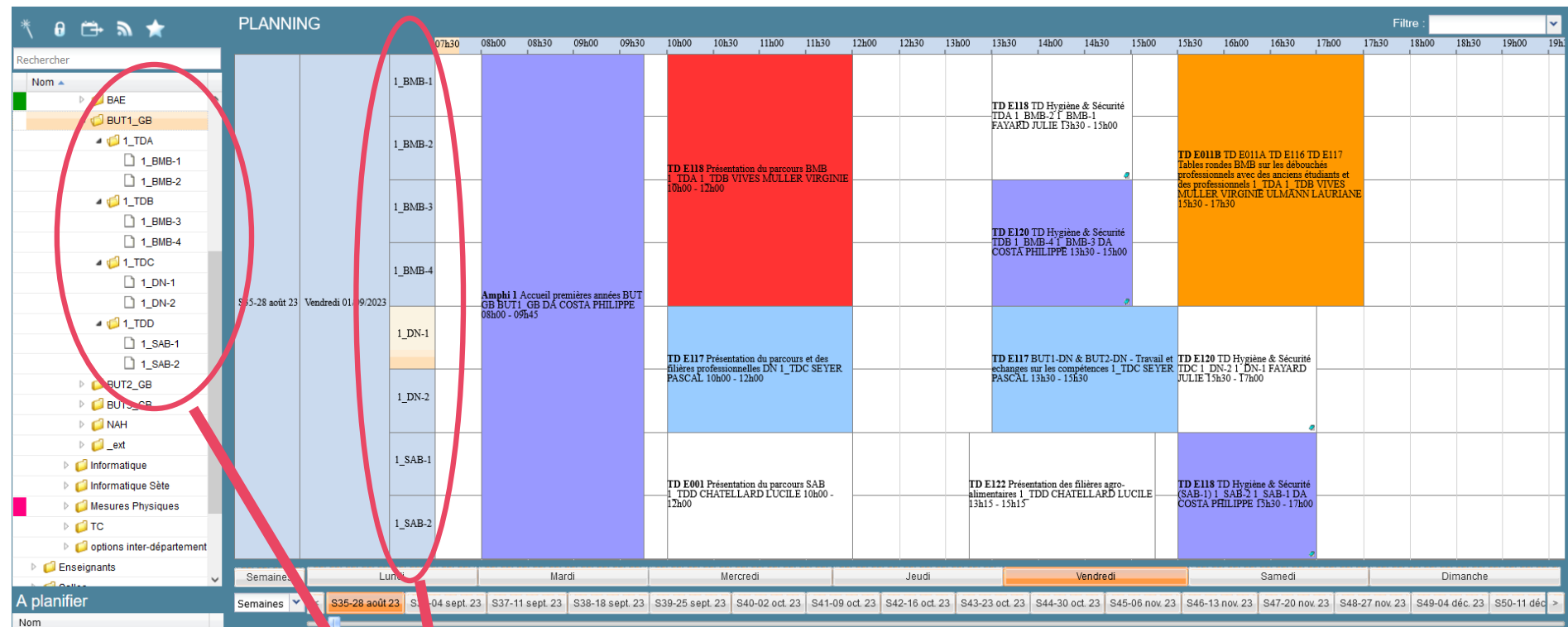
<u>Début des enseignements :</u>	1 septembre 2023 à 8h
<u>Journée portes ouvertes :</u>	samedi 2 mars 2024 (=> vous aurez probablement cours ce jour là)
<u>Week-end Ski :</u>	jeudi 25 au dimanche 28 janvier 2024
<u>Rattrapages Semestre 1 :</u>	lundi 15 janvier 2024

Stage DIET (restauration collective) :

2 semaines - Fin semestre 2

=> voir avec Mme Lescure

Semaine 35



Groupes de TD/TP par parcours : valable toute l'année

Semaine 36

PLANNING

Filtre :

		07h30	08h00	08h30	09h00	09h30	10h00	10h30	11h00	11h30	12h00	12h30	13h00	13h30	14h00	14h30	15h00	15h30	16h00	16h30	17h00	17h30	18h00	18h30	18h45	19h00	19h30	
Lundi 04/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											
Mardi 05/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											
Mercredi 06/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											
Jeudi 07/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											
Vendredi 08/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											

Semaines	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche								
Semaines	<	S35-28 août 23	S36-04 sept. 23	S37-11 sept. 23	S38-18 sept. 23	S39-25 sept. 23	S40-02 oct. 23	S41-09 oct. 23	S42-16 oct. 23	S43-23 oct. 23	S44-30 oct. 23	S45-06 nov. 23	S46-13 nov. 23	S47-20 nov. 23	S48- >

Semaine 36

Filter :

