



UNIVERSITÉ DE
MONTPELLIER



Diaporama de rentrée

2024-2025

1^{ère} année Génie Biologique (BMB, DN & SAB)

Philippe DA COSTA

Philippe.da-costa@umontpellier.fr

Lundi 2 septembre

FICHE PRÉSENCE RENTRÉE BUT1 GB



Fiche Présence Rentrée BUT1



Département :		GENIE BIOLOGIQUE			Année :		2024 - 2025
ACCUEIL PREMIERES ANNEES - Lundi 02/09/2024							
NOM	Prénom	Option	Bac	Groupe TD	série TP	Signature étudiant	
ABED	Margaud	SAB	S (SVT-Maths-Espagnol)	D	SAB-1		
AIT BOUAZZA	Chaimae	DN	STL (Bio-Bio-Biotechno)	C	DN-1		
ALBERT	Éthan	BMB	STL (Bio-Bio-Biotechno)	A	BMB-1		
ALGOUD	Lucie	BMB	STL (Bio-Bio-Biotechno)	A	BMB-1		
ALMOHAMAD	Dalaa	BMB	STL (Bio-Bio-Biotechno)	A	BMB-1		
ARMENGAU	Emmanuelle	DN	STL (Maths-Phys-Chi)	C	DN-1		
ATANGANA OWONO	Raphaëlle	BMB	S (SVT-Phys-Chi)	A	BMB-1		

- Vérifier les infos (Nom-Prénom-Bac-Option)
- Noter votre groupe de TD & TP
- Signer

SOMMAIRE

»» **PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER**

»» **PRÉSENTATION DE L'IUT MONTPELLIER-SÈTE**

»» **PRÉSENTATION DU DÉPARTEMENT GÉNIE BIOLOGIQUE**

3.1 - Présentation de l'équipe pédagogique, administrative et technique

3.2 - Plans IUT et Département GB

»» **PRÉSENTATION DU BUT GÉNIE BIOLOGIQUE**

4.1 - Présentation de la formation (les parcours, les compétences,...)

4.2 - PROPEDA

4.3 - Tutorat d'accompagnement

4.4 - Règles de progression et de validation du BUT

4.5 - Règles d'obtention du BUT

4.6 - L'Espace Numérique de Travail (ENT)

4.7 - Calendrier - Emploi du temps

»» **CONSIGNES A SUIVRE**

»» **HYGIENE & SECURITE**

»» **INFORMATIONS DIVERSES**

»» **POUR CONCLURE**

PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER (UM)



UNIVERSITÉ DE
MONTPELLIER

L'IUT de Montpellier-Sète (IUTMS) est une des composantes de l'Université de Montpellier.



L'Université de Montpellier

[LIEN](#)

51 857
étudiantes et étudiants



8
Facultés

7
Instituts

2
Écoles

Philippe AUGÉ

Président de l'Université
Montpellier

Agnès FICHARD-CARROLL

Vice-présidente chargée de la
formation et de la vie universitaire

Alexane LEQUART

Vice-présidente étudiante de l'UM
et étudiante à l'IUTMS en
Techniques de Commercialisation

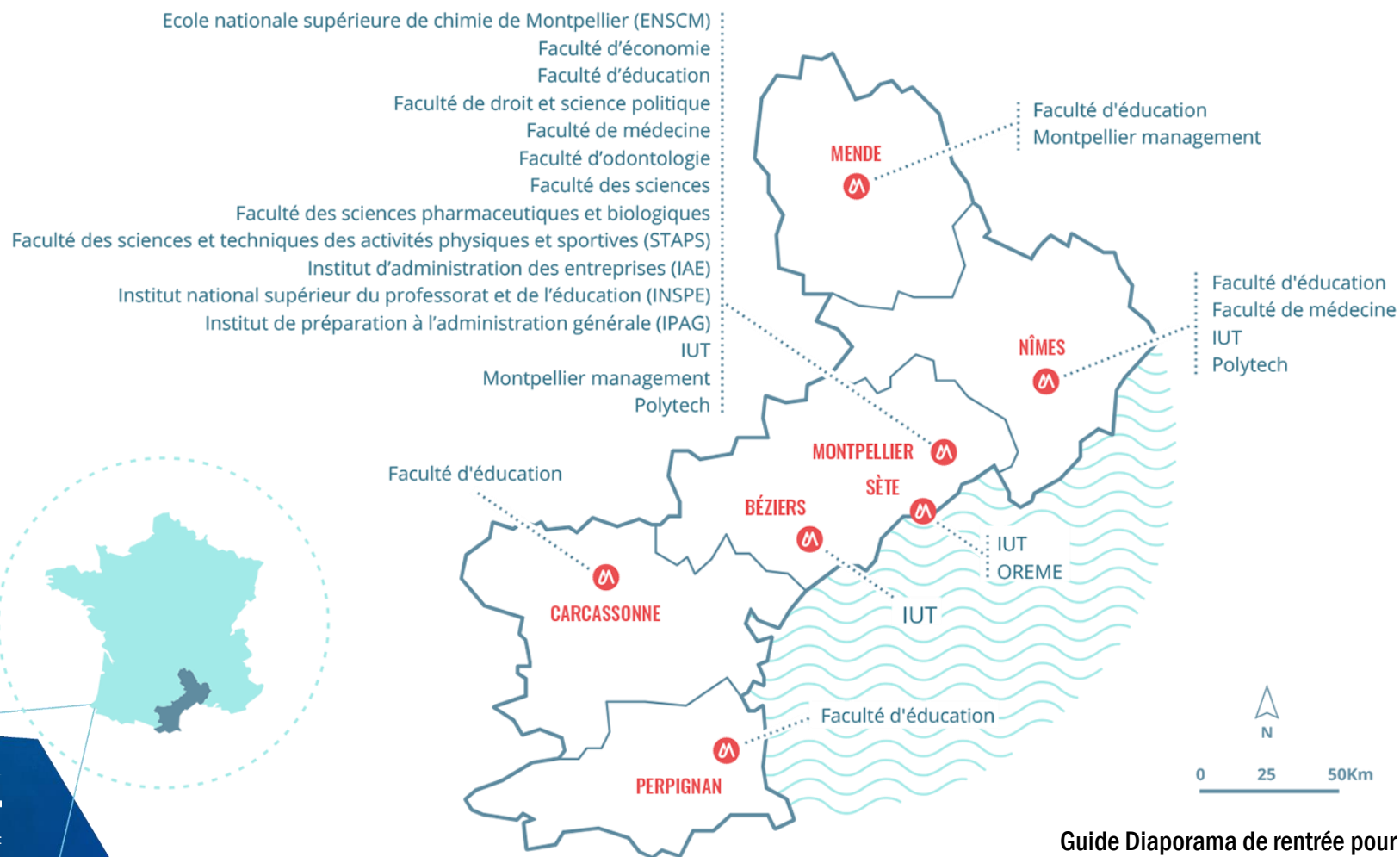
PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER (UM)

8 facultés, 7 instituts, 2 écoles
1 établissement-composante et 2 établissements partenaires



PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER (UM)

8 facultés, 7 instituts, 2 écoles
1 établissement-composante et 2 établissements partenaires



PRÉSENTATION DE L'UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER (UM)

8 facultés, 7 instituts, 2 écoles
1 établissement-composante et 2 établissements partenaires



≈ 52 000 étudiants, 600 diplômés
≈ 5000 personnels

PRÉSENTATION DE L'IUT MONTPELLIER-SETE (IUT-MS)

ORGANIGRAMME DE L'IUT MONTPELLIER - SÈTE

99 avenue d'Occitanie
34099 Montpellier
Tél. : 04 99 58 50 40
www.iut-montpellier-sete.fr

01 SEPTEMBRE 2024

CONSEIL DE L'IUT

Jean-Marie MORALES
Président
Sandrine BIGNOLI
Vice-Présidente

DIRECTION

Mattéo VALENZA
Directeur
Gilles FRONTIN
Directeur Adjoint
Justin CHAREYRE
Directeur Administratif
Halalia TAHRI
Directrice Administrative Adjointe

Nathalie ESTRADE
Elsa MUNOS
Assistants de Direction
iutms-secretariat-direction@umontpellier.fr
iutms-direction@umontpellier.fr

CHARGÉS DE MISSION

Référente PROSE
Isabelle DESVIGNES
Formation tout au long de la vie
Christophe PALERMO
Référente Pédagogique Handy
Lauriane ULMANN

SERVICES

Service de la Scolarité Responsable : Pascale GOUNTCHEV Sabrina ABBAS-KEBIR Florence REY iutms-scolarité@umontpellier.fr	Service Intérieur Accueil Général / Standard / Archivage Christine BOUCHE Barrière / Courrier / Véhicules Franck PEREZ Service Reprographie Patrick VILLEMEN iutms-accueil@umontpellier.fr iutms-reprographie@umontpellier.fr
Référente UFA Sabrina ROQUES sabrinaroques@umontpellier.fr	Service du Patrimoine Responsable : Jocelyne MALZIEU Assistante : Catherine DERRIEN Service GÉNÉRAL Fatima JOURRA, Patricia LEPRINCE, Orkela MAUROY, Frédéric SEGUI, Benoît SOL Service TECHNIQUE Travaux de maintenance et rénovation Coordinateur de travaux : Cyril LEFEBVRE Jean-Louis CUXAC, Mehdy DECHRAOUI, Christophe DUARTE Menuiserie / Serrurerie Fabrice GOMIS, Luc LAVIGNE Génie Climatique / Chauffage / Plomberie Frédéric BRUN Téléphonie / Électricité Responsable : Vincent MARAS* Charles PINON Espaces Verts Rémy BRAYE, Julien MARTINEZ iutms-patrimoine@umontpellier.fr
Service des Relations Internationales Responsable : Stéphanie THIESSÉ Charlotte POUDEVIGNE iutms-international@umontpellier.fr	Service Hygiène & Sécurité Responsable : Isabelle NOELL iutms-hygiensecurite@umontpellier.fr
Service du Personnel Responsable : Ouassif CHANI Gestion des Personnels Titulaires et Contractuels Correspondant Ressources Humaines iutms-servicespersonnel@umontpellier.fr	Service Communication Responsable : Chloé BOUSQUET iutms-communication@umontpellier.fr
Service des Affaires Financières Responsable : Jacqueline VELLAS Magali CLAVIER Corinne VAMMALE Ouassif CHANI Stéphanie PEXOTO iutms-financier@umontpellier.fr	Service Informatique Responsable : Claude de MONTCHALIN Aumad ASHIQ Yoann FOUCAULT iutms-admin-vo@umontpellier.fr
Cellule Pilotage Qualité Responsable : Jennine CIRCHIRILLO Claire BOYER Joan BERARD iutms-pilotage-qualite@umontpellier.fr	Service Audiovisuel Responsable : Charline SOIDET* iutms-audiovisuel@umontpellier.fr
Service Pôle Relations Entreprises Alternance Responsable : Karine HIRTZ Noor EL JAOUAHRI Apprentie : Laura DI PIERO iutms-polea@umontpellier.fr	Bibliothèque Universitaire Responsable : Tristan LE CARPENTIER iutms-biblio@umontpellier.fr

Services communs Université de Montpellier

SCMPPS UM / INFIRMERIE
Docteur Joseph COLLINSSON (mercredi et vendredi)
INFIRMERIE (ouvert tous les jours) : Laurence GATIGNOL
scmpps-ut34@umontpellier.fr

DÉPARTEMENTS/PÉDAGOGIE

CHIMIE MONTPELLIER Sébastien RICHTER Chef de Département Secrétaires : Isabelle GENIS iutms-chimie@umontpellier.fr Équipe technique : Fabrice AGELI, Salim BENSADJ, Djamila TABAROURT*	CHIMIE SÈTE Sophie MONGE-DARCOS Cheffe de Département - Responsable de Site Thierry MICHEL Chef de Département adjoint Secrétaires : Valérie SALAS* iutms-chimie-s@umontpellier.fr Équipe technique : Christophe LEFEBVRE* référent logistique, sécurité et maintenance Sylvain BALZANO, Arnaud FOLLIAUD LP GASTE - Olivier HEITZ	GÉNIE BIOLOGIQUE Valérie GULLIARD Cheffe de Département Secrétaires : Sandra TESSIER Charlotte POUDEVIGNE iutms-gb@umontpellier.fr Équipe technique : Célia LECOMTE, Vincenzo DELAUNE Julie FAYARD*, Laura GUEE, Manon PEREZ LP BAE - Thérèse COMMES-MAERTEN LP NAH - Christophe BLANC	MESURES PHYSIQUES Christophe PALERMO Chef de Département Secrétaires : Maria VILLALBA iutms-mp@umontpellier.fr Équipe technique : Philippe JANRY*, Timothé GERFAUD-VALENTIN* LP MSA - Philippe SIGNORET
GÉNIE ÉLECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE Jérôme BOCH Chef de Département Secrétaires : Isabelle WANSCHOOR Chanelle OULI iutms-gei@umontpellier.fr LP Apprentissage (S&T, I) iutms-lp-gei@umontpellier.fr Équipe technique : Isabelle PINON, Alexandre RIBES LP GEED - Marie FORDERER LP OSSI - Serge AGNEL LP CAIEE - Jean-Philippe PEREZ	INFORMATIQUE Gilles TROMBETTONI Chef de Département Victor FOURET Chef de Département adjoint Secrétaires : Chrysselle BRIGLIA Marie-Laure BRUNEL iutms-geo@umontpellier.fr Équipe technique : Fabrice BERKHOF*, Michelle GENTHIAL, Jean-François MEZZIN Site de Sète Secrétaires : Amandine CALZADA amandine.calzada@umontpellier.fr	TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION Laurent GRANIER Chef de Département Secrétaires : Audrey ALBINET* Sophie THOMAS iutms-tech@umontpellier.fr Équipe technique : Simon GIGUET LP ABF - Laurent GRANIER LP GASP - Jacqueline PAPET LP TCI - Christophe CHESA	GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS Pierre LOUP Chef de Département Florence NARDI Cheffe de Département Adjointe Montpellier Marie-Laure WEBER Cheffe de Département Adjointe Sète Secrétaires : Valéria TILLOU Marie-Laure BRUNEL iutms-geo@umontpellier.fr Site de Sète Secrétaires : Amandine CALZADA amandine.calzada@umontpellier.fr
DU ACCES Gael MONNIER Secrétaires : En cours de recrutement nicolas.louvain@umontpellier.fr	Obj LAB Maxime BIGOT François FABRE iutms-objlab@umontpellier.fr	Projets composantes Portfolio : Anita MESSAOUI anita.messaoui@umontpellier.fr	

Service des Langues
Coordinatrice : Catherine GOUCHAULT
Responsable technique : Charline SOIDET
iutms-servicesdeslangues@umontpellier.fr

International Laboratory for Earning
Mariele LOPEZ-BIARD
iutms-iel@umontpellier.fr

* : Assistant de Prévention

DIRECTION

Mattéo VALENZA
Directeur
Gilles FRONTIN
Directeur Adjoint
Justin CHAREYRE
Directeur Administratif
Halalia TAHRI
Directrice Administrative Adjointe

SERVICES

Service de la Scolarité
Responsable : Pascale GOUNTCHEV
Sabrina ABBAS-KEBIR
Florence REY
iutms-scolarité@umontpellier.fr

DÉPARTEMENTS/PÉDAGOGIE

GÉNIE BIOLOGIQUE

Valérie GULLIARD
Cheffe de Département

Secrétaires :
Sandra TESSIER
Charlotte POUDEVIGNE
iutms-gb@umontpellier.fr

Équipe technique :
Célia LECOMTE, Vincenzo DELAUNE
Julie FAYARD*, Laura GUEE,
Manon PEREZ

LP BAE - Thérèse COMMES-MAERTEN
LP NAH - Christophe BLANC

Services communs Université de Montpellier

SCMPPS UM / INFIRMERIE
Docteur Joseph COLLINSSON (mercredi et vendredi)
INFIRMERIE (ouvert tous les jours) : Laurence GATIGNOL
scmpps-ut34@umontpellier.fr

Organigramme de l'IUT-MS disponible [ICI](#)

PRÉSENTATION DE L'IUT MONTPELLIER-SETE (IUT-MS)



ORGANIGRAMME DE L'IUT MONTPELLIER-SÈTE

99 avenue d'Occitanie
34099 Montpellier
Tél. : 04 99 58 50 40
www.iut-montpellier-sete.fr

01 SEPTEMBRE 2024

CONSEIL DE L'IUT

Jean-Marie MORALES
Président
Sandrine BIGNOLI
Vice-Présidente

DIRECTION

Mattéo VALENZA
Directeur
Gilles FRONTIN
Directeur Adjoint
Justin CHAREYRE
Directeur Administratif
Halalia TAHRI
Directrice Administrative Adjointe

Nathalie ESTRADE
Elsa MUNOS
Assistants de Direction
iutms-secretariat-direction@umontpellier.fr
iutms-direction@umontpellier.fr

CHARGÉS DE MISSION

Référente PROSE
Isabelle DESVIGNES
Formation tout au long de la vie
Christophe PALERMO
Référente Pédagogique Handy
Lauriane ULMANN

SERVICES

Service de la Scolarité
Responsable : Pascale GOUNTCHEV
Sabrina ABSAS-KEBIR
Florence REY
iutms-scolarité@umontpellier.fr

Référente UFA
Sabrina ROQUES
sabrinaroques@umontpellier.fr

Service des Relations Internationales
Responsable : Stéphanie THIESSÉ
Charlotte POULDEVIGNE
iutms-international@umontpellier.fr

Service du Personnel
Responsable : Ouassif CHANI
Gestion des Personnels Titulaires et Contractuels
Correspondant Ressources Humaines
iutms-servicespersonnel@umontpellier.fr

Service des Affaires Financières
Responsable : Jacqueline VELLAS
Magali CLAVIER
Corinne VANMALE
Ouassif CHANI
Stéphanie PEXOTO
iutms-financier@umontpellier.fr

Cellule Pilotage Qualité
Responsable : Jennine CIRCHIRILLO
Claire BOYER
Joan BÉARD
iutms-pilotage-qualite@umontpellier.fr

Service Pôle Relations Entreprises Alternance
Responsable : Karine HIRTZ
Noor EL JAOUAHRI
Apprentie : Laura DI PIÉRO
iutms-prea@umontpellier.fr