		07h30	08h00	08h30	09h00	09h30	10h00	10h30	11h00	11h30	12h00	12h30	13h00	13h30	14h00	14h30	15h00	15h30	16h00	16h30	17h00	17h30	18h00	18h30	18h45	19h00			
Lundi 04/09/2023	1 BMB-1		Amphi 3 CM Atomistique BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 08h00 - 10h00				Amphi 3 CM Microbiologie générale BUT1_GB LESCURE AUDE 10h15 - 12h15																						
	1 BMB-2																												
Mardi 05/09/2023	1 BMB-3																												
	1 BMB-4																												
Mercredi 06/09/2023	1 DN-1																												
	1 DN-2																												
Jeudi 07/09/2023	1 SAB-1																												
	1 SAB-2																												
Vendredi 08/09/2023	1 BMB-1																												
	1 BMB-2																												
Semaines		Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche																					
Semaines		<	S35-28 août 23	S36-04 sept. 23	S37-11 sept. 23	S38-18 sept. 23	S39-25 sept. 23	S40-02 oct. 23	S41-09 oct. 23	S42-16 oct. 23	S43-23 oct. 23	S44-30 oct. 23	S45-06 nov. 23	S46-13 nov. 23	S47-20 nov. 23	S48	>												

salle - matière - groupe - enseignant - horaire

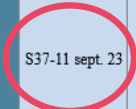
		07h30	08h00	08h30	09h00	09h30	10h00	10h30	11h00	11h30	12h00	12h30	13h00	13h30	14h00	14h30	15h00	15h30	16h00	16h30	17h00	17h30	18h00						
Lundi 04/09/2023	1 BMB-1		Amphi 3 CM Atomistique BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 08h00 - 10h00				Amphi 3 CM Microbiologie générale BUT1_GB LESCURE AUDE 10h15 - 12h15																						
	1 BMB-2																												
Mardi 05/09/2023	1 BMB-3																												
	1 BMB-4																												
Mercredi 06/09/2023	1 DN-1																												
	1 DN-2																												
Jeudi 07/09/2023	1 SAB-1																												
	1 SAB-2																												
Vendredi 08/09/2023	1 BMB-1																												
	1 BMB-2																												
Semaines		Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche																					
Semaines		<	S35-28 août 23	S36-04 sept. 23	S37-11 sept. 23	S38-18 sept. 23	S39-25 sept. 23	S40-02 oct. 23	S41-09 oct. 23	S42-16 oct. 23	S43-23 oct. 23	S44-30 oct. 23	S45-06 nov. 23	S46-13 nov. 23	S47-20 nov. 23	S48	>												

Semaine 37

PLANNING

Filtre :

		07h30	08h00	08h30	09h00	09h30	10h00	10h30	11h00	11h30	12h00	12h30	13h00	13h30	14h00	14h30	15h00	15h30	16h00	16h30	17h00	17h30	18h00	18h30	19h00	19h30		
Lundi 11/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											
1 DN-2																												
1 SAB-1																												
1 SAB-2																												
Mardi 12/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											
1 DN-2																												
1 SAB-1																												
1 SAB-2																												
Mercredi 13/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											
1 DN-2																												
1 SAB-1																												
1 SAB-2																												
Jeudi 14/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											
1 DN-2																												
1 SAB-1																												
1 SAB-2																												
Vendredi 15/09/2023	1 BMB-1																											
	1 BMB-2																											
	1 BMB-3																											
	1 BMB-4																											
	1 DN-1																											
1 DN-2																												
1 SAB-1																												
1 SAB-2																												



S37-11 sept. 23

Semaines	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche									
Semaines	<	S35-28 août 23	S36-04 sept. 23	S37-11 sept. 23	S38-18 sept. 23	S39-25 sept. 23	S40-02 oct. 23	S41-09 oct. 23	S42-16 oct. 23	S43-23 oct. 23	S44-30 oct. 23	S45-06 nov. 23	S46-13 nov. 23	S47-20 nov. 23	S48	>

PROPEDA

Objectif : favoriser la réussite des étudiants des séries STL

L'action est rendue **obligatoire** pour les **bacs STL** et reste ouverte aux bacs généraux

Les créneaux sont proposés pour des groupes de TD de STL par parcours

Eviter la surcharge de travail donc être en complément des cours dispensés au S1

- 1^{er} semestre essentiellement
- Entre midi et 2 ou 17-18h
- Créneau d'1h

- Méthodologie, organisation
- Aide à la prise de notes
- Transcription d'un mode opératoire
- Maths
- Chimie
- Physique



TUTORAT

- Le tutorat n'a pas pour objectif d'aider les étudiants en difficulté sur une discipline donnée ou de fournir des cours particuliers/cours de soutien. L'idée est d'accompagner les étudiants de 1ère année à s'organiser, à améliorer leurs méthodes de travail, grâce au retour d'expérience et aux conseils d'étudiants tuteurs de 2ème année.
- 4 TD de 1h (obligatoire)
- Encadrés par 2 à 3 tuteurs (étudiants 2^{ème} année)
- essentiellement programmés au semestre 1

Ressources du département GB

- Site WEB du département GB

<https://geniebio-iutms.edu.umontpellier.fr/>

- Facebook GB

<https://www.facebook.com/GBIUTMontpellier/?ref=bookmarks>



Instagram

@bde_genie_bio

Se connecter

S'inscrire



bde_genie_bio

Suivre

Contacter

47 publications

493 followers

543 suiv(e)s

BDE Genie bio
Montpellier



membres



campagnes

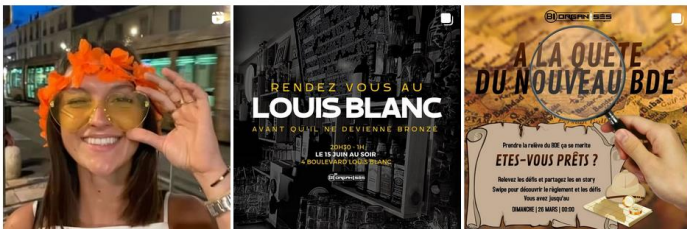


EDT

PUBLICATIONS

REELS

IDENTIFIÉ(E)



- BDE GB (mail, instagram...)

corpouitbio@gmail.com,

[@bde_genie_bio](https://www.instagram.com/bde_genie_bio)

Ressources du département GB

- **Accès WIFI**
 - **EduSpot : login et mot de passe de l'Université**
 - prenom.nom@etu.umontpellier.fr + password
- **Postes en libre service (15) – salle E104**
 - Ordinateurs Windows 7 (et Linux)
 - Uniquement des sessions invités
 - **Tout ce qui est enregistré sur le PC est effacé à chaque déconnexion !**
 - Filtrage (Facebook, twitter, messenger, etc.)
 - Ordinateurs de travail !
- **Sauvegarde des données**
 - Clé USB

Ressources IUT de Montpellier...

- Site WEB de l'IUT de Montpellier-Sète

<https://iut-montpellier-sete.edu.umontpellier.fr/>

- Instagram de l'IUT de Montpellier-Sète

<https://www.instagram.com/iutmontpelliersete/>

- Facebook de l'IUT de Montpellier-Sète

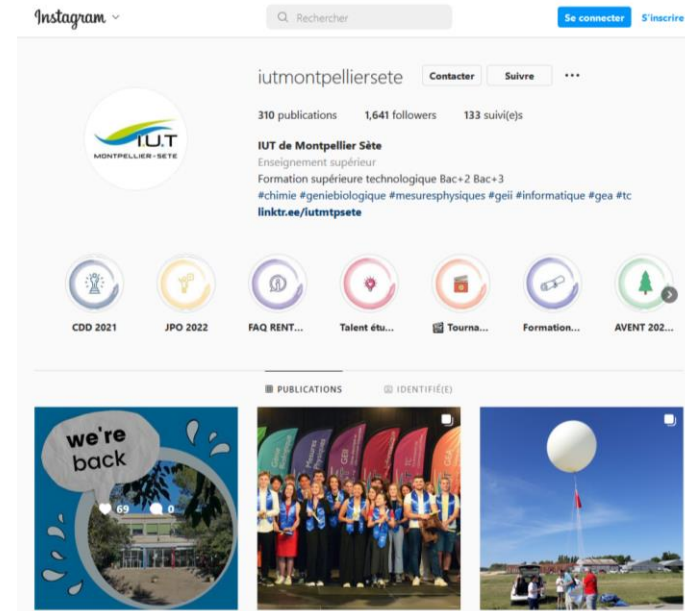
<https://www.facebook.com/iut.montpellier.sete/>

- Chaîne Youtube de l'IUT de Montpellier-Sète

https://www.youtube.com/results?search_query=iut+montpellier+s%C3%A8te&sp=UBQ%253D

- Guide de l'étudiant-e de l'IUT 2022-2023

<https://iut-montpellier-sete.edu.umontpellier.fr/liut/telechargements/>



À FAIRE

À lire attentivement

Page 28 : les SAE et le portfolio

Page 29 : Consignes PPP

Page 29 : Certification ~~Voltaire~~ ECRI+

Page 30-32 : Règles Rapport écrit et bibliographie

TROMBINOSCOPE

- Envoi par mail des photos (format jpg ou png) à M. DA COSTA
- Nommer votre photo avec votre nom de famille et votre série de tronc commun : **nomprenom-bmb1.jpg**
- Objet du mail : **photo trombinoscope nom sérieTP**



Série BMB-1 – 2021/2022



Prénom NOM

STL (Bio-Bio-Biotechno)



Prénom NOM

S (SVT-Phys-Chi)



BUT1 GB-docs administratifs pour les étudiants

[Cours](#)[Paramètres](#)[Participants](#)[Notes](#)[Rapports](#)[Plus ▾](#)[> Généralités](#)[> Diaporamas de rentrée](#)[> Liste Etudiants BUT1 GB](#)[> Documents divers IUTMS](#)[> Documents UM](#)

- [Livret de rentrée](#)
- [Présentation de rentrée](#)
- [Règlement intérieur de l'UM](#)
- [Règles d'obtention du BUT](#)

- [Modalités de contrôles des connaissances et des compétences](#)
- [Guide de l'étudiant-e de l'IUT 2023-2024](#)
- [Consignes de sécurité et plan d'évacuation de l'IUT](#)

Gardez précieusement le livret de rentrée dans votre sac, et consultez le souvent car toutes les informations sont dedans !



Bonne rentrée !