Bibliothèque Universitaire
Responsable : Tristan LE CARPENTIER
iutms-bibli@umontpellier.fr

Service Intérieur
Accueil Général / Standard / Archivage
Christine BOUCHE
Barrière / Courrier / Véhicules
Franck PEREZ
Service Reprographie
Patrick VILLEMEN
iutms-accueil@umontpellier.fr
iutms-reprographie@umontpellier.fr

Service du Patrimoine
Responsable : Jocelyne MALZIEU
Assistante : Catherine DERRIEN
Service GÉNÉRAL
Fatima JOURRA, Patricia LEPRINCE, Orkeia MAUROY, Frédéric SEGUI,
Benoît SOL
Service TECHNIQUE
Travaux de maintenance et rénovation
Coordinateur de travaux : Cyril LEFEBVRE
Jean-Louis CUXAC, Mehdy DECHRAOUI, Christophe DUARTE
Menuiserie / Serrurerie
Fabrice GOMIS, Luc LAVIGNE
Génie Climatique / Chauffage / Plomberie
Frédéric BRUN
Téléphonie / Électricité
Responsable : Vincent MARAS*
Charles PINON
Espaces Verts
Rémy BRAVE, Julien MARTINEZ
iutms-patrimoine@umontpellier.fr

Service Hygiène & Sécurité
Responsable : Isabelle NOELL
iutms-hygiensecurite@umontpellier.fr

Service Communication
Responsable : Chloé BOUSQUET
iutms-communication@umontpellier.fr

Service Informatique
Responsable : Claude de MONTCHALIN
Aumad ASHIQ
Yoann FOUCAULT
iutms-admin-vo@umontpellier.fr

Service Audiovisuel
Responsable : Christine SOIDET*
iutms-audiovisuel@umontpellier.fr

DÉPARTEMENTS/PÉDAGOGIE

CHIMIE MONTPELLIER
Sébastien RICHERTE
Chef de Département
iutms-chimie@umontpellier.fr

Secrétaires :
Isabelle GENIS
iutms-chimie@umontpellier.fr

Équipe technique :
Fabrice AGELI, Salim BENSAD, Djamil TABAROURT*

CHIMIE SÈTE
Sophie MONGE-DARCOS
Cheffe de Département -
Responsable de Site
Thierry MICHEL
Chef de Département adjoint
iutms-chimie-s@umontpellier.fr

Secrétaires :
Valérie SALAS*
iutms-chimie-s@umontpellier.fr

Équipe technique :
Christophe LEFEBVRE* référent
logistique, sécurité et maintenance
Sylvain BALZANO,
Arnaud FOLLIAUD
LP GASTE - Olivier HEITZ

GÉNIE BIOLOGIQUE
Valérie GULLIARD
Cheffe de Département
iutms-gb@umontpellier.fr

Secrétaires :
Sandra TESSIER
Charlotte POULDEVIGNE
iutms-gb@umontpellier.fr

Équipe technique :
Célia LECOMTE, Vincenzo DELAUNE
Julie FAVARD*, Laura GUEL,
Manon PEREZ
LP BAE - Thérèse COMMES-MAERTEN
LP NAH - Christophe BLANC

MESURES PHYSIQUES
Christophe PALERMO
Chef de Département
iutms-mp@umontpellier.fr

Secrétaires :
Maria VILLALBA
iutms-mp@umontpellier.fr

Équipe technique :
Philippe JANRY*,
Timothé GERFAUD-VALENTIN*
LP MSA - Philippe SIGNORET

GÉNIE ÉLECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE
Jérôme BOCH
Chef de Département
iutms-gei@umontpellier.fr

Secrétaires :
Isabelle WANSCHOOR
Chanelle OULI
iutms-gei@umontpellier.fr
LP Apprentissage (S&T, I)
iutms-lp-gei@umontpellier.fr

Équipe technique :
Isabelle PINON, Alexandre RIBES
LP GEER - Marie FORDERER
LP OSSI - Serge AGNEL
LP CAIEE - Jean-Philippe PEREZ

INFORMATIQUE
Gilles TROMBETTONI
Chef de Département
Victor FOURET
Chef de Département adjoint
iutms-if@umontpellier.fr

Secrétaires :
Chrysselle BRIGLIA
Marie-Laure BRUNEL
iutms-if@umontpellier.fr

Équipe technique :
Fabrice BERKHOF*,
Michelle GENTHIAL,
Jean-François MIZZIN
Site de Sète
Secrétaires
Amandine CALZADA
amandine.calzada@umontpellier.fr

TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION
Laurent GRANIER
Chef de Département
iutms-technico@umontpellier.fr

Secrétaires :
Audrey ALBINET*
Sophie THOMAS
iutms-technico@umontpellier.fr

Équipe technique :
Simon GIGUET
LP ABF - Laurent GRANIER
LP GASP - Jacqueline PAPET
LP TGI - Christophe CHESA

GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS
Pierre LOUP
Chef de Département
Florence WANDS
Cheffe de Département Adjointe
Montpellier
Marie-Laure WEBER
Cheffe de Département Adjointe Sète
iutms-ges@umontpellier.fr

Secrétaires :
Valéria TILLOU
Marie-Laure BRUNEL
iutms-ges@umontpellier.fr

**Site de Sète
Secrétaires
Amandine CALZADA
amandine.calzada@umontpellier.fr**

DU ACCES
Gael MONNIER
nicolaslouvain@umontpellier.fr
Secrétaire : En cours de recrutement

Ob.i LAB
Maxime BIGOT
François FABRE
iutms-obilab@umontpellier.fr
Secrétaire : En cours de recrutement

Projets composantes
Portfolio : Anila MESSAOUI
anila.messaoui@umontpellier.fr

Service des Langues
Coordinatrice : Catherine GOUCHAULT
Responsable technique : Charline SOIDET
iutms-servicesdeslangues@umontpellier.fr

International Laboratory for Earning
Mariele LOPEZ-BIARD
iutms-ile@umontpellier.fr

* : Assistants de Prévention

Services communs Université de Montpellier

SCMPPS UM / INFIRMERIE
Docteur Joseph COLLINSSON (mercredi et vendredi)
INFIRMERIE (ouvert tous les jours) : Laurence GATIGNOL
scmpgs-um@umontpellier.fr

2 campus (Montpellier & Sète)

2500 étudiants

200 enseignants et enseignants-chercheurs

500 intervenants professionnels

85 personnels BIATS

8 départements d'enseignement

Chimie Montpellier

Chimie Sète

Génie Biologique

Mesures physiques

Génie Électrique et Informatique Industrielle

Informatique

Techniques de Commercialisation

Gestion des Entreprises & des Administrations




PRÉSENTATION DE L'IUT MONTPELLIER-SETE (IUT-MS)

Plan avec les points de rassemblement (lien [ICI](#))

→ Site de Montpellier
99 avenue d'Occitanie
34090 Montpellier



A	ADMINISTRATION - SERVICES CENTRAUX Appels à T. 2. - Gestion - Cafétéria - Salle de conseil Direction - Bibliothèque - Service Formation Continue	L	AMPHIS 3 & 4
B	MESURES PHYSIQUES	M	ATELIER DE TECHNOLOGIE ALIMENTAIRE
C	MESURES PHYSIQUES	N	CFA ENSUP LR
D	MESURES PHYSIQUES / Ob.i LAB	P	SERVICE DE MÉDECINE UM
E	GÉNIE BIOLOGIQUE		LOGEMENTS GARDIENS
F	CHIMIE		
G	HALLE DE GÉNIE CHIMIQUE		
H	CHIMIE		
I	GÉNIE ÉLECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE / AMPHI 5 / SERVICES TECHNIQUES		Bibliothèque Bât A 1 ^{er} étage
J	GÉNIE ÉLECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE		ILE Bât A RDC
K	INFORMATIQUE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		Cafétéria CROUS Bât A RDC

 **Halle technologique**
Ob. i LAB
Bât D

PRÉSENTATION DU DEPARTEMENT GENIE BIOLOGIQUE (GB)

Le Génie biologique, c'est la connexion de multiples domaines de la biologie mais aussi de la chimie et des autres disciplines scientifiques avec le monde du vivant.

<http://but-geniebiologique.fr/>

3 parcours sur 5

Biologie Médicale et Biotechnologie (BMB)

Sciences de l'aliment et Biotechnologie (SAB)

Diététique et Nutrition (DN)

Agronomie (Agro)

Sciences de l'Environnement et Ecotechnologies (SEE)

1 Licence professionnelle en alternance

Nutrition & Alimentation Humaine NAH

29 enseignants et enseignants-chercheurs

5 Assistants ingénieurs et techniciens supérieurs

2 secrétaires

185 intervenants professionnels

PRÉSENTATION DU DEPARTEMENT GENIE BIOLOGIQUE (GB)

Infos Livret de rentrée => A Lire => contient toutes les informations utiles pour un bon déroulement de l'année universitaire

3.1 - Présentation de l'équipe pédagogique, administrative et technique

Organisation du Département Génie Biologique

Cheffe de Département

Valérie GUILLARD

Bâtiment Administratif – Bureau A121

Tel : 04.99.58.50.80

Secrétariat

Sandra TESSIER & Charlotte POUDEVIGNE

Bureau E012 - Tel : 04.99.58.50.83

iutms-gb@umontpellier.fr

Collecte des
justificatifs
d'absence

Page 2

Directeur des études BUT1

Philippe DA COSTA, philippe.da-costa@umontpellier.fr, bureau E107

Responsables BUT2 & BUT3

BMB : Virginie VIVES, virginie.vives-muller@umontpellier.fr, Dir. Etudes BUT2, bureau E123

Mary Arnould, mary.arnould@umontpellier.fr, Dir. Etudes BUT3, bureau E123

Lauriane ULMANN, lauriane.ulmann@umontpellier.fr, Resp. Stages, bureau E125

Virginie VIVES, virginie.vives-muller@umontpellier.fr, Resp. Alternance, bureau E123

DN : Pascal SEYER & Dominique HOAREAU, pascal.seyer@umontpellier.fr & dominique.hoareau@umontpellier.fr,

Dir. Etudes BUT2, bureaux E015 & E102

Caroline ~~LAURENT~~ & Christophe BLANC, ~~caroline.laurent@umontpellier.fr~~ & christophe.blanc1@umontpellier.fr,

Dir. Etudes BUT3 & LP NAH, bureaux E015

Aude LESCURE, aude.lesecure@umontpellier.fr, Resp. Stages, bureaux E203 & E204

Christophe BLANC, christophe.blanc1@umontpellier.fr, Resp. Alternance, bureaux E015

SAB : Lucile CHATELLARD, lucile.chatellard@umontpellier.fr, Dir. Etudes BUT2, bureau E003

Fanny COFFIGNIEZ, fanny.coffigniez@umontpellier.fr, Dir. Etudes BUT3, bureau E003

Emmanuelle GASTALDI, emmanuelle.gastaldi@umontpellier.fr, Resp. Stages, bureau E003

Hélène ANGELLIER-COUSSY, helene.coussy@umontpellier.fr, Resp. Alternance, bureau E003

BABOT

caroline.babot@umontpellier.fr

PRÉSENTATION DU DEPARTEMENT GENIE BIOLOGIQUE (GB)

3.1 - Présentation de l'équipe pédagogique, administrative et technique

Département Génie Biologique

Département Génie Biologique

Pages 3-4

Coordonnées des Enseignants			
Prénom NOM	Mail	Téléphone professionnel	Bureau à l'IUT Labo de recherche
Mary ARNOULD <i>Directeur des Etudes BUT3 BMB</i>	mary.arnould@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.96	IUT E123 / IRIM
Christophe BLANC <i>Co-Directeur des Etudes BUT3 DN & NAH</i> <i>Responsable Alternance DN</i>	christophe.blanc1@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.81	IUT E015
Séverine BOULON	severine.boulon@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.96	IUT E123 / IGH
Anthony BOUREUX	anthony.boureux@umontpellier.fr	IRBM 04.67.33.04.17	IUT E123 / IRBM Bio2M
Didier CABRILLAC	didier.cabrillac@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93	IUT E204
Guillaume CHARRIERE	guillaume.charriere@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93 UM 04.67.14.36.87	IUT E203 UM-Ecosym Bat 24
Lucile CHATELLARD <i>Directrice des Etudes BUT2 SAB</i>	lucile.chatellard@umontpellier.fr		IUT E003 UMR 1208 IATE
Fanny COFFIGNIEZ <i>Directrice des Etudes BUT3 SAB</i>	fanny.coffigniez@umontpellier.fr		IUT E003 UMR 1208 IATE
Thérèse COMMES-MAERTEN	therese.maerten@umontpellier.fr	IRBM 04.67.33.04.17	IUT E123 IRBM Bio2M
Hélène ANGELLIER-COUSSY <i>Responsable Alternance SAB</i>	helene.coussy@umontpellier.fr	UM 04.67.14.33.62	IUT E003 UMR 1208 IATE
Philippe DA COSTA <i>Directeur des Etudes 1^{ère} année</i>	philippe.da-costa@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.86	IUT E107 IEM
Mireille GALLONI	mireille.galloni@umontpellier.fr	IRMB 04.67.33.04.17	IUT E123 / IRMB
Fabrice GAUBIAC	fabrice.gaubiac@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93	IUT E204
Cathy GOUCHAULT <i>Responsable Relations Internationales</i>	catherine.gouchault@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.90	Bâtiment A (1er étage, service des langues)
Emmanuelle GASTALDI <i>Responsable Stages SAB</i>	emmanuelle.gastaldi@umontpellier.fr	UM 04.67.14.42.07	IUT E003 UMR 1208 IATE
Valérie GUILLARD <i>Cheffe de Département</i>	valerie.guillard@umontpellier.fr	UM 04.67.14.33.62	
Dominique HOAREAU <i>Co-Directeur des Etudes BUT2 DN</i>	dominique.hoareau@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.89	IUT E102
Mohamed LAABIR	mohamed.laabir@umontpellier.fr	UM 04.67.14.47.66	IUT E221 / UMR 5119
Nadia LAKHCHAF	nadia.lakhchaf@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.86	IUT E107
Karine LAMBOU	karine.lambou@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93	IUT E204 / UMR PHIM
Caroline [REDACTED] <i>Co-Directrice des Etudes BUT3 DN & NAH</i>	[REDACTED]	IRD 04 67 41 62 36	IUT E015 IRD UMR Nutripass
Aude LESCURE <i>Responsable Stages DN</i>	aude.lescure@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.93	IUT E204
Marien MAS	marien.mas@umontpellier.fr	IUT 04.99.58.50.89	IUT E102
Pascal SEYER <i>Co-Directeur des Etudes BUT2 DN</i>	pascal.seyer@umontpellier.fr	IURC 04.11.75.98.93	IUT E015 /PhyMedExp
Lauriane ULMANN <i>Responsable Stages BUT BMB</i>	lauriane.ulmann@umontpellier.fr	IGF 04.34.35.92.85	IUT E125 / IGF
Virginie VIVES-MULLER <i>Directrice des Etudes BUT2 BMB</i> <i>Responsable Alternance BUT BMB</i>	virgine.vives-muller@umontpellier.fr	CRBM 04.34.35.95.07	IUT E123 / CRBM
Emmanuel VIGNAL	emmanuel.vignal@umontpellier.fr	CRBM 04.34.35.95.01	IUT E009b UM-Ecosym Bat 24

BABOT

caroline.babot@umontpellier.fr

Coordonnées des Enseignants Vacataires		
Prénom NOM	Mail	Enseignements
Héloïse BAZART	heloise.bazart@umontpellier.fr	TP Histologie
Christelle BRIMONT	christelle.brimont@umontpellier.fr	Optique (TD, TP)
Florence DESPETIS	florence.despetis@umontpellier.fr	Optique (TD, TP)
Catherine DESRUMAUX-PIAZZA	catherine.desrumaux-piazza@umontpellier.fr	Expérimentation Animale
Kitty DUPONT	kittou@aol.com	GEMRCN (Pré-option DIET)
Sophie GRANIER	ricardo@hotmail.com	Qualité et Sécurité des aliments
Jean-François GUICHOU	guichou@cbs.cnrs.fr	Biochimie structurale S1
Thomas GUIGNARD	thomas.guignard1@umontpellier.fr	TP Biologie moléculaire
Monia LAZRAK	monia.lazrak@gmail.com	TD/TP Physiologie Animale
Peggy MERIDA	peggy.merida@umontpellier.fr	TP Culture Cellulaire
Anne MOREL	anne.morel@crbm.cnrs.fr	TP Biochimie médicale (BCS BMB)
Laura ONILLON	laura.onillon@umontpellier.fr	Hématologie (cours, TD, TP), TP Microbiologie
Emma PIGNERES	emma.pignerès@umontpellier.fr	Biochimie appliquée aux aliments
Thomas TORELLI	thomas.torelli@hotmail.fr	Techniques culinaires
Luca VARANI	luca.varani@umontpellier.fr	Physique S2 (cours, TD, TP)

Coordonnées des Personnels Techniques & Secrétaires			
Prénom NOM	Bureau Téléphone	Mail	Fonction
Sandra TESSIER	E012 04 99 58 50 83	nutms-gb@umontpellier.fr	Secrétaire BUT1. Collecte les originaux des justificatifs d'absence
Charlotte POUDEVIGNE			Secrétaire LP & BUT3. Suivi des alternants. Collecte les originaux des justificatifs d'absence des BUT 3 et des alternants. Conventions de stages (BUT 1, 2 et 3).
Célia LECOMTE	E107 04 99 58 50 95	celia.lecomte@umontpellier.fr	TP chimie, physique, microbiologie
Julie FAYARD Responsable Animalerie Assistante de Prévention		julie.fayard@umontpellier.fr	TP pharmaco, culture cellulaire, biologie moléculaire, cosmétologie
Vincentino DELAUNE		vincentino.delaune@umontpellier.fr	TP histologie, immunologie, hématologie, biologie moléculaire
Laura GUEE Assistante de Prévention	E203 04 99 58 50 92	laura.guee@umontpellier.fr	TP chimie alimentaire et biochimie
Manon PEREZ		manon.perez@umontpellier.fr	TP microbiologie, bactériologie médicale, culture in vitro

Coordonnées du Bureau Des Etudiants (BDE) : Les BIO-DISTYLÉS corpoitubio@gmail.com			
Prénom NOM	Mail	Fonction	Parcours
Maysa OUBRAHAM	maysa.oubrahim@etu.umontpellier.fr	Présidente	BMB
Mahé GLAZEWSKI	mahé.glazewski@etu.umontpellier.fr	Vice-Président	SAB
Armand KLEIN	armand.klein@etu.umontpellier.fr	Trésorier	SAB
Selly DIOP	selly.diop@etu.umontpellier.fr	Secrétaire	BMB
Lisa BRANDINI	lisa.brandini@etu.umontpellier.fr	Responsables Communication	BMB
Margaux BARTHELEMY	margaux.barthelemy01@etu.umontpellier.fr		SAB
Paolo PEREIRA	paolo.pereira@etu.umontpellier.fr	Responsables Soirées	BMB
Tom PORPHYRE	tom.porphyre@etu.umontpellier.fr		DN
Julien DEJEAN	julien.dejean@etu.umontpellier.fr		Responsable Sports

PRÉSENTATION DU DEPARTEMENT GENIE BIOLOGIQUE (GB)

3.1 - Présentation de l'équipe pédagogique, administrative et technique

Pages 3-4

Page 3 : Mails de tous les enseignants titulaires du département GB

=> Enseignants (bureau fixe à l'IUT) et Enseignants/chercheurs (travaillent aussi dans un laboratoire de recherche : 2 bureaux notés)

Page 4 en haut : Mails des professionnels qui viennent enseigner au département GB

Page 4 en milieu : Mails des personnels techniques du département GB qui préparent les TP pour vous

Coordonnées des Personnels Techniques & Secrétaires			
Prénom NOM	Bureau Téléphone	Mail	Fonction
Sandra TESSIER	E012 04 99 58 50 83	iutms-gb@umontpellier.fr	Secrétaire BUT1. Collecte les originaux des justificatifs d'absence
Charlotte POUDEVIGNE			Secrétaire LP & BUT3. Suivi des alternants. Collecte les originaux des justificatifs d'absence des BUT 3 et des alternants. Conventions de stages (BUT 1, 2 et 3).

Collecte des justificatifs d'absence

Page 4 en bas : Mails des membres du BDE GB

PRÉSENTATION DU DEPARTEMENT GENIE BIOLOGIQUE (GB)

3.2 - Plan de l'IUT et du département GB



PLAN DU CAMPUS

EN PRATIQUE à l'IUT

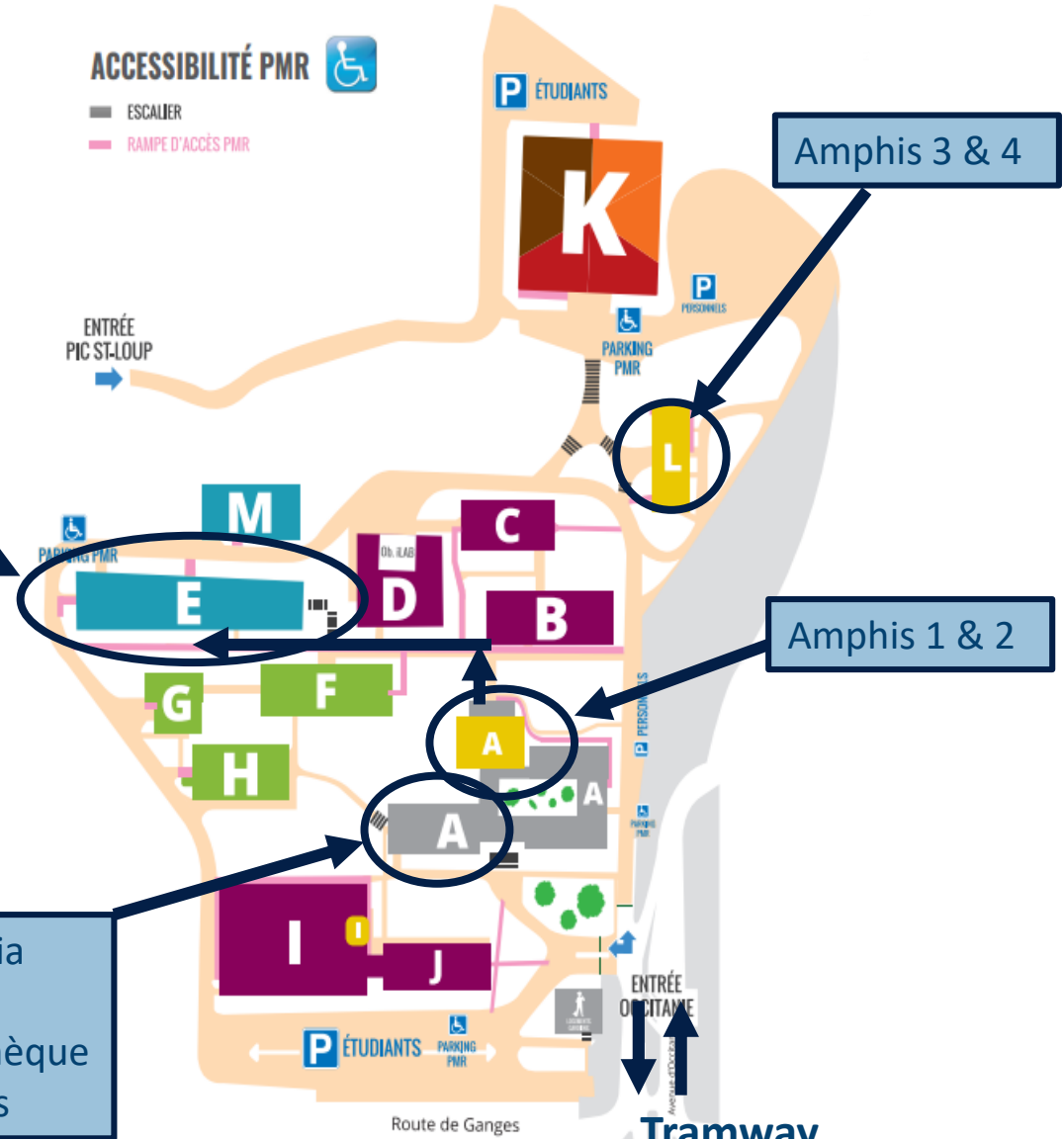
A	ADMINISTRATION - SERVICES CENTRAUX <small>Accueil 1 & 2 - Citadins - Cafétéria - Service médical - Salle de conseil Orientation - Bibliothèques - Service Formation Continue - DSI - L'EXPLO'UR</small>
B	MESURES PHYSIQUES
C	MESURES PHYSIQUES
D	MESURES PHYSIQUES / Ob. iLAB
E	GÉNIE BIOLOGIQUE
F	CHIMIE
G	HALLE DE GÉNIE CHIMIQUE
H	CHIMIE
I	GÉNIE ELECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE / AMPHI 5 / SERVICES TECHNIQUES
J	GÉNIE ELECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE
K	INFORMATIQUE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION
L	AMPHIS 3 & 4
M	ATELIER DE TECHNOLOGIE ALIMENTAIRE
	LOGEMENTS GARDIENS

ACCESSIBILITÉ PMR 

ESCALIER

RAMPE D'ACCÈS PMR

ENTRÉE
PIC-ST-LOUP



Cafétéria
ILE
Bibliothèque
Langues

PRÉSENTATION DU DEPARTEMENT GENIE BIOLOGIQUE (GB)

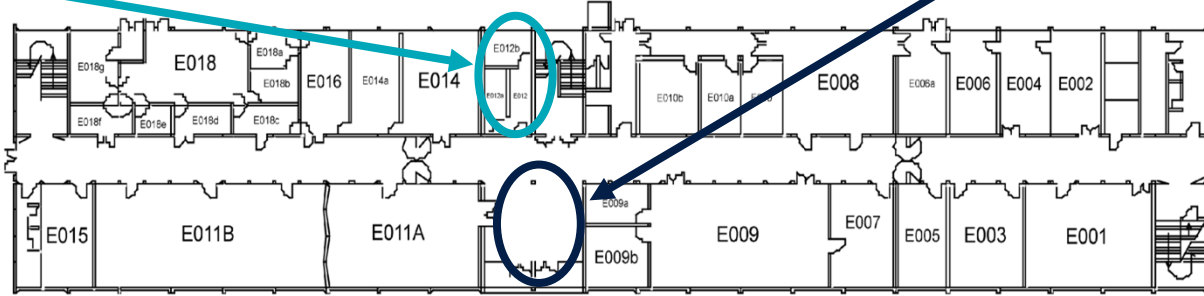
3.2 - Plan de l'IUT et du département GB

Le Bâtiment E

Batiment E
Département Génie Biologique
Rez-de-Chaussée

Hall d'entrée
Ecran EDT (emploi du temps)
Panneau d'affichage 1ère année

Secrétariat
E012

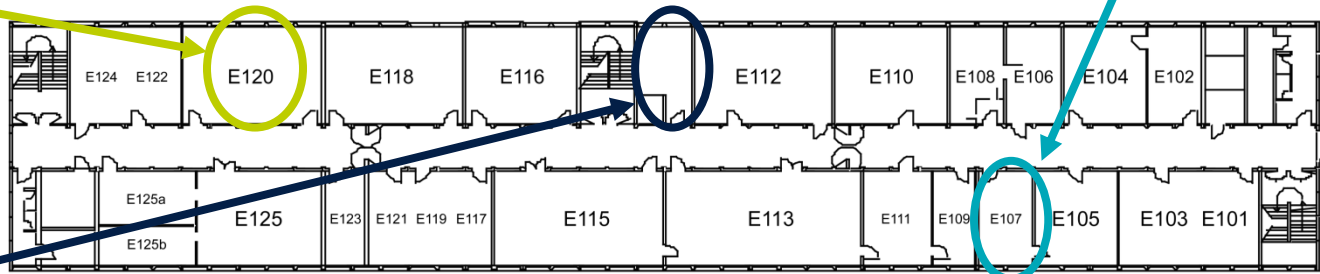


N° des pièces affichés
sur les pages
d'emploi du temps

Batiment E
Département Génie Biologique
1^{er} Etage

Bureau Ph. Da Costa
E107

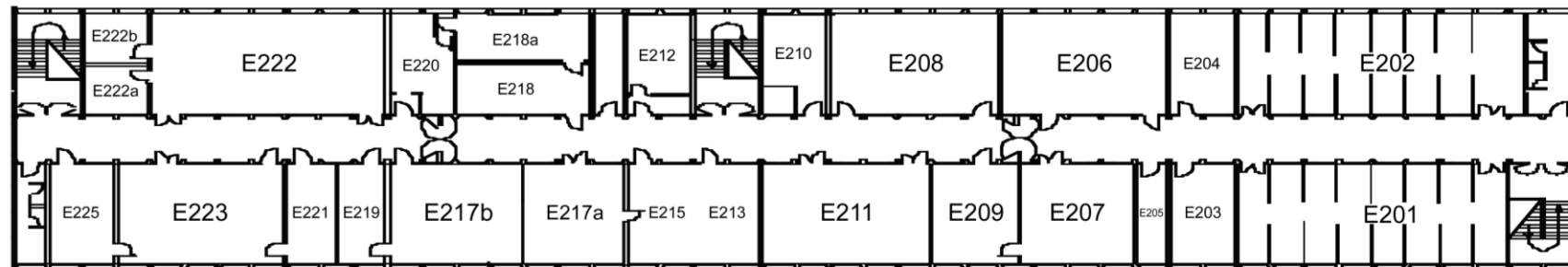
Bureau BDE



3.2 - Plan de l'IUT et du département GB

Le Bâtiment E

Batiment E Département Génie Biologique 2^{eme} Etage



PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.1 - Présentation de la formation

	BMB Biologie Médicale et Biotechnologie	SAB Science de l'Aliment et Biotechnologie	DN Diététique et Nutrition
Organisation	6 semestres (3 ans), 2000h d'enseignement, 26 semaines de stage, 20% cours, 40% travaux dirigés, 40% travaux pratiques. BCC : Blocs de Compétences Communes BCS : Blocs de Compétences Spécifiques		
BCC	BCC1 : Réaliser des analyses dans les domaines de la biologie BCC2 : Expérimenter dans le génie biologique		
	Mener des études à l'échelle de l'organisme et de la cellule Réaliser des examens de biologie médicale Mettre en œuvre des techniques d'ingénierie moléculaire en biologie de la santé	Animer le management de la qualité, de l'hygiène, de la sécurité en industries alimentaires et biotechnologiques Organiser la production des aliments et des biomolécules Innover en science de l'aliment et biotechnologie	Conduire une démarche de soin diététique Concevoir une alimentaire adaptée saine et durable Eduquer dans les champs de la nutrition et de l'alimentation
Stages (semaines)	24-26 semaines en 3 ans Stage découverte (BUT1) 8-10 (BUT2) 12-16 (BUT3)	24-26 semaines en 3 ans 8-12 (BUT2) 12-16 (BUT3)	26-30 semaines en 3 ans 2 (BUT1) 12 (BUT2) 12-16 (BUT3)
	<ul style="list-style-type: none"> Laboratoires : plateformes d'analyses médicales, de recherche fondamentale, de recherche & développement, pharmaceutique ou cosmétique ou de biotechnologies Contrôle qualité (laboratoires vétérinaires...) 	<ul style="list-style-type: none"> Laboratoire Contrôle qualité, Recherche et développement, Production en Industries agro-alimentaires et biotechnologiques (pharmaceutiques, cosmétiques ...) 	Le Diététicien exerce en : <ul style="list-style-type: none"> Mairies Cliniques, hôpitaux Industrie agro-alimentaire Centre sportif Thalassothérapie Service de restauration collective Entreprise d'Hospitalisation À Domicile (HAD) en tant qu'auto-entrepreneur ou libéral
Poursuites d'études actuelles après le DUT	Licences professionnelles, licences générales, écoles d'ingénieurs, concours agro/véto...	Licences professionnelles, licences générales, écoles d'ingénieurs, concours agro/véto...	Licences professionnelles, licences générales, écoles d'ingénieurs, autres formations (kinésithérapeute, ostéopathe...)

Les Parcours

Compétences à acquérir pendant les 3 ans du BUT spécifique à chaque parcours
à lire attentivement => prise de connaissance du parcours choisi

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.1 - Présentation de la formation

Les Compétences

Analyser	Réaliser des analyses dans les domaines de la biologie	<ul style="list-style-type: none">- CE1.01 En respectant les bonnes pratiques de laboratoire- CE1.02 En respectant la réglementation- CE1.03 En assurant la traçabilité- CE1.04 En adoptant une démarche de validation de résultats- CE1.05 En respectant les procédures opératoires dans un contexte de démarche qualité et de développement durable
Expérimenter	Expérimenter dans le Génie Biologique	<ul style="list-style-type: none">- CE2.01 En prenant en compte l'évolution des techniques et des réglementations- CE2.02 En prenant en compte les enjeux sociétaux- CE2.03 En communiquant de manière appropriée au domaine de l'expérimentation
Mener	Mener des études à l'échelle de l'organisme et de la cellule en biologie de la santé	<ul style="list-style-type: none">- CE3.01 En respectant les consignes d'hygiène et de sécurité en laboratoire- CE3.02 En respectant la réglementation et les lois d'éthique sur l'utilisation du vivant- CE3.03 En communiquant sur les travaux réalisés en utilisant un vocabulaire adapté- CE3.04 En réalisant une veille bibliographique adaptée
Réaliser	Réaliser des examens de biologie médicale	<ul style="list-style-type: none">- CE4.01 En respectant les consignes d'hygiène et de sécurité en milieu médical- CE4.02 En respectant les délais de réponse et d'obligation de résultats dans le contexte de suivi d'un patient- CE4.03 En respectant les règles de la déontologie du milieu médical- CE4.04 En suivant les 3 phases d'analyse d'un échantillon biologique (pré-analytique, analytique et post-analytique)- CE4.05 En adoptant une démarche qualité- CE4.06 En assurant le traitement informatique des résultats
Mettre en œuvre	Mettre en œuvre des techniques d'ingénierie moléculaire en biologie de la santé	<ul style="list-style-type: none">- CE5.01 En respectant les règles d'hygiène et de sécurité en laboratoire- CE5.02 En utilisant les outils de la bioinformatique- CE5.03 En communiquant de manière appropriée- CE5.04 En réalisant une veille technologique adaptée à l'approche d'ingénierie moléculaire en biologie de la santé

Une **compétence** est un « **savoir-agir complexe**, prenant appui sur la mobilisation et la combinaison efficaces d'une variété de ressources à l'intérieur d'une famille de situations » (Tardif, 2006). Les ressources désignent ici les savoirs, savoir-faire et savoir-être dont dispose un individu et qui lui permettent de mettre en œuvre la compétence.

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.1 - Présentation de la formation

Pages 8-14

Analyser	Expérimenter	Mener	Réaliser	Mettre en œuvre
Niveau 1 Réaliser des analyses	Niveau 1 Observer la variation d'un phénomène biologique	Niveau 1 Mener des études dans un contexte de fonctionnement cellulaire et physiologique normal	Niveau 1 Mettre en œuvre les examens les plus courants en laboratoire de biologie médical	
Niveau 2 Réaliser des analyses avancées	Niveau 2 Expérimenter pour comprendre une problématique scientifique	Niveau 2 Explorer les dysfonctionnements cellulaires, mesurer les effets de molécules toxiques et l'efficacité de thérapies	Niveau 2 Mettre en œuvre des techniques permettant le diagnostic de pathologies et le suivi de l'efficacité d'un traitement	Niveau 1 Analyser et manipuler les génomes pour les exploiter
	Niveau 3 Mener une démarche scientifique intégrative	Niveau 3 Évaluer l'efficacité de nouvelles approches thérapeutiques en utilisant des approches alternatives	Niveau 3 Mettre en œuvre des méthodes avancées de diagnostic et s'intégrer au fonctionnement d'un laboratoire en milieu médical	Niveau 2 Utiliser des méthodes et des outils avancés en ingénierie moléculaire et bioproduction

Les niveaux de développement des compétences

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.1 - Présentation de la formation

Le PPN du BUT-1 (semestre 1 & 2)

Semestre	UE	Compétence		Code	Intitulé	C/TD présentiel	TP présentiel	Coeff.				
1	UE 1.1	Réaliser des analyses élémentaires	SAE Coeff. 45	SAE 1.1	Analyses microbiologiques et chimiques simples d'une matrice	14	18	45				
				P1	Portfolio	2		0				
			RESSOURCES Coeff. 65	R1.01	Chimie générale & organique	24	12	15				
				R1.02	Biochimie structurale	18	6	10				
				R1.03	Méthodologie de laboratoire & techniques analytiques	4	12	8				
				R1.04	Microbiologie	8	10	8				
				R1.08	Mathématiques	15	0	5				
				R1.09	Statistiques	4	8	4				
				R1.10	Bureautique	0	6	2				
				R1.11	Communication	15	5	5				
				R1.12	Anglais	10	10	5				
				R1.13	PPP	6	4	3				
				TOTAL						120	91	110
1	UE 1.2	Observer la variation d'un phénomène biologique	SAE Coeff. 45	SAE 1.2	Explorer la place d'une cellule au sein d'un organe et d'un organisme en utilisant des méthodes adaptées	14	18	45				
				P1	Portfolio	2		0				
			RESSOURCES Coeff. 65	R1.05	Biologie Cellulaire	16	4	14				
				R1.07	Biologie & Physiologie	16	6	14				
				R1.07	Physique	10	9	13				
				R1.08	Mathématiques			5				
				R1.09	Statistiques			4				
				R1.10	Bureautique			2				
				R1.11	Communication			5				
				R1.12	Anglais			5				
				R1.13	PPP			3				
				TOTAL						58	37	110

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.1 - Présentation de la formation

Le PPN du BUT-1 (semestre 1 & 2)

Semestre	UE	Compétence		Code	Intitulé	C/TD présentiel	TP présentiel	Coeff.
1	UE 1.3	Mener des études dans un contexte de fonctionnement cellulaire et physiologique normal	SAE Coeff. .16	SAE 1.3	Organiser et mettre en place une procédure d'expérimentation animale dans le cadre de la réglementation en vigueur	4	7	16
				P1	Portfolio	2		0
			RESSOURCES Coeff. .24	R1.11	Communication			2
				R1.12	Anglais			2
				R1.13	PPP			1
				R1.14 BMB	Physiologie & Expérimentation animale	22	10	15
				R1.15 BMB	Biologie animale	7	4	4
TOTAL						35	21	40
1	UE 1.4	Mettre en oeuvre les examens les plus courants de laboratoire de biologie médicale	SAE Coeff. .16	SAE 1.4	Mettre en œuvre un examen de biologie médicale de première intention en hématologie et immunologie dans le cadre d'un contrôle et/ou d'une prévention	1	11	16
				P1	Portfolio	2		0
			RESSOURCES Coeff. .24	R1.11	Communication			2
				R1.12	Anglais			2
				R1.13	PPP			1
				R1.16 BMB	Hématologie	13	8	9
				R1.17 BMB	Immunologie	14	8	10
TOTAL						30	27	40

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.1 - Présentation de la formation

**Le PPN du BUT-1
(semestre 1 & 2)**

**Semestre 1
du 2/09/24 au 11/01/25**

Semestre	UE	Compétence		Code	Intitulé	C/TD présentiel	TP présentiel	Coeff.
1	UE 1.1	Réaliser des analyses élémentaires	SAE Coeff. 45	SAE 1.1	Analyses microbiologiques et chimiques simples d'une matrice	14	18	45
				P1	Portfolio	2		0
				R1.01	Chimie générale & organique	24	12	15
			R1.02	Biochimie structurale	18	6	10	
			R1.03	Méthodologie de laboratoire & techniques analytiques	4	12	8	
			R1.04	Microbiologie	8	10	8	
			R1.08	Mathématiques	15	0	5	
			R1.09	Statistiques	4	8	4	
			R1.10	Bureautique	0	6	2	
			R1.11	Communication	15	5	5	
			R1.12	Anglais	10	10	5	
			R1.13	PPP	6	4	3	
			TOTAL					
1	UE 1.2	Observer la variation d'un phénomène biologique	SAE Coeff. 45	SAE 1.2	Explorer la place d'une cellule au sein d'un organe et d'un organisme en utilisant des méthodes adaptées	14	18	45
				P1	Portfolio	2		0
				R1.05	Biologie Cellulaire	16	4	14
			R1.07	Biologie & Physiologie	16	6	14	
			R1.07	Physique	10	9	13	
			R1.08	Mathématiques			5	
			R1.09	Statistiques			4	
			R1.10	Bureautique			2	
			R1.11	Communication			5	
			R1.12	Anglais			5	
			R1.13	PPP			3	
TOTAL						58	37	110



PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.1 - Présentation de la formation

Le PPN du BUT-1 (semestre 1 & 2)

Semestre 2
du 13/01/25 au 23/06/25

2	UE 2.1	Réaliser des analyses élémentaires	SAE Coeff. 40	SAE 2.1	Extraction, purification et dosage spectrophotométrique d'une molécule ou d'une famille de molécules issue d'un liquide biologique	25	14	36
				P2	Portfolio	2		4
			RESSOURCES Coeff. 60	R2.01	Chimie générale & organique	20	17	17
				R2.02	Biochimie structurale & techniques analytiques	10	7	13
				R2.03	Microbiologie	10	18	15
				R2.08	Statistiques	6	4	3
				R2.09	Communication	6	10	5
				R2.10	Anglais	10	10	5
				R2.11	PPP	5	4	2
				TOTAL				
2	UE 2.2	Observer la variation d'un phénomène biologique	SAE Coeff. 40	SAE 2.2	Mesurer la réponse d'un paramètre physiologique à un stimulus	19	20	36
				P2	Portfolio	2		4
			RESSOURCES Coeff. 60	R2.04	Biologie Cellulaire	12	3	10
				R2.05	Biologie & Physiologie	16	8	16
				R2.06	Physique	8	14	11
				R2.07	Biochimie métabolique	11	0	8
				R2.08	Statistiques			3
				R2.09	Communication			5
				R2.10	Anglais			5
				R2.11	PPP			2
TOTAL						68	45	100

Inscriptions aux options pour le B.U.T.

» Il est possible de s'inscrire à **2 options maximum**.

» Options proposées : Sport, Ouverture Internationale, Espagnol, Italien, Allemand, Stage



» L'inscription aux options peut être réalisée **UNIQUEMENT** quand l'étudiant a finalisé son inscription administrative (IA)

» L'inscription aux options doit **OBLIGATOIREMENT** se faire via IP WEB directement par l'étudiant

» L'étudiant doit effectuer son inscription de mi-septembre à mi-octobre.

Les dates définitives seront communiquées sur le site de l'IUT début septembre.

» Pour plus d'information sur les inscriptions aux options contacter le service de la scolarité par courriel :

iutms-scolarite@umontpellier.fr

Bonus LV2

Possibilité de faire une LV2 (**espagnol, italien, allemand**)

=> Voir avec Mme Catherine GOUCHAULT, votre enseignante d'anglais :

catherine.gouchault@umontpellier.fr

(Option = points au-dessus de la moyenne pris en compte)

ALLEMAND

Enseignante : Christine CARBONNEL
Lundi / Jeudi 12h30-13h30 en salle A124

ESPAGNOL

Enseignante : Betsy MOSQUERA
Mercredi 12h30-13h30 en salle A133

Enseignante : Maria-Luz POSADA
Mercredi 13h00-14h00 en salle A130
Vendredi 12h30-13h30 en salle A130

ITALIEN

Enseignante : Pascale CLIMENT-DELTEIL
Mardi / vendredi 12h30-13h30 en salle A135

Début des cours : **LUNDI 14 SEPTEMBRE 2020**

→ Inscription directement auprès de l'enseignante lors du 1^{er} cours

Bonus OOI

Option Ouverture internationale

Un référentiel avec des compétences interculturelles pour valoriser les dimensions internationales vues dans les cours ou les activités extracurriculaires (atelier à ILE ou autres événements à l'IUT ou l'UM, ou encore dans la vie quotidienne en dehors de l'université).

Suivi individuel via le portfolio OOI.

Pas de cours hebdomadaires mais une initiation en auto-apprentissage à ILE et sur Moodle, des échanges sur les expériences internationales à travers les ateliers et une approche réflexive de leurs enseignements de BUT. Cela requiert une grande autonomie.

OOI ne nécessite pas de prérequis linguistique et n'est pas un cours de langue. En revanche, les étudiants peuvent être amenés à assister à des ateliers plurilingues.

Une note pour le portfolio OOI à la fin de chaque semestre.

Les étudiants qui terminent une année académique complète de l'OOI reçoivent un certificat. Les étudiants qui terminent les trois années de l'OOI reçoivent un badge. Il est possible d'obtenir un badge de l'OOI "avec mention".

Voir avec Mme Catherine GOUCHAULT : Catherine.gouchault@umontpellier.fr

Bonus SPORT

Le SPORT à l'UM :

<https://www.umontpellier.fr/campus/sport>



FR EN A+ A- Accès rapide

Université Formation Recherche Innovation **Campus** International Q

SPORT

Votre recherche

format

FILTRER

Page



Sport (SUAPS)

pratiquer une activité sportive
Important pour la rentrée
Universitaire 2023-2024
L'Université...

The conversation



22 juin 2023

Bain glacé et douche froide sont-ils la panacée après l'effort ?

Vous avez probablement déjà
vu des images de sportifs qui
s'immergent dans de l'eau
glacée...

Podcast



27 janvier 2021

La Science s'aMuse : Du corps à l'école aux agents pathogènes de classe 3

Bienvenue dans l'émission co-
produite par l'Université de
Montpellier et Divergence-FM
qui...

The conversation



21 novembre 2019

Accueillir des Jeux suffit-il pour qu'une nation soit plus sportive ?

Paris a tout juste dévoilé ce
lundi 21 octobre le logo des
Jeux olympiques et
paralympiques de...

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

FR EN A+ A- Accès rapide

Université Formation Recherche Innovation **Campus** International

CAMPUS

Accueil / Campus

SPORT (SUAPS)

PRATIQUER UNE ACTIVITÉ SPORTIVE

Important pour la rentrée Universitaire 2023-2024

- Inscription en ligne dès le 01 septembre 2023.
- Les étudiants n'ont plus à présenter un certificat Médical et les inscriptions se font en ligne.

L'Université de Montpellier vous propose une multitude d'activités physiques parmi lesquelles vous trouverez celle qui vous convient.

COMMENT S'INSCRIRE ?

QUELLE ACTIVITÉ SPORTIVE ?

OPTION ET UE SPORT FACULTATIVE

Gagnez des points sur votre moyenne générale.

LIRE AUSSI

- Art & culture
- BVE & MDE
- Santé, Social et handicap
- Vie associative

INFOS +

Vacances 2023/2024
Toussaint : 30 octobre au 05 novembre 2023.
Noël : 22 décembre au 07 janvier 2024.
Hiver : du 19 février au 25 février 2024.
Pâques : du 08 avril au 21 avril 2024.
[Instagram](#)

Site Montpellier Nord-Pharmacie
Dans le site de la faculté de Pharmacie
15, Av. Charles Flahault
34095 Montpellier Cedex 5
Arrêt Boutonnet ou Saint-Eloi



PRATIQUER UNE ACTIVITÉ SPORTIVE

Important pour la rentrée Universitaire 2023-2024

- Inscription en ligne dès le 01 septembre 2023.
- Les étudiants n'ont plus à présenter un certificat Médical et les inscriptions se font en ligne.

L'Université de Montpellier vous propose une multitude d'activités physiques parmi lesquelles vous trouverez celle qui vous convient.

COMMENT S'INSCRIRE ?

QUELLE ACTIVITÉ SPORTIVE ?

OPTION ET UE SPORT FACULTATIVE

Gagnez des points sur votre moyenne générale.

Plusieurs composantes de l'Université de Montpellier vous offrent la possibilité d'intégrer le sport dans votre cursus universitaire. Vous devrez vérifier que l'activité choisie est bien compatible avec votre emploi du temps (lieu, jour, horaire, niveau).

L'option sport c'est 10 séances consécutives sur un semestre.

COMMENT FAIRE ?

SPORTIF DE HAUT NIVEAU

- Art & culture >
- BVE & MDE >
- Santé, Social et handicap >
- Vie associative >

INFOS +

Vacances 2023/2024

Toussaint : 30 octobre au 05 novembre 2023.
Noël : 22 décembre au 07 janvier 2024.
Hiver : du 19 février au 25 février 2024.
Pâques : du 08 avril au 21 avril 2024.

[Instagram](#)

Site Montpellier Nord-Pharmacie

Dans le site de la faculté de Pharmacie
15, Av. Charles Flahault
34095 Montpellier Cedex 5
Arrêt Boutonnet ou Saint-Eloi
Tél. : 04 11 75 97 70

[Courriel](#)

De 8h00 à 17h30 du lundi au jeudi et de 8h00 à 12h30 le vendredi

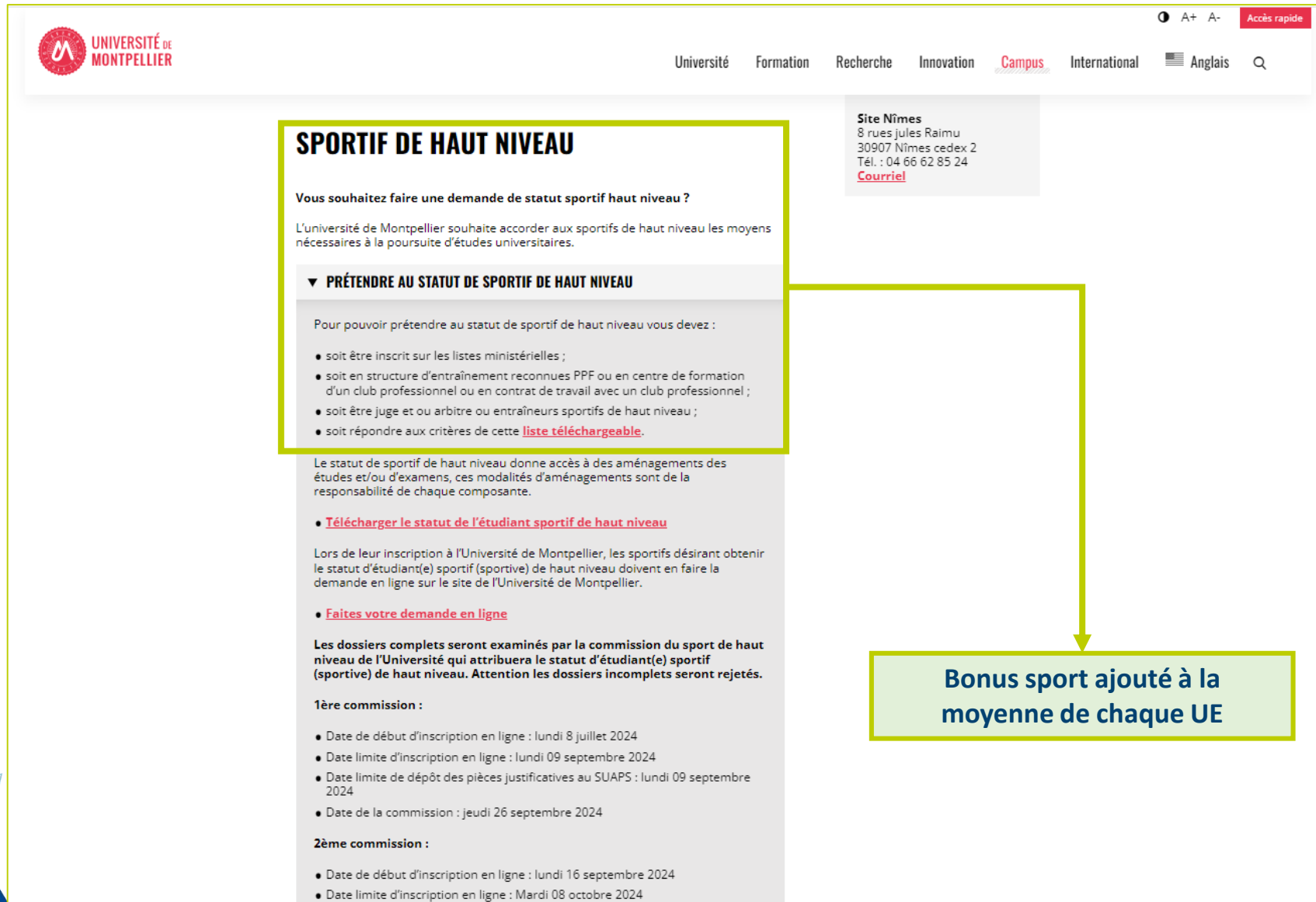
Site Nîmes

8 rues Jules Raimu
30907 Nîmes cedex 2
Tél. : 04 66 62 85 24

[Courriel](#)

Suivez-nous sur [Instagram](#)

Bonus sport ajouté à la moyenne de chaque UE (selon l'assiduité et les résultats sportifs)



UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

Université Formation Recherche Innovation **Campus** International Anglais

SPORTIF DE HAUT NIVEAU

Vous souhaitez faire une demande de statut sportif haut niveau ?

L'université de Montpellier souhaite accorder aux sportifs de haut niveau les moyens nécessaires à la poursuite d'études universitaires.

▼ **PRÉTENDRE AU STATUT DE SPORTIF DE HAUT NIVEAU**

Pour pouvoir prétendre au statut de sportif de haut niveau vous devez :

- soit être inscrit sur les listes ministérielles ;
- soit en structure d'entraînement reconnues PPF ou en centre de formation d'un club professionnel ou en contrat de travail avec un club professionnel ;
- soit être juge et ou arbitre ou entraîneurs sportifs de haut niveau ;
- soit répondre aux critères de cette [liste téléchargeable](#).

Le statut de sportif de haut niveau donne accès à des aménagements des études et/ou d'examens, ces modalités d'aménagements sont de la responsabilité de chaque composante.

- [Télécharger le statut de l'étudiant sportif de haut niveau](#)

Lors de leur inscription à l'Université de Montpellier, les sportifs désirant obtenir le statut d'étudiant(e) sportif (sportive) de haut niveau doivent en faire la demande en ligne sur le site de l'Université de Montpellier.

- [Faites votre demande en ligne](#)

Les dossiers complets seront examinés par la commission du sport de haut niveau de l'Université qui attribuera le statut d'étudiant(e) sportif (sportive) de haut niveau. Attention les dossiers incomplets seront rejetés.

1ère commission :

- Date de début d'inscription en ligne : lundi 8 juillet 2024
- Date limite d'inscription en ligne : lundi 09 septembre 2024
- Date limite de dépôt des pièces justificatives au SUAPS : lundi 09 septembre 2024
- Date de la commission : jeudi 26 septembre 2024

2ème commission :

- Date de début d'inscription en ligne : lundi 16 septembre 2024
- Date limite d'inscription en ligne : Mardi 08 octobre 2024

Site Nîmes
8 rues Jules Raimu
30907 Nîmes cedex 2
Tél. : 04 66 62 85 24
[Courriel](#)

Bonus sport ajouté à la moyenne de chaque UE

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

The screenshot shows the University of Montpellier website. At the top left is the university logo. The navigation menu includes 'Université', 'Formation', 'Recherche', 'Innovation', 'Campus', 'International', and 'Anglais'. A search icon and 'Accès rapide' are on the right. The main content area is titled 'Faites votre demande en ligne'. It states that complete dossiers will be examined by the high-level sports commission, while incomplete ones will be rejected. It lists three commissions with their respective dates for registration, submission of documents, and the commission meeting. A yellow box highlights the text 'PRATIQUER UN SPORT EN COMPÉTITION', with an arrow pointing to another yellow box containing 'Aménagements EDT possibles si informé et sur justificatif'. Below this, it mentions the ASUM association and the FFSU federation, with a list of links for 'MISSIONS DE L'ASUM' and 'FÉDÉRATION FRANÇAISE DU SPORT UNIVERSITAIRE (FFSU)'.

UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

Université Formation Recherche Innovation **Campus** International Anglais

● A+ A- Accès rapide

- [Faites votre demande en ligne](#)

Les dossiers complets seront examinés par la commission du sport de haut niveau de l'Université qui attribuera le statut d'étudiant(e) sportif (sportive) de haut niveau. Attention les dossiers incomplets seront rejetés.

1ère commission :

- Date de début d'inscription en ligne : lundi 8 juillet 2024
- Date limite d'inscription en ligne : lundi 09 septembre 2024
- Date limite de dépôt des pièces justificatives au SUAPS : lundi 09 septembre 2024
- Date de la commission : jeudi 26 septembre 2024

2ème commission :

- Date de début d'inscription en ligne : lundi 16 septembre 2024
- Date limite d'inscription en ligne : Mardi 08 octobre 2024
- Date limite de dépôt des pièces justificatives au SUAPS : Mardi 08 octobre 2024
- Date de la commission : jeudi 17 octobre 2024

3ème commission :

- Date de début d'inscription en ligne : 04 novembre 2024
- Date limite d'inscription en ligne : jeudi 5 décembre 2024
- Date limite de dépôt des pièces justificatives au SUAPS : jeudi 5 décembre 2024
- Date de la commission : jeudi 12 décembre 2024

PRATIQUER UN SPORT EN COMPÉTITION

Aménagements EDT possibles si informé et sur justificatif

L'Association Sportive de l'Université de Montpellier (ASUM) participe aux compétitions de sport universitaires et interuniversitaires organisées par la Fédération Française du Sport Universitaire (FFSU).

- [Adhérer à l'ASUM et obtenir votre licence FFSU](#)

▶ MISSIONS DE L'ASUM

▶ FÉDÉRATION FRANÇAISE DU SPORT UNIVERSITAIRE (FFSU)

4.2 – PROPEDA

Objectif : favoriser la réussite des étudiants des séries STL

L'action est rendue **obligatoire** pour les **bacs STL** et reste ouverte aux bacs généraux

Les créneaux sont proposés pour des groupes de TD de STL par parcours

Eviter la surcharge de travail donc être en complément des cours dispensés au S1

- 1^{er} semestre essentiellement
- Entre midi et 2 ou 17-18h
- Créneau d'1h
- Méthodologie, organisation
- Transcription d'un mode opératoire
- Maths
- Chimie
- Physique

4.3 – Tutorat d’accompagnement

- Le tutorat n’a pas pour objectif d’aider les étudiants en difficulté sur une discipline donnée ou de fournir des cours particuliers/cours de soutien. L’idée est d’accompagner les étudiants de 1ère année à s’organiser, à améliorer leurs méthodes de travail, grâce au retour d’expérience et aux conseils d’étudiants tuteurs de 2ème année.
- 4 TD de 1h (obligatoire)
- Encadrés par 3 tuteurs (étudiants 2^{ème} année)

Groupe 1 **BMB** : Loane HANSART, Capucine HIARDOT, Manon FLOURIE

Groupe 2 **BMB** : Enzo IMLOUL, Loïc LOBLOT, Cindy LOPES-VIANA

Groupe **DN** : Marie CAZAUX, Eva CHANEAC, Clara BOCQUILLOD

Groupe **SAB** : Jules CUXAC, Quentin DEMOULIERE, Lucas COTTIER

4.4 - Règles de progression et de validation du BUT

RÈGLES DE VALIDATION DES UE ET DES COMPÉTENCES

- Une UE est acquise et donc validée dès lors que la moyenne de l'UE (ressources + SAE) est égale ou supérieure à 10/20.
- Au sein des regroupements cohérents d'UE (deux UE consécutives au sein d'un même niveau et d'une même compétence forment un regroupement cohérent d'UE), les UE se compensent entre elles, pour valider un niveau.
- Lorsqu'un niveau n+1 est acquis, il valide le niveau n, même s'il n'était pas acquis.

UE 1.X
12/20

UE 2.X
14/20

UE 3.X
8,2/20

UE 4. X
11/20

UE 5. X
9,0/20

UE 6. X
15/20

Chacune des UE de la compétence X est acquise, le niveau 1 de la compétence X est validé.

L'UE 3.X n'est pas acquise, et elle n'est pas compensée par l'UE 4.X qui est elle, acquise. Le niveau 2 de la compétence X n'est pas validé.

L'UE 5.X n'est pas acquise, mais elle est compensée par l'UE 6.X ce qui valide le niveau 3 de la compétence X. Le niveau 2 de la compétence X est désormais validé.

La compétence X est validée.

4.4 - Règles de progression et de validation du BUT

RÈGLES DE PROGRESSION

- La progression dans le BUT est **de droit d'un semestre impair vers un semestre pair** (au sein d'une même année).
- Elle est **conditionnelle d'un semestre pair vers un semestre impair** (entre deux niveaux différents) :
 - Avoir obtenu la moyenne à plus de la moitié des regroupements d'UE :
pour le BUT1 GB = 3 UE sur 4 ; pour le BUT2 GB = 3 UE sur 5 ; pour le BUT3 GB = 100 %
 - **Avoir au moins 8/20 à chacun des regroupements d'UE**
 - L'autorisation de poursuite d'études dans le semestre 5 nécessite la validation de toutes les UE des semestres 1 et 2

4.4 - Règles de progression et de validation du BUT

RÈGLES D'OBTENTION DU BUT

Le BUT est acquis par la validation de chacune des compétences

- L'assiduité à toutes les activités pédagogiques est obligatoire
- L'acquisition des UE se fait au moyen d'un contrôle continu et régulier
- Les compétences ne se compensent pas entre elles

L'étudiant peut être autorisé à redoubler une seule fois chaque semestre dans la limite de 4 redoublements.

On ne calcule pas de moyenne au semestre, ni à l'année (plus de mentions au BUT, ni de classement possible)

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.4 - Règles de progression et de validation du BUT

EXEMPLES

L'autorisation de poursuite d'études dans le semestre 5 nécessite la validation de toutes les UE des semestres 1 et 2.

FIN DU BUT 1

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20

⇒ Passage en BUT 2

- Niveau 1 de la compétence 3 n'est pas acquis

UE 3.1 8/20	UE 4.1 9/20	8,5
UE 3.2 13/20	UE 4.2 14/20	13,5
UE 3.3 8/20	UE 4.3 10/20	9
UE 4.4 10/20	UE 4.4 10/20	10
UE 4.5 12/20	UE 4.5 10/20	11

UE 1.1 12/20	UE 2.1 13/20	12,5
UE 1.2 14/20	UE 2.2 13/20	13,5
UE 1.3 8,4/20	UE 2.3 9,4/20	8,9
UE 1.4 10/20	UE 1.4 10/20	10

FIN DU BUT 2

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20
- Mais toutes les UE des semestres 1 et 2 ne sont pas validées (le niveau 1 de la compétence 3 n'est toujours pas acquis).

⇒ REDOUBLEMENT, REORIENTATION !!!

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.4 - Règles de progression et de validation du BUT

EXEMPLES

FIN DU BUT 1

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20

⇒ Passage en BUT 2

- Niveau 1 de la compétence 3 n'est pas acquis

UE 1.1 12/20	UE 2.1 13/20	12,5
UE 1.2 14/20	UE 2.2 13/20	13,5
UE 1.3 8,4/20	UE 2.3 9,4/20	8,9
UE 1.4 10/20	UE 1.4 10/20	10

UE 3.1 8/20	UE 4.1 10/20	9
UE 3.2 13/20	UE 4.2 14/20	13,5
UE 3.3 10/20	UE 4.3 11/20	10,5
UE 4.4 8/20	UE 4.4 10/20	9
UE 4.5 8/20	UE 4.5 10/20	9

FIN DU BUT 2

- La moyenne n'est pas obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE

⇒ REDOUBLEMENT, REORIENTATION !!!

- Le niveau 1 de la compétence 3 est acquis
- Le niveau 2 des compétences 1, 4 et 5 n'est pas acquis.

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.4 - Règles de progression et de validation du BUT

EXEMPLES

UE 3.1 8/20	UE 4.1 13/20	10,5
UE 3.2 13/20	UE 4.2 14/20	13,5
UE 3.3 11/20	UE 4.3 10/20	10,5
UE 4.4 9,5/20	UE 4.4 10/20	9,8
UE 4.5 8/20	UE 4.5 9/20	8,5

FIN DU BUT 1

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20

⇒ Passage en BUT 2

- Niveau 1 de la compétence 3 n'est pas acquis

FIN DU BUT 2

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20
- Le niveau 1 (semestre 1 et 2) de la compétence 3 est désormais acquis par l'acquisition du niveau 2 de cette même compétence – toutes les UE des semestres 1 et 2 sont ainsi acquises

⇒ Passage en BUT 3

- Les niveaux 2 des compétences 4 et 5 ne sont pas acquis

FIN DU BUT 3

- La moyenne est obtenue sur tous les regroupements d'UE
- Les niveaux 2 des compétences 4 et 5 sont acquis désormais par l'acquisition des niveaux 3 de ces 2 compétences

Le BUT EST OBTENU

UE 1.1 12/20	UE 2.1 13/20	12,5
UE 1.2 14/20	UE 2.2 13/20	13,5
UE 1.3 8,4/20	UE 2.3 9,4/20	8,9
UE 1.4 10/20	UE 1.4 10/20	10

UE 5.2 7/20	UE 6.2 15/20	11
UE 5.3 11/20	UE 6.3 12/20	11,5
UE 5.4 8/20	UE 6.4 12/20	10
UE 5.5 6/20	UE 6.5 14/20	10

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.4 - Règles de progression et de validation du BUT

EXEMPLES

FIN DU BUT 1

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Aucun regroupement d'UE n'est inférieur à 8/20

⇒ Passage en BUT 2

- Niveau 1 de la compétence 3 n'est pas acquis

UE 1.1 12/20	UE 2.1 13/20	12,5
UE 1.2 14/20	UE 2.2 13/20	13,5
UE 1.3 8,4/20	UE 2.3 9,4/20	8,9
UE 1.4 10/20	UE 1.4 10/20	10

UE 3.1 8/20	UE 4.1 10/20	9
UE 3.2 13/20	UE 4.2 14/20	13,5
UE 3.3 10/20	UE 4.3 11/20	10,5
UE 4.4 10/20	UE 4.4 10/20	10
UE 4.5 10/20	UE 4.5 10/20	10

FIN DU BUT 2

- La moyenne est obtenue sur plus de la moitié des regroupements d'UE
- Le niveau 1 de la compétence 3 devient acquis pour le BUT1
- Le niveau 2 des compétences 2, 4 et 5 est acquis.

Mais la compétence 1 qui s'arrête au semestre 4 n'est pas acquise, l'étudiant ne peut donc pas en l'état obtenir le BUT.

⇒ Passage possible en BUT3 mais le BUT ne pourra être validé car toutes les compétences ne pourront pas être acquises (aucun diplôme délivré)

⇒ Validation par le jury de la compétence 1 ou REDOUBLEMENT ou REORIENTATION

4.5 - Règles d'obtention du BUT

Extrait des Règles d'Obtention du Diplôme [ROD BUT et Lpro]

Pages 20-23

Organisation des études, assiduité, délivrance du diplôme...

→ [Cf. lien site IUT] [ICI](#)

- L'assiduité à toutes les activités organisées par le département est **obligatoire** et vérifiée par les enseignants.
- Ne sont recevables que les absences pour un motif tel que **décès (père, mère, grands-parents, frères et sœurs), maladie, convocation militaire (JAPD), permis de conduire**
- L'original du justificatif sera apporté au secrétariat pour archivage dans les **5 jours ouvrés** à partir du 1^{er} jour d'absence.
- **Aucun certificat ne sera accepté après ce délai. En aucun cas, il ne sera accepté de certificat rétroactif.**
- La moyenne générale des UE sera maintenue ou minorée en fonction de l'assiduité (ce qui a une incidence directe sur la validation des UE)
-0,1pt/demi-journées d'absences non justifiées
- L'usage de faux certificats médicaux est condamné par le tribunal administratif à une exclusion du système universitaire pour au minimum 1 an et jusqu'à 5 ans !

→ [Cf. lien site IUT] [ICI](#)

- Contrôle **continu** (cours, TD et TP) toute l'année (pas de session d'examen en fin de semestre)
- **Rattrapage UNIQUEMENT pour les absences justifiées.** Tous les rattrapages auront lieu le même jour en fin de semestre.
- **Pour les TP,** contacter l'enseignant du TP au plus vite pour rattraper avec une autre série si vous êtes absent.
- Les travaux écrits doivent être rendus aux dates indiquées par les enseignants => **en cas de retard, il y aura le retrait d'1 point par jour de retard.**
- **Fraude = conseil de discipline => risque d'exclusion de tout le système universitaire français pendant 5 ans.**

→ [Cf. lien site IUT] [ICI](#)

- Calculatrices **programmables interdites** lors des contrôles (sauf consigne particulière d'un enseignant, par exemple en maths)
=> calculatrices « collège » autorisées
- **LES TÉLÉPHONES PORTABLES et LES MONTRES CONNECTÉES SONT INTERDITS LORS DES CONTRÔLES.**
- **Eteindre** les portables lors des enseignements
- **Interdiction de fumer/vapoter à l'intérieur des bâtiments de l'IUT**

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE



UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER
163, rue Auguste Broussonnet – 34090 Montpellier
dagi-contentieux-disciplinaires@umontpellier.fr

Décision notifiée le 26/02/2020

DÉCISION DE LA SECTION DISCIPLINAIRE
DU CONSEIL ACADEMIQUE COMPÉTENTE À L'ÉGARD DES USAGERS

- Le rapport de la commission d'instruction,
- Monsieur X absent,

APRÈS EN AVOIR DELIBERE

- Considérant que Monsieur X a été surpris, lors de l'épreuve de « Microbiologie » du 18 novembre 2019, en possession de son téléphone portable avec lequel il tentait de se connecter à la plateforme moodle du cours,
- Considérant que Monsieur X reconnaît les faits qui lui sont reprochés, présente ses excuses et précise que n'étant pas connecté il n'a pas consulté les pages de cours,
- Considérant que la matérialité de la fraude est établie par la demande de déverrouillage de téléphone portable par le surveillant et par apparition du site internet (ENT de l'Université en rapport avec l'épreuve), et que le comportement de Monsieur X constitue une rupture d'égalité entre les étudiants,

Motif de la saisine : **Fraude lors de l'épreuve de « Microbiologie » du 18 novembre 2019 par possession de notes personnelles sur son téléphone portable.**

Motif de la saisine : **Fraude lors de l'épreuve de « Microbiologie » du 18 novembre 2019 par possession de notes personnelles sur son téléphone portable.**

- VU le code de l'Éducation et notamment l'article R. 712-11 alinéa 1,
- VU la lettre de saisine du Président de l'université en date du 20 janvier 2020,
- VU l'ensemble des pièces du dossier et le rapport d'instruction ayant été tenus à disposition des parties, de leur conseil et des membres de la formation de jugement dix jours francs avant le jour fixé de la délibération,

membres présents de prononcer à l'encontre de Monsieur X

Exclusion de l'Université de Montpellier pour une durée d'un an avec sursis

Cette sanction entraîne l'annulation de l'épreuve. Le candidat est réputé avoir été présent à l'épreuve sans l'avoir subie et n'a pu acquérir aucun point au titre de cette épreuve conformément à l'article R811-11 du Code de l'Éducation.

Le présent jugement, conformément à l'article R. 712-41 du code de l'Éducation, sera affiché dans les UFR, Ecoles et Instituts de l'Université sans mention du nom de l'intéressé.

La présente décision sera notifiée à l'intéressé par lettre recommandée avec accusé de réception en

Exclusion de l'Université de Montpellier pour une durée d'un an avec sursis

Composition :
Madame Joulia LARIONOVA, Professeur, Présidente,
Monsieur Nicolas GIRAUDEAU, MCU-PH,
Madame Caroline VIGREUX, MCF,
Monsieur Florian PICHON, Étudiant,
Monsieur Guilhem FOUILHE, Étudiant,
Monsieur Teddy BAYLET, Étudiant,
Madame Clara GUARI, Secrétaire de séance,



Clara GUARI



Joulia LARIONOVA

Le ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche dispose d'une application informatique ayant pour objet le recensement des sanctions disciplinaires et collectant des données à caractère personnel.

Les informations enregistrées sont réservées à l'usage des présidents ou directeurs des établissements publics d'enseignement supérieur placés sous la tutelle du ministre chargé de l'enseignement supérieur, des recteurs d'académie et des directeurs du ministère de l'Éducation nationale et du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche, ainsi que des agents de leurs services qui ont besoin d'en connaître dans l'exercice de leur fonctions.

En application des articles 39 et 40 de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous pouvez obtenir communication et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations vous concernant, en vous adressant au ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche – DGESIP – Département de la réglementation – 1, rue Descartes – 75231 PARIS Cedex 05 »

PAGE 2/2

PAGE 1/2

APRÈS AVOIR ENTENDU

4.6 - Espace Numérique de Travail (ENT)

→ [Cf. Accès direct ENT] [ICI](#)

Diapos envoyées par mail

Page 26

➤ ENT de l'Université

- **Emploi du temps**
- **Point d'entrée vers votre messagerie (Email institutionnel)**
- **Accès aux notes des examens**
- **Ressources numériques : cours, documentation, communication,**
- **Espace perso,**
- **Vie étudiante,**
- **Etc.**

➤ Votre adresse Email :

prenom.nom@etu.umontpellier.fr

Toutes les communications électroniques de la Présidence, du Directeur de l'IUT, du chef de département, du secrétariat, des directeurs des études, de vos enseignants **passent par cette SEULE adresse !**

=> A rediriger vers votre adresse personnelle !!!!

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.6 - Espace Numérique de Travail (ENT)

ENT MOODLE MAIL ASSISTANCE

// ENT Etudiant / Une 1ere page où sont affichés tous les services

TOUS SCOLARITÉ COMMUNICATION ENSEIGNEMENTS ESPACE PERSONNEL VIE ÉTUDIANTE ASSISTANCE

Moodle Plateforme d'enseignement en ligne	Mail étudiant Messagerie électronique Zimbra	Planning Emploi du temps	Mon Dossier Résultats, dossier administratif	Bibliothèques Accès au site Web de la bibliothèque inter universitaire	Pstage Convention de stage, offres de stages/emplois
Mes inscriptions Réinscriptions, inscriptions pédagogiques, rendez-vous	e-Candidat Candidature à une filière sélective	Compte Informatique Redirection mail, mot de passe ...	Aide ENT Accéder à l'aide en ligne pour valider le compte informatique	Centre de Services Besoin d'assistance ? Gérer vos demandes et incidents	Carte étudiant Renouvellement en cas de perte
eBureau	File Sender	Listes de diffusion	Univ. Numériques	PEC	GROUS

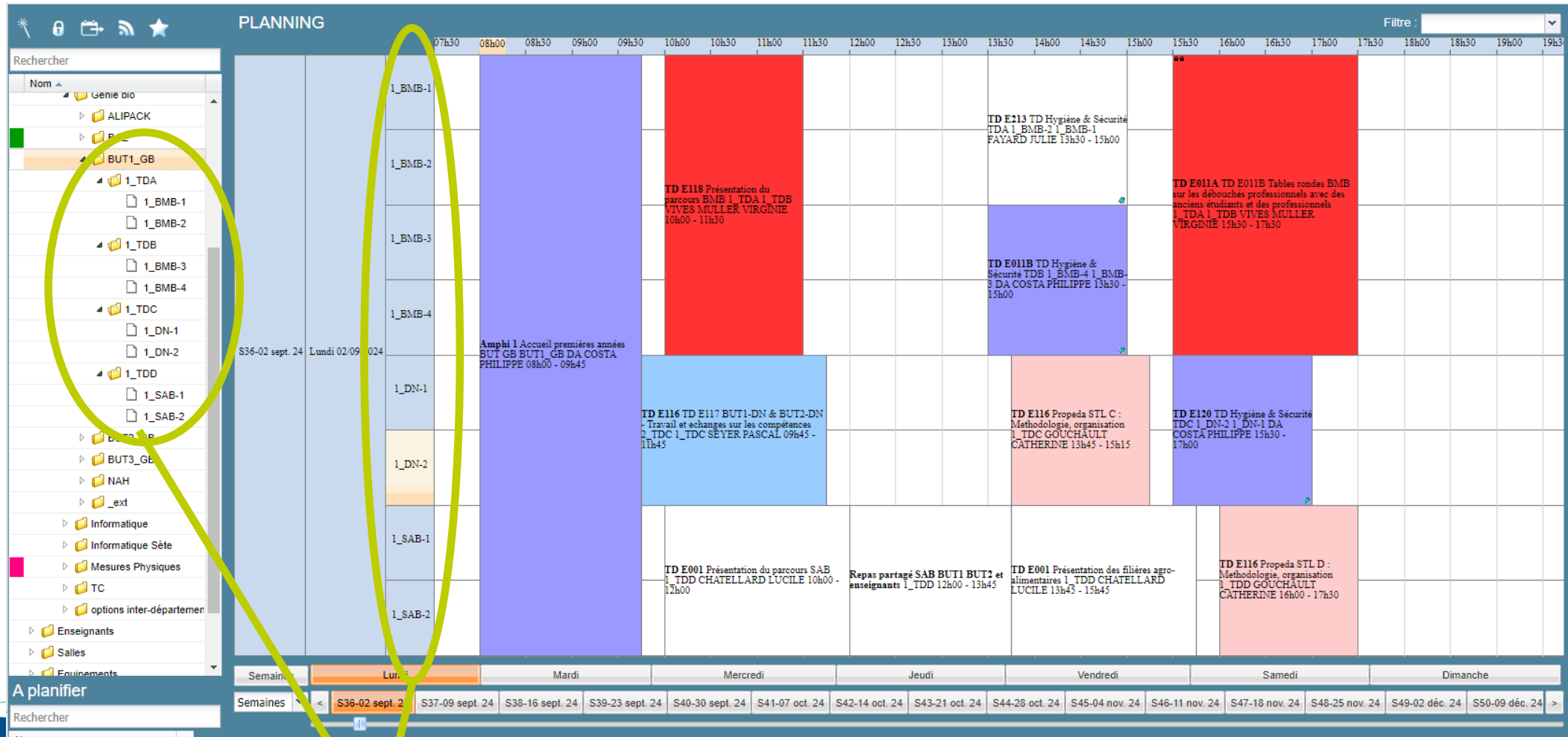
4.7 - Calendrier - Emploi du temps

- EDT disponible sur l'ENT => irrégulier, varie selon les semaines
- ENT pour consulter votre EDT (choisir votre série de TP) + lien ical pour avoir l'edt sur vos téléphones portables
- EDT de la journée affiché au bâtiment E sur des écrans.
- Modifications fréquentes => à consulter quotidiennement !
- **Aucune demande de modification** d'emploi du temps ne sera réalisée à la demande des étudiants.
- **Présence obligatoire** du lundi 8h au vendredi 18h
- **Aucune absence ne sera justifiée par le fait que l'emploi du temps a changé !!!!**

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.7 - Calendrier - Emploi du temps

Semaine 36



Groupes de TD/TP par parcours : valable toute l'année

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.7 - Calendrier - Emploi du temps

PLANNING

07h30 08h00 08h30 09h00 09h30 10h00 10h30 11h00 11h30 12h00 12h30 13h00 13h30 14h00 14h30 15h00 15h30 16h00 16h30 17h00 17h30 18h00 18h15 18h30 19h00 19h30

Filter: [v]

Semaines	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
S36-02 sept. 24	<p>Lundi 02/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>Amphi 1 Accueil premières années BUT GB BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 08h00 - 09h45</p> <p>TD E118 Présentation du parcours BMB 1 TDA 1 TDB VIVES MULLER VIRGINIE 10h00 - 11h30</p> <p>TD E116 TD E117 BUT1-DN & BUT2-DN - Travail et échanges sur les compétences 2_TDC 1_TDC SEYER PASCAL 09h45 - 12h00</p> <p>TD E001 Présentation du parcours SAB 1_TDD CHATELLARD LUCILE 10h00 - 12h00</p> <p>Repas partagé SAB BUT1 BUT2 et enseignants 1_TDD 12h00 - 13h45</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDA) 1_TDA GOUCHAULT CATHERINE 08h00 - 10h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (BMB-2) 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E113 TD volumétrie TDB 1_TDB DA COSTA PHILIPPE 08h30 - 10h00</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDB) 1_TDB GOUCHAULT CATHERINE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDC 1_TDC HOAREAU DOMINIQUE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E213 TD volumétrie TDD 1_TDD DA COSTA PHILIPPE 10h00 - 11h30</p> <p>TD E113 TD Hygiène & Sécurité TDA 1_BMB-2 1_BMB-1 FAYARD JULIE</p> <p>TD E011B TD Hygiène & Sécurité TDB 1_BMB-4 1_BMB-3 DA COSTA</p> <p>TD E116 Propeda STL C : Methodologie, organisation 1_TDC GOUCHAULT</p> <p>TD E001 Présentation des filières agro-alimentaires 1_TDD CHATELLARD LUCILE 13h45 - 15h45</p> <p>TD E116 Propeda STL D : Methodologie, organisation 1_TDD GOUCHAULT</p> <p>TD E011A TD E011B Tables rondes BMB sur les débouchés professionnels avec des anciens étudiants et des professionnels 1_TDA 1_TDB VIVES MULLER VIRGINIE 15h30 - 17h30</p> <p>TD E120 TD Hygiène & Sécurité TDC 1_DN-2 1_DN-1 DA COSTA PHILIPPE 15h30 - 17h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (BMB-1) 1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E011B TD volumétrie TDA 1_TDA DA COSTA PHILIPPE 15h30 - 17h00</p>	<p>Mardi 03/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>Amphi 1 CM Chimie des solutions BUT1_GB LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>Amphi 1 CM Microbiologie générale BUT1_GB LESCURÉ AUDE 10h15 - 12h15</p> <p>Amphi 1 CM biologie cellulaire BUT1_GB GALLONT MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>Amphi 1 CM Atomistique BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 15h45 - 17h45</p> <p>Amphi 1 CM biochimie structurale BUT1_GB GUTCHOU JEAN FRANCOIS 15h45 - 17h45</p> <p>TD E118 TD chimie des solutions TDA 1_TDA LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD1 Microbiologie générale (TDB) 1_TDB LESCURÉ AUDE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDC) 1_TDC GOUCHAULT CATHERINE 08h00 - 10h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (SAB-2) 1_SAB-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E120 TD volumétrie TDA 1_TDA DA COSTA PHILIPPE 08h30 - 10h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDB 1_TDB HOAREAU DOMINIQUE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E213 TD1 Microbiologie générale (TDC) 1_TDC LESCURÉ AUDE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011B TD chimie des solutions TDD 1_TDD LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD1 Microbiologie générale (TDA) 1_TDA LESCURÉ AUDE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E118 TD chimie des solutions TDB 1_TDB LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (DN-2) 1_DN-2 1_DN-1 1_DN-2</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDD) 1_TDD GOUCHAULT CATHERINE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDA 1_TDA HOAREAU DOMINIQUE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E217b TD Communication (TDB) 1_TDB FABRE VALERIE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011B TD chimie des solutions TDC 1_TDC LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TD E213 TD1 Microbiologie générale (TDD) 1_TDD LESCURÉ AUDE 10h00 - 12h00</p> <p>Repas partagé TDB BUT BMB + enseignants (extérieur) 2_TDB 2_TDB 3_TDB</p> <p>Amphi 1 CM biologie cellulaire BUT1_GB GALLONT MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>Amphi 1 CM Atomistique BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 15h45 - 17h45</p> <p>TD E217b TD Communication (TDA) 1_TDA FABRE VALERIE 13h30 - 15h30</p> <p>TD E116 Propeda STL B : Methodologie, organisation 1_TDB GOUCHAULT</p> <p>TP E115 TP Métrologie (DN-1) 1_DN-1 1_DN-2</p> <p>TD E011B TD volumétrie TDB 1_TDB DA COSTA PHILIPPE 13h45 - 15h15</p> <p>TP E115 TP Métrologie (SAB-1) 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E001 Présentation de la formation aux 1ère année - BUT1-BUT2 2_TDD 1_TDD CHATELLARD LUCILE 15h45 - 17h45</p>	<p>Mercredi 04/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>Amphi 1 CM Chimie des solutions BUT1_GB LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>Amphi 1 CM Microbiologie générale BUT1_GB LESCURÉ AUDE 10h15 - 12h15</p> <p>Amphi 1 CM biologie cellulaire BUT1_GB GALLONT MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>Amphi 1 CM Atomistique BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 15h45 - 17h45</p> <p>Amphi 1 CM biochimie structurale BUT1_GB GUTCHOU JEAN FRANCOIS 15h45 - 17h45</p> <p>TD E118 TD chimie des solutions TDA 1_TDA LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD1 Microbiologie générale (TDB) 1_TDB LESCURÉ AUDE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDC) 1_TDC GOUCHAULT CATHERINE 08h00 - 10h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (SAB-2) 1_SAB-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E120 TD volumétrie TDA 1_TDA DA COSTA PHILIPPE 08h30 - 10h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDB 1_TDB HOAREAU DOMINIQUE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E213 TD1 Microbiologie générale (TDC) 1_TDC LESCURÉ AUDE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011B TD chimie des solutions TDD 1_TDD LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD1 Microbiologie générale (TDA) 1_TDA LESCURÉ AUDE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E118 TD chimie des solutions TDB 1_TDB LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (DN-2) 1_DN-2 1_DN-1 1_DN-2</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDD) 1_TDD GOUCHAULT CATHERINE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDA 1_TDA HOAREAU DOMINIQUE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E217b TD Communication (TDB) 1_TDB FABRE VALERIE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011B TD chimie des solutions TDC 1_TDC LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TD E213 TD1 Microbiologie générale (TDD) 1_TDD LESCURÉ AUDE 10h00 - 12h00</p> <p>Repas partagé TDA BUT BMB + enseignants (extérieur) 2_TDA 1_TDA</p> <p>TD E011B TD volumétrie TDB 1_TDB DA COSTA PHILIPPE 13h45 - 15h15</p> <p>TP E115 TP Métrologie (SAB-1) 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E001 Présentation de la formation aux 1ère année - BUT1-BUT2 2_TDD 1_TDD CHATELLARD LUCILE 15h45 - 17h45</p>	<p>Jeudi 05/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>Amphi 1 CM Chimie des solutions BUT1_GB LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>Amphi 1 CM Microbiologie générale BUT1_GB LESCURÉ AUDE 10h15 - 12h15</p> <p>Amphi 1 CM biologie cellulaire BUT1_GB GALLONT MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>Amphi 1 CM Atomistique BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 15h45 - 17h45</p> <p>Amphi 1 CM biochimie structurale BUT1_GB GUTCHOU JEAN FRANCOIS 15h45 - 17h45</p> <p>TD E118 TD chimie des solutions TDA 1_TDA LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD1 Microbiologie générale (TDB) 1_TDB LESCURÉ AUDE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDC) 1_TDC GOUCHAULT CATHERINE 08h00 - 10h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (SAB-2) 1_SAB-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E120 TD volumétrie TDA 1_TDA DA COSTA PHILIPPE 08h30 - 10h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDB 1_TDB HOAREAU DOMINIQUE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E213 TD1 Microbiologie générale (TDC) 1_TDC LESCURÉ AUDE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011B TD chimie des solutions TDD 1_TDD LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD1 Microbiologie générale (TDA) 1_TDA LESCURÉ AUDE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E118 TD chimie des solutions TDB 1_TDB LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (DN-2) 1_DN-2 1_DN-1 1_DN-2</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDD) 1_TDD GOUCHAULT CATHERINE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDA 1_TDA HOAREAU DOMINIQUE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E217b TD Communication (TDB) 1_TDB FABRE VALERIE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011B TD chimie des solutions TDC 1_TDC LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TD E213 TD1 Microbiologie générale (TDD) 1_TDD LESCURÉ AUDE 10h00 - 12h00</p> <p>Repas partagé TDB BUT BMB + enseignants (extérieur) 1_TDB 2_TDB 3_TDB</p> <p>Amphi 1 CM biologie cellulaire BUT1_GB GALLONT MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>Amphi 1 CM Atomistique BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 15h45 - 17h45</p> <p>TD E217b TD Communication (TDA) 1_TDA FABRE VALERIE 13h30 - 15h30</p> <p>TD E116 Propeda STL B : Methodologie, organisation 1_TDB GOUCHAULT</p> <p>TP E115 TP Métrologie (DN-1) 1_DN-1 1_DN-2</p> <p>TD E011B TD volumétrie TDB 1_TDB DA COSTA PHILIPPE 13h45 - 15h15</p> <p>TP E115 TP Métrologie (SAB-1) 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E001 Présentation de la formation aux 1ère année - BUT1-BUT2 2_TDD 1_TDD CHATELLARD LUCILE 15h45 - 17h45</p>	<p>Vendredi 06/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>Amphi 1 CM Chimie des solutions BUT1_GB LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>Amphi 1 CM Microbiologie générale BUT1_GB LESCURÉ AUDE 10h15 - 12h15</p> <p>Amphi 1 CM biologie cellulaire BUT1_GB GALLONT MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>Amphi 1 CM Atomistique BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 15h45 - 17h45</p> <p>Amphi 1 CM biochimie structurale BUT1_GB GUTCHOU JEAN FRANCOIS 15h45 - 17h45</p> <p>TD E118 TD chimie des solutions TDA 1_TDA LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD1 Microbiologie générale (TDB) 1_TDB LESCURÉ AUDE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDC) 1_TDC GOUCHAULT CATHERINE 08h00 - 10h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (SAB-2) 1_SAB-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E120 TD volumétrie TDA 1_TDA DA COSTA PHILIPPE 08h30 - 10h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDB 1_TDB HOAREAU DOMINIQUE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E213 TD1 Microbiologie générale (TDC) 1_TDC LESCURÉ AUDE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011B TD chimie des solutions TDD 1_TDD LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD1 Microbiologie générale (TDA) 1_TDA LESCURÉ AUDE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E118 TD chimie des solutions TDB 1_TDB LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TP E115 TP Métrologie (DN-2) 1_DN-2 1_DN-1 1_DN-2</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDD) 1_TDD GOUCHAULT CATHERINE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDA 1_TDA HOAREAU DOMINIQUE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E217b TD Communication (TDB) 1_TDB FABRE VALERIE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011B TD chimie des solutions TDC 1_TDC LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TD E213 TD1 Microbiologie générale (TDD) 1_TDD LESCURÉ AUDE 10h00 - 12h00</p> <p>Repas partagé TDB BUT BMB + enseignants (extérieur) 1_TDB 2_TDB 3_TDB</p> <p>Amphi 1 CM biologie cellulaire BUT1_GB GALLONT MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>Amphi 1 CM Atomistique BUT1_GB DA COSTA PHILIPPE 15h45 - 17h45</p> <p>TD E217b TD Communication (TDA) 1_TDA FABRE VALERIE 13h30 - 15h30</p> <p>TD E116 Propeda STL B : Methodologie, organisation 1_TDB GOUCHAULT</p> <p>TP E115 TP Métrologie (DN-1) 1_DN-1 1_DN-2</p> <p>TD E011B TD volumétrie TDB 1_TDB DA COSTA PHILIPPE 13h45 - 15h15</p> <p>TP E115 TP Métrologie (SAB-1) 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E001 Présentation de la formation aux 1ère année - BUT1-BUT2 2_TDD 1_TDD CHATELLARD LUCILE 15h45 - 17h45</p>		

Semaines < S35-26 août 24 S36-02 sept. 24 S37-09 sept. 24 S38-16 sept. 24 S39-23 sept. 24 S40-30 sept. 24 S41-07 oct. 24 S42-14 oct. 24 S43-21 oct. 24 S44-28 oct. 24 S45-04 nov. 24 S46-11 nov. 24 S47-18 nov. 24 S48-25 nov. 24 S49-02 déc. 24 S50 >

Semaine 36

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.7 - Calendrier - Emploi du temps

Semaine 37

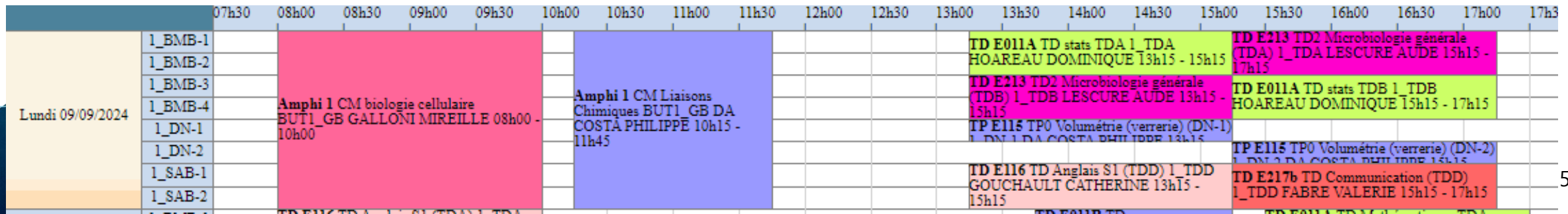
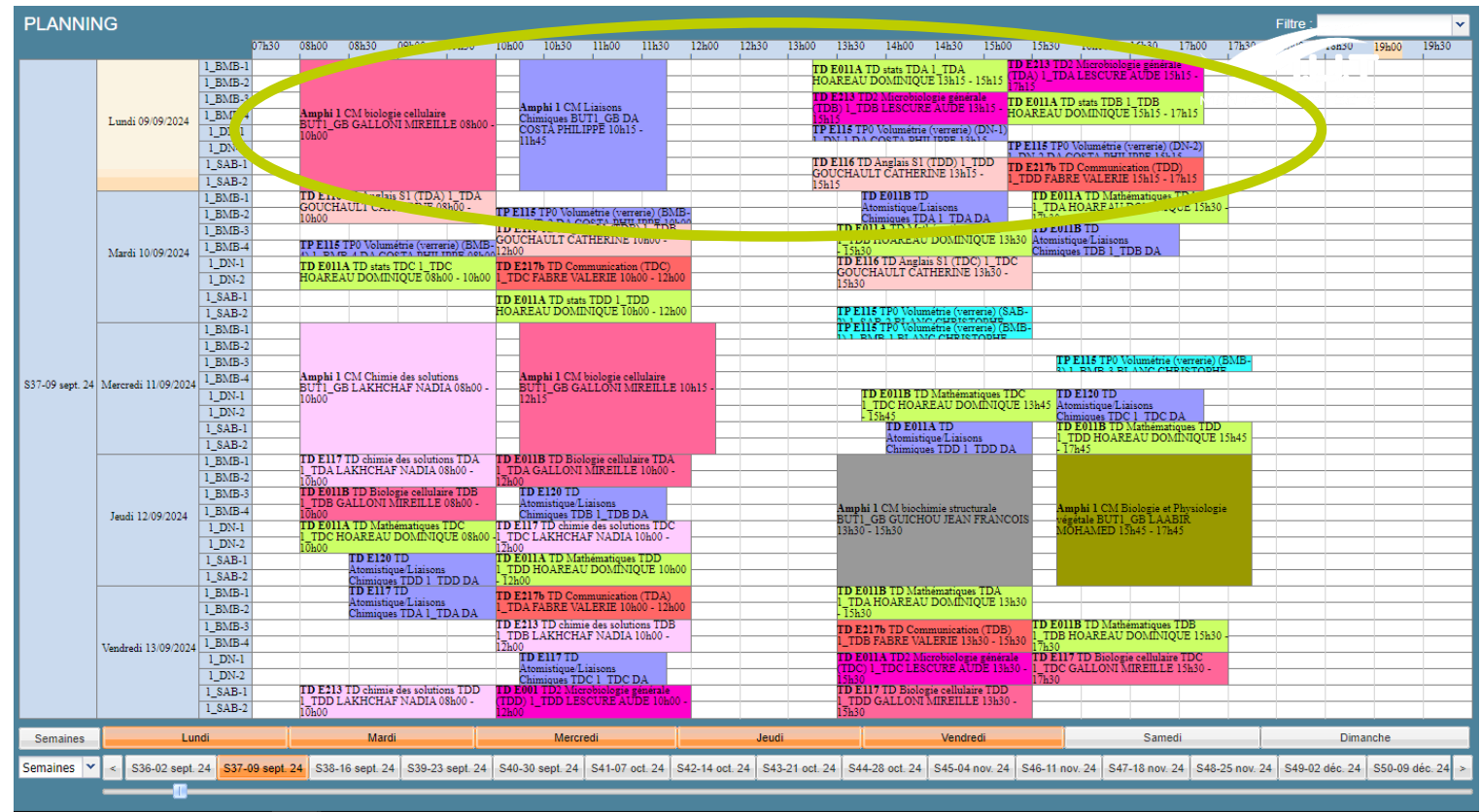
PLANNING			07h30 08h00 08h30 09h00 09h30 10h00 10h30 11h00 11h30 12h00 12h30 13h00 13h30 14h00 14h30 15h00 15h30 16h00 16h30 17h00 17h30 18h00 18h30 19h00 19h30																							
Semaines	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche																			
S37-09 sept. 24	<p>Lundi 09/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>Amphi 1 CM biologie cellulaire BUT1_GB GALLONI MIREILLE 08h00 - 10h00</p>	<p>Mardi 10/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDA) 1_TDA GOUCHAULT CATHERINE 08h00 - 10h00</p> <p>TP E115 TP0 Volumétrie (verrière) (BMB-04) BUT1_GB GALLONI MIREILLE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD stats TDC 1_TDC HOAREAU DOMINIQUE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E217b TD Communication (TDC) 1_TDC FABRE VALERIE 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011A TD stats TDD 1_TDD HOAREAU DOMINIQUE 10h00 - 12h00</p>	<p>Mercredi 11/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>Amphi 1 CM Chimie des solutions BUT1_GB LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>Amphi 1 CM biologie cellulaire BUT1_GB GALLONI MIREILLE 10h15 - 12h15</p> <p>TD E011B TD Mathématiques TDC 1_TDC HOAREAU DOMINIQUE 13h45 - 15h45</p> <p>TD E011A TD Atomistique/Liaisons Chimiques TDD 1_TDD DA</p>	<p>Jeudi 12/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E117 TD chimie des solutions TDA 1_TDA LAKHCHAF NADIA 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011B TD Biologie cellulaire TDB 1_TDB GALLONI MIREILLE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDC 1_TDC HOAREAU DOMINIQUE 08h00 - 10h00</p> <p>TD E120 TD Atomistique/Liaisons Chimiques TDD 1_TDD DA</p> <p>TD E117 TD chimie des solutions TDC 1_TDC LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDD 1_TDD HOAREAU DOMINIQUE 10h00 - 12h00</p>	<p>Vendredi 13/09/2024</p> <p>1_BMB-1 1_BMB-2 1_BMB-3 1_BMB-4 1_DN-1 1_DN-2 1_SAB-1 1_SAB-2</p> <p>TD E117 TD Atomistique/Liaisons Chimiques TDA 1_TDA DA</p> <p>TD E213 TD chimie des solutions TDB 1_TDB LAKHCHAF NADIA 10h00 - 12h00</p> <p>TD E117 TD Atomistique/Liaisons Chimiques TDC 1_TDC DA</p> <p>TD E001 TD2 Microbiologie générale (TDD) 1_TDD LESCURE AUDE 10h00 - 12h00</p>	<p>TD E011A TD stats TDA 1_TDA HOAREAU DOMINIQUE 13h15 - 15h15</p> <p>TD E213 TD2 Microbiologie générale (TDA) 1_TDA LESCURE AUDE 13h15 - 17h15</p> <p>TD E213 TD2 Microbiologie générale (TDB) 1_TDB LESCURE AUDE 13h15 - 15h15</p> <p>TD E011A TD stats TDB 1_TDB HOAREAU DOMINIQUE 15h15 - 17h15</p> <p>TP E115 TP0 Volumétrie (verrière) (DN-1) 1_DN1 DA COSTA PHILIPPE 13h15 - 15h15</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDD) 1_TDD GOUCHAULT CATHERINE 13h15 - 15h15</p> <p>TD E011B TD Atomistique/Liaisons Chimiques TDA 1_TDA DA</p> <p>TD E011A TD Mathématiques TDB 1_TDB HOAREAU DOMINIQUE 13h30 - 15h30</p> <p>TD E116 TD Anglais S1 (TDC) 1_TDC GOUCHAULT CATHERINE 13h30 - 15h30</p> <p>TP E115 TP0 Volumétrie (verrière) (SAB-04) BUT1_GB GALLONI MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>TP E115 TP0 Volumétrie (verrière) (BMB-04) BUT1_GB GALLONI MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>TD E011B TD Mathématiques TDD 1_TDD HOAREAU DOMINIQUE 15h45 - 17h45</p> <p>Amphi 1 CM biochimie structurale BUT1_GB GUICHOU JEAN FRANCOIS 13h30 - 15h30</p> <p>Amphi 1 CM Biologie et Physiologie végétale BUT1_GB LAABIR MOHAMED 15h45 - 17h45</p> <p>TD E011B TD Mathématiques TDA 1_TDA HOAREAU DOMINIQUE 13h30 - 15h30</p> <p>TD E217b TD Communication (TDB) 1_TDB FABRE VALERIE 13h30 - 15h30</p> <p>TD E011A TD2 Microbiologie générale (TDC) 1_TDC LESCURE AUDE 13h30 - 15h30</p> <p>TD E117 TD Biologie cellulaire TDD 1_TDD GALLONI MIREILLE 13h30 - 15h30</p> <p>TD E011B TD Mathématiques TDB 1_TDB HOAREAU DOMINIQUE 15h30 - 17h30</p> <p>TD E117 TD Biologie cellulaire TDC 1_TDC GALLONI MIREILLE 15h30 - 17h30</p>																				

PRÉSENTATION DU BUT GENIE BIOLOGIQUE

4.7 - Calendrier - Emploi du temps

Semaine 37

salle - matière -
groupe -
enseignant -
horaire



4.7 - Calendrier - Emploi du temps

<u>Début des enseignements</u> :	2 septembre 2024 à 8h
<u>Journée portes ouvertes</u> :	samedi 8 février 2025 (=> vous aurez probablement cours ce jour là)
<u>Journée d'accueil des Nouveaux Etudiants</u> :	jeudi 19 septembre 2024 (Jardin des Plantes)
<u>Week-end Intégration GB</u> :	vendredi 4 (16h) au dimanche 6 octobre 2024
<u>Week-end Ski</u> :	jeudi 23 au dimanche 26 janvier 2025
<u>Rattrapages Semestre 1</u> :	lundi 13 janvier 2025

Stage DIET (restauration collective) :
2 semaines - Fin semestre 2
=> voir avec Mme Lescure

EN CAS D'ABSENCE

1

Prévenir par mail les enseignants concernés par son absence en mettant en copie du mail M. Da Costa et Mme Roser (secrétaire)

2

Envoi par mail du justificatif d'absence scanné ou photographié.
Enseignants
Secrétariat
M. Da Costa

3

L'original du justificatif sera apporté au secrétariat pour archivage dans les 5 jours ouvrés à partir du 1^{er} jour d'absence.

Comportement courtois, respect des horaires, justification des absences, comme tout futur employé.

REDACTION DES MAILS

- **Utilisation de l'adresse UM**
- **Objet : Nom-Prénom-BUT1-Série TP – Absence – Date**
- **Formule d'adresse (un ou plusieurs destinataires)**
- **Texte explicatif**
- **Formule de politesse**

- **Signature**



Prénom NOM
Etudiant BUT1 GB – parcours- série TP
Mail UM
Téléphone

TOUT AUTRE FORME DE MAIL
=
MAIL IRRECEVABLE
=
ABSENCE INJUSTIFIEE

HYGIENE & SECURITE : MATERIELS A PREVOIR

- **2 blouses en coton** : 1 pour la microbio (reste à l'IUT) + 1 autre (voir BDE)
- 1 marqueur indélébile de couleur **bleue** pour écrire sur la verrerie (voir BDE)
- 1 marqueur indélébile FIN de couleur **noire** pour écrire sur les boites de Petri, les tubes eppendorf et les flasques de culture (voir BDE)
- 1 élastique/barrette pour attacher les cheveux/frange si nécessaire
- 1 propipette (voir BDE)
- 1 paire de lunettes de protection (voir BDE)
- Vos lunettes de vue (**port de lentilles de contact interdit**)

Respect des EPI obligatoire sinon l'accès aux salles de TP vous sera REFUSÉ avec toutes les conséquences sur les notes que cela peut avoir !

CONSIGNES A SUIVRE

TROMBINOSCOPE BUT1 GB

- Envoi par mail des photos (**format jpg ou png**) à M. DA COSTA
- Nommer votre photo avec votre nom de famille et votre série de tronc commun : **nomprenom-bmb1.jpg**
- Objet du mail : **photo trombinoscope nom sérieTP**



Série BMB-1 – 2021/2022



Prénom NOM

STL (Bio-Bio-Biotechno)



Prénom NOM

S (SVT-Phys-Chi)

CONSIGNES A SUIVRE

À lire attentivement

Page 28 : les SAE et le portfolio

Page 29 : Consignes PPP

Page 29 : Certification ECRI+

Page 30-32 : Règles Rapport écrit et bibliographie

Projet Ecri+ - Certification Ecri+ Certificat de compétences en français écrit

Les attentes des employeurs sont fortes, au moment du recrutement et tout au long de la carrière, en ce qui concerne les compétences de communication. Au tout premier plan de ces attentes figure l'usage correct de la syntaxe et de l'orthographe. Afin d'améliorer vos compétences linguistiques, vous participerez au Projet Ecri+, un dispositif en ligne de formation, d'évaluation et de certification dédié à l'amélioration de l'expression et de la compréhension écrite du français.



Chaque année, si votre profil est certifiable, vous aurez la possibilité de passer une certification Ecri+ en fonction du niveau que vous aurez atteint lors des sessions d'entraînement effectuées. Les certifications se fondent sur le référentiel des compétences en français écrit et a une vocation nationale. A ce jour, il existe 4 niveaux de certification. Un à deux mois après l'examen, vous aurez accès à vos résultats sur votre espace candidat et, le cas échéant, à votre attestation de certification. Un code figurant sur le certificat pourra être apposé sur votre CV afin d'indiquer à un potentiel recruteur vos compétences en langue française.



Mode opératoire
« Règles de sécurité en salle de TP de l'IUT.MS »

H&S MOP 21
V7
Page 2 sur 2

Tenue vestimentaire obligatoire Dès l'entrée en salle de TP de chimie et de génie biologique

L'art. 53 du RI de l'Université de l'UM dispose que « *Les tenues vestimentaires doivent être conformes aux règles de santé, d'hygiène et de sécurité et être adaptées aux activités suivies, et notamment aux activités de travaux pratiques en laboratoire. Dans ce dernier cas, ne peuvent être admis notamment les vêtements ou accessoires flottants ou facilement inflammables, ou susceptibles d'entraver le port des équipements de protection individuelle. Les usagers se présentant en salles d'enseignement, laboratoires (...) ou pratiquant une activité sportive, doivent revêtir une tenue vestimentaire qui ne contrevient pas aux consignes de sécurité. À défaut, ils pourront faire l'objet d'une exclusion de cet enseignement, laboratoire ou activité, celle-ci étant prononcée à titre de mesure conservatoire* »

En application de ce règlement et dans un souci de protection de chaque étudiant, de ses camarades et des enseignants, vous trouverez ci-dessous des précisions sur les tenues et accessoires adaptés et inadaptés aux TP :

1- Protection du corps :

- Port d'une blouse à manches longues exclusivement en coton.
Elle doit être à la bonne taille, en bon état et toujours boutonnée.
- Port de vêtements recouvrant les membres inférieurs.
- Port de chaussures fermées.
- Les cheveux longs doivent être attachés.

Par ailleurs, présentent un risque pour la sécurité et pourront entrainer une exclusion de la séance de TP :

- Les vêtements ou accessoires flottants et/ou courts (ex : écharpes...)
- Les couvre-chefs, car susceptibles de tomber, de s'enflammer ou d'être aspirés (ex : casquettes...)
- Les chaussures ouvertes et/ou à talon
- Les vêtements en fibres synthétiques (polyester, polyamide/nylon, viscose ...)
- Les bijoux qui pendent.

2- Protection des yeux :

- Port des lunettes de protection.
- Les lunettes de vue doivent être surmontées de sur-lunettes de protection.

Est interdit :

- Le port des lentilles de contact

3- Protection des mains :

- Port de gants appropriés aux produits manipulés. Ils doivent être à la bonne taille et en parfait état.
- Protéger les plaies éventuelles avec du sparadrap.
Attention de ne jamais porter ses mains au visage et surtout aux yeux.

4- Protection de votre santé :

- Respecter scrupuleusement les consignes émises par votre enseignant.
- Prendre connaissance et suivre les recommandations des Fiches de Données Sécurité des produits manipulés
- Manipuler tous les produits dégageant des vapeurs nocives sous sorbonne, hotte, boas
- Si vous avez de l'asthme, des allergies connues à des produits utilisés lors d'une séance de TP ou en cas de grossesse, vous devez impérativement le signaler à l'équipe pédagogique pour un éventuel aménagement.

Est interdit :

- De pipeter à la bouche.



« Tout étudiant qui ne respectera pas ces règles de sécurité pourra être exclu de la séance de TP »

HYGIENE & SECURITE



UNIVERSITÉ DE
MONTPELLIER



Génie
Biologique
Montpellier



I.U.T
MONTPELLIER - SÈTE

DOCUMENT À COMPLÉTER ET À RETOURNER DATÉ ET SIGNÉ

AU SECRÉTARIAT DU DÉPARTEMENT

Je soussigné(e)

Etudiant(e) en BUT1 au département Génie Biologique, parcours BMB, SAB, DN* - Groupe TP :

Déclare avoir pris connaissance :

- du règlement intérieur de l'Université Montpellier ;
- du livret de rentrée 2024-2025 du département Génie Biologique de l'IUT de Montpellier-Sète ;
- des règles d'hygiène et sécurité en salle de TP à l'IUT de Montpellier-Sète ;

Et m'engage à respecter toutes ces dispositions.

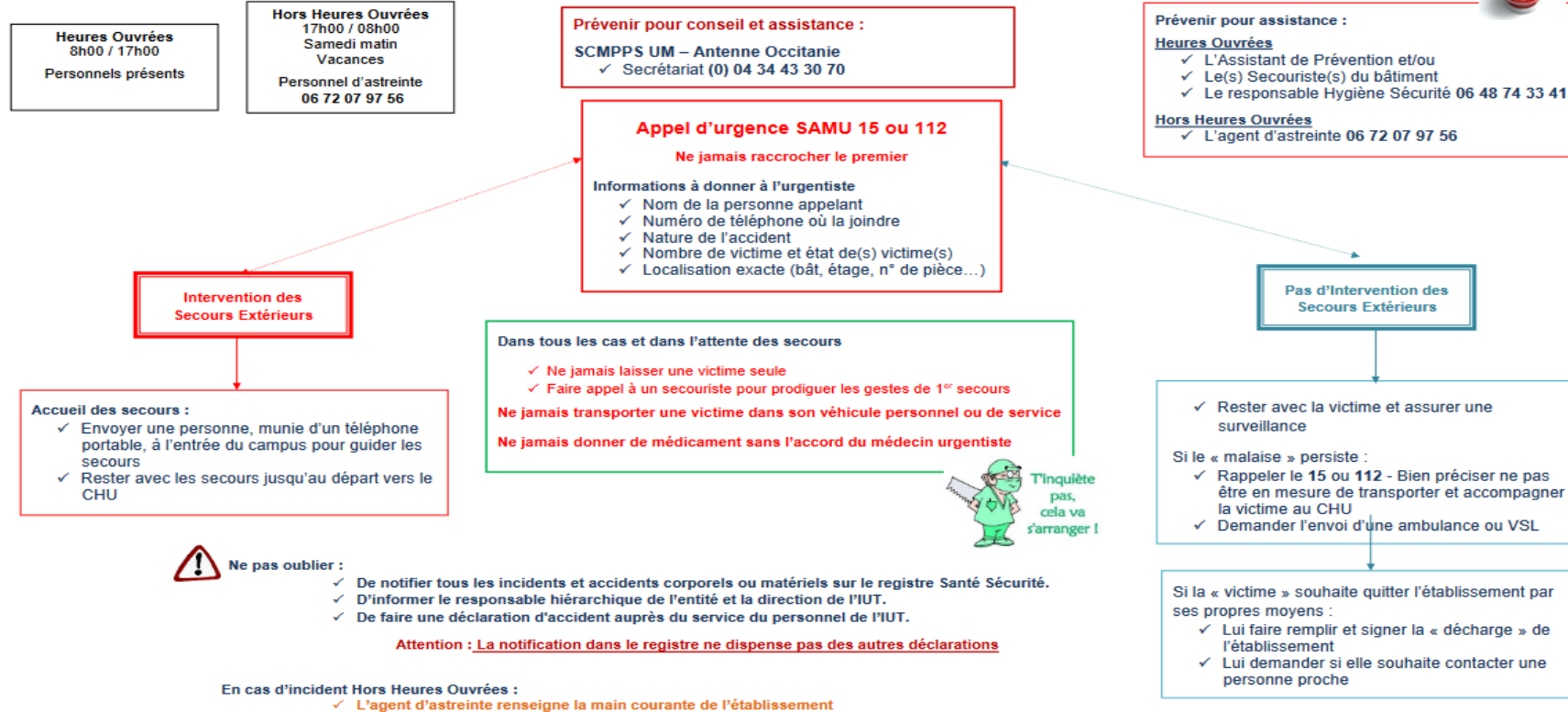
Date :

Signature de l'étudiant
précédée la mention « Lu et Approuvé »

Conduite à tenir en cas de malaise ou d'accident
Site de Montpellier

Heures Ouvrées 8h00 / 17h00 Personnels présents	Hors Heures Ouvrées 17h00 / 08h00 Samedi matin Vacances Personnel d'astreinte 06 72 07 97 56
--	--

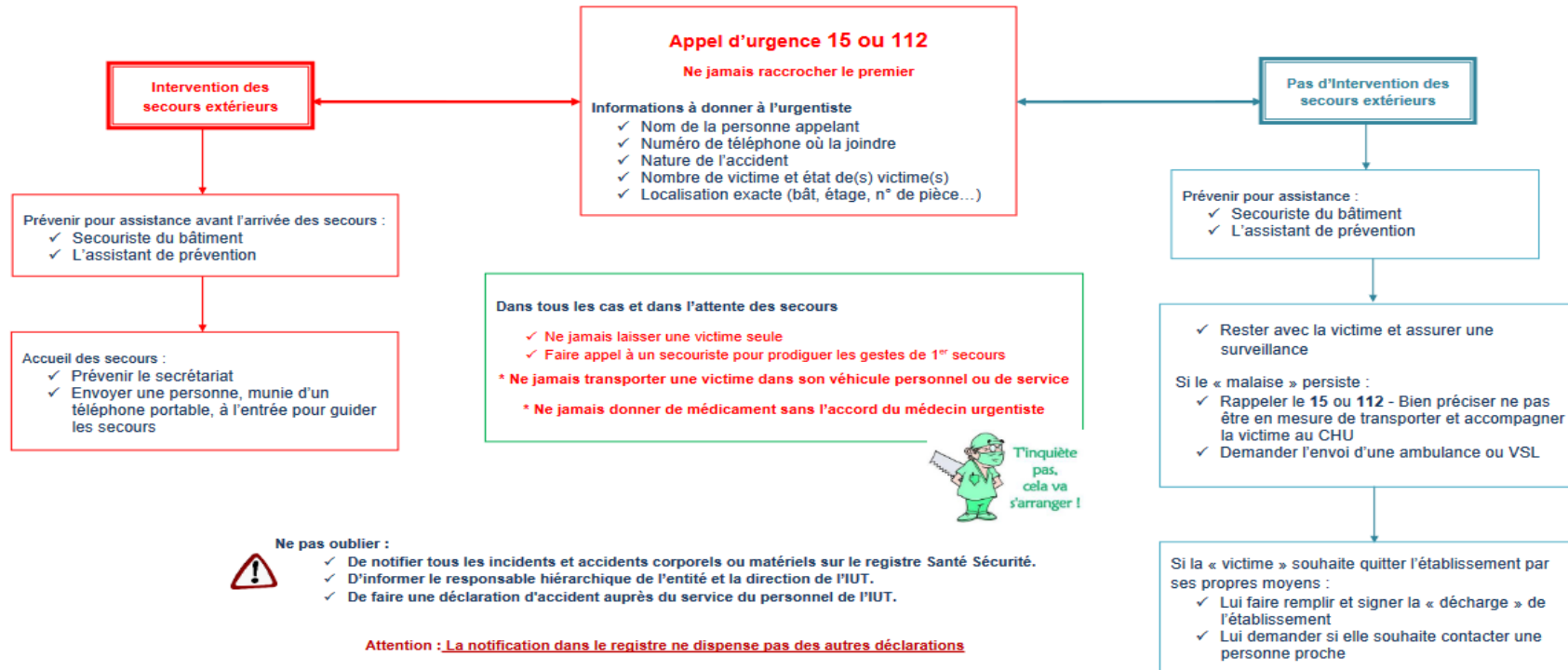
MALAISE – ACCIDENT



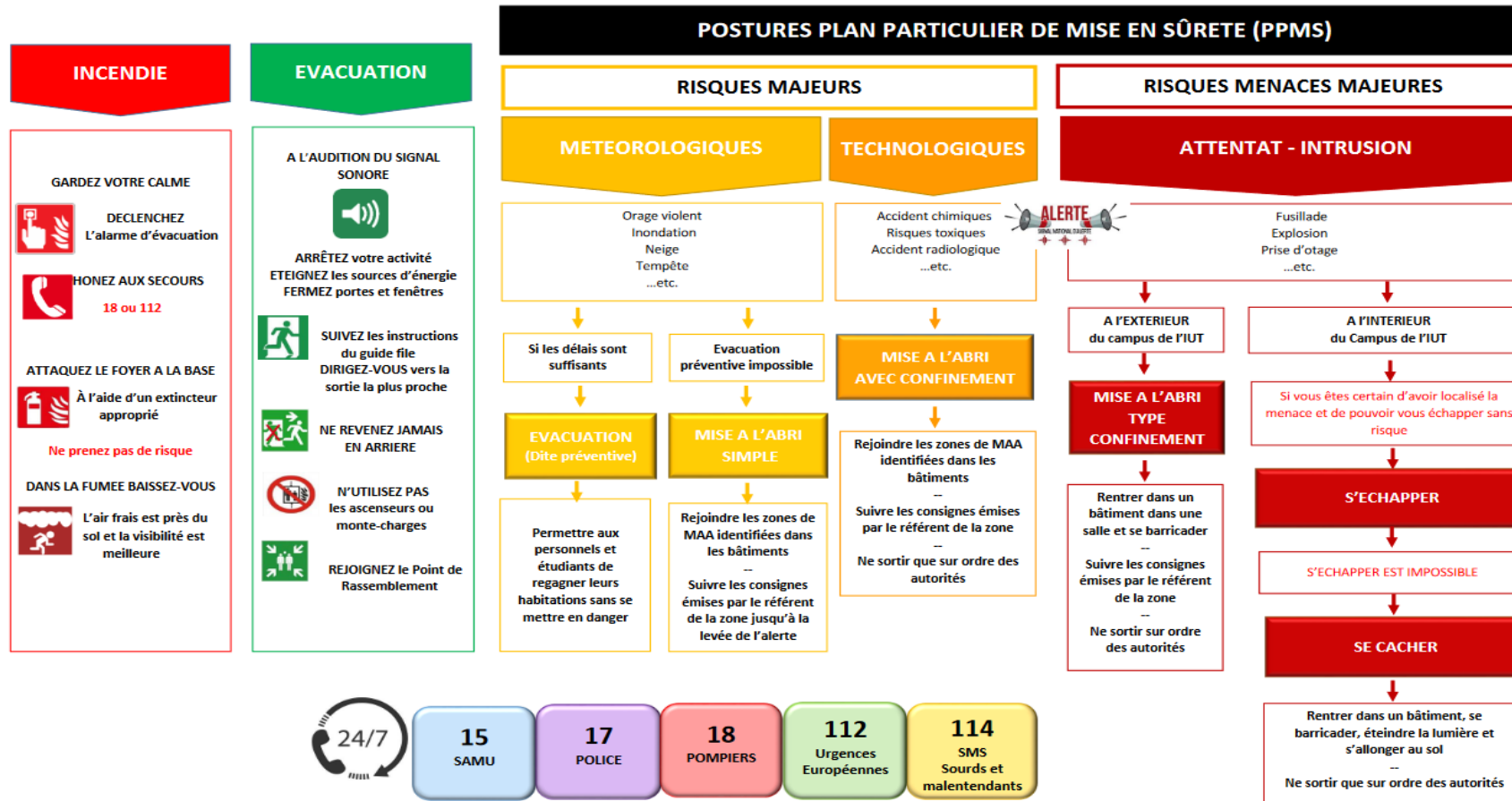
Mise à jour Décembre 2020

Conduite à tenir en cas de malaise ou d'accident
Site de Sète

MALAISE - ACCIDENT



Mise à jour Décembre 2020



INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES



LES RELATIONS INTERNATIONALES

» Il est possible d'effectuer une **mobilité internationale d'études** en BUT 3 ou de réaliser son stage à l'étranger.

» Vos interlocuteurs

---> Le bureau des relations internationales

- Une équipe dédiée composée de 3 personnes
- Situé au bâtiment A (rez-de-chaussée)
- lutms-international@umontpellier.fr

---> Un correspondant relations internationales dans votre département

» **Un support d'information** : le cours Moodle « Partir en mobilité avec l'IUT MS »

» Un lieu pour explorer l'international depuis l'IUT : ILE (*International Laboratory for IEarning*)

- Ateliers et conférences autour de l'interculturalité et des pédagogies innovantes tout au long de l'année
- Option Ouverture Internationale et Interculturelle (OOII) : ateliers et modules e-learning à destination des étudiants suivant l'OOII
- Situé au bâtiment A (rez-de-chaussée, face à la cafétéria CROUS)
- lutms-ile@umontpellier.fr

ile

À NOTER

Pour tout départ à l'étranger, il est important de vérifier sa destination sur le site [Diplomatie.gouv.fr](https://diplomatie.gouv.fr), rubrique « **Sécurité** ». En cas de départ dans un pays hors-Europe, le départ sera conditionné à la complétion de la fiche « **Départ pays à risque** » et à l'avis du Fonctionnaire Défense Sécurité de l'Université de Montpellier.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES



Ressources du département GB

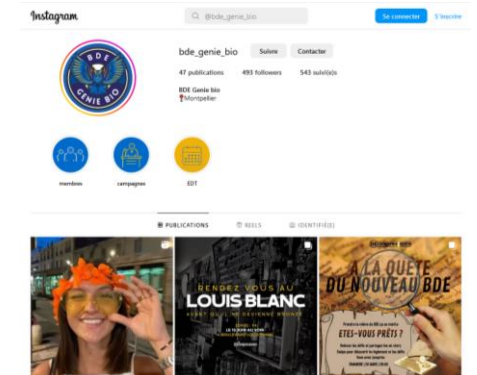
Site WEB du département GB

<https://geniebio-iutms.edu.umontpellier.fr>

BDE GB (mail, instagram...)

corpoiutbio@gmail.com

@bde_genie_bio



Ordinateurs - Postes en libre service (15) – salle E104

- Accessible avec identifiant UM
- **Tout ce qui est enregistré sur le PC est effacé à chaque déconnexion !
Sauvegarde Clé USB !!!**
- Filtrage (Facebook, twitter, messenger, etc.)
- Ordinateurs de travail !

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES



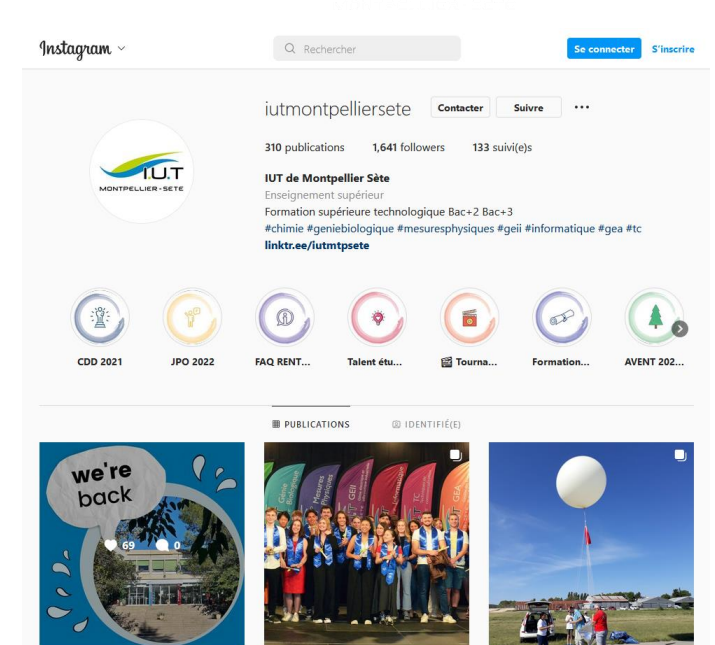
Site WEB de l'IUT de Montpellier-Sète
<https://iut-montpellier-sete.edu.umontpellier.fr/>

Instagram de l'IUT de Montpellier-Sète
<https://www.instagram.com/iutmontpelliersete/>

Facebook de l'IUT de Montpellier-Sète
<https://www.facebook.com/iut.montpellier.sete/>

Chaîne Youtube de l'IUT de Montpellier-Sète
https://www.youtube.com/channel/UCfkvfqYwCSaCMy8_6U_EjDQ

Guide de l'étudiant-e de l'IUT 2024-2025
<https://iut-montpellier-sete.edu.umontpellier.fr/liut/telechargements/>





IUT Montpellier-Sète / Génie biologique / BUT1

BUT1 GB-docs administratifs pour les étudiants

[Cours](#)[Paramètres](#)[Participants](#)[Notes](#)[Rapports](#)[Plus ▾](#)

> Généralités

> Diaporamas de rentrée

> Liste Etudiants BUT1 GB

> Documents divers IUTMS

> Documents UM

Livret de rentrée

Présentation de rentrée

Règlement intérieur de l'UM

Règles d'obtention du BUT

Modalités de contrôles des connaissances et des compétences (MCCC)

Guide de l'étudiant-e de l'IUT 2023-2024

Consignes de sécurité et plan d'évacuation de l'IUT

**Gardez le livret de rentrée et consultez le souvent
car toutes les informations sont dedans !**